Saloisten koulun tuolit ja tuolivaunut

23/02.08.00/2026

Asianosaiset

Isku Spaces Oy, Lekolar-Printel Oy, Martela Oyj, Modeo Oy, Tevella Oy

Selostus asiasta

Raahen kaupunki on pyytänyt tarjouksia Saloisten koulun tuoleista tuolivaunuineen. Tuolien säilytyspaikka on erillisessä rakennuksessa, joten tuolivaunujen mahdollista soveltuvuutta ulkokäyttöön arvostettiin laatuvertailussa. Tuoleja hankitaan määrärahojen puitteissa.

Hankinta suoritettiin avointa menettelyä käyttäen. Tarjouspyyntö julkaistiin 27.10.2026, tarjoukset pyydettiin toimittamaan 10.11.2026 klo 12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta. Tarjouksen jättivät Isku Spaces Oy, Lekolar-Printel Oy, Martela Oyj, Modeo Oy ja Tevella Oy.

Tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset, ja tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Sopimustoimittajan valintaperuste on tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavasti: hinta 40 p. ja laatu 60 p.

Arviointikriteerit:
- tuotteiden muotoilu
- esteettisyys
- väri, plussaa jos väritykseltään kahta eri väriä (esim. puu ja pastelli / murrettu keltainen)
- soveltuvuus siirrettävyyteen ulkokautta (asfaltti)
- soveltuvuus tilaajan käyttöön.

Edellä mainitut pisteytykseen vaikuttavat tekijät tuli käydä ilmi tarjouksen liitteeksi ladatuista asiakirjoista.

Asiakohdan hankinnalle on tehty yritysvaikutusten arviointi. Hankinnalla on positiivisia yritysvaikutuksia. Hankintaan on talousarviossa varattu määrärahat kustannuspaikalle 2033.

Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 32
Päätös	Valitaan Saloisten koulun tuolien ja tuolivaunujen toimittajaksi tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt Modeo Oy. Valtuutetaan Saloisten koulun rehtori Pertti Bäckman tekemään kirjallinen tilaus, kun päätös on lainvoimainen.
Allekirjoitus	Kanervo Pauliina Opetus- ja kasvatusjohtaja *Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*
Tiedoksianto	Asianosaiset, Saloisten koulu, hankintapalvelut, tulevaisuuslautakunta, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia

hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Kunnan jäsen (kuntalainen, kunnassa kiinteistön omistava tai toimiva yhteisö tai yritys) voi hakea hankintapäätökseen muutosta kuntalain (410/2025) 134 §:n mukaisella oikaisuvaatimuksella.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankintaoikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen (kuntalainen, kunnassa kiinteistön omistava tai toimiva yhteisö tai yritys) katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivän aikana.

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62
Rantakatu 50
92100 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Paperinen hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.