Muutos Antinkankaan koulun lukuvuosisuunnitelmaan lv. 2026–2027

509/12.00.01/2026

Asianosaiset	Antinkankaan koulu
Selostus asiasta	Antinkankaan koulun rehtori anoo muutosta Antinkankaan koulun lukuvuosisuunnitelmaan lv. 2026–2027 koulun 50-vuotisjuhlan järjestämisen vuoksi torstaina 26.11.2026. Kyseisenä päivänä koulun työjärjestys toteutetaan poikkeuksellisesti siten, että kaikkien oppilaiden koulupäivä järjestetään klo 9.00–13.00. Tämän jälkeen oppilaat siirtyvät kotiin ja saapuvat takaisin koululle illan juhlatilaisuutta varten klo 17.30. Antinkankaan koulun 50-vuotisjuhla alkaa klo 18.00 ja päättyy arviolta klo 19.30. Poikkeava aikataulu on tarpeen juhlaharjoitusten sekä juhlan käytännön järjestelyjen mahdollistamiseksi. Muutos katsotaan osaksi koulun toimintaa ja lukuvuosisuunnitelmassa ennakkoon suunniteltua juhlatapahtumaa.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 25 TULA 14.10.2025 § 155
Päätös	Hyväksytään muutos esitetyllä tavalla liitettäväksi Antinkankaan koulun lukuvuosisuunnitelmaan lv. 2026–2027.
Allekirjoitus	Kanervo Pauliina Opetus- ja kasvatusjohtaja *Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*
Tiedoksianto	Antinkankaan koulu, tulevaisuuslautakunta, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62
92101 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.