Maankäyttölupahakemus / Seminaarin joulu 2026

59/10.03.01/2026

Asianosaiset	Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys
Selostus asiasta	Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys järjestää Seminaarin joulu -tapahtuman la 12.12.2026 klo 11 – 17 Seminaarin alueella. Lupaa pyydetään seuraaville kohteille: - Varataan Seminaarin piha-alue 7A:n ja 7D:n välillä - Joulumarkkinat rakennuksissa 7D, 7E ja 7F - Brain Centerin (5D) WC-tilat käytössä (inva-WC). Yleisön käytössä myös 7E:n wc-tilat (järjestöjen talo) - Parkkialueeksi varataan käytettäväksi Rantakatu 7D:n takainen parkkialue sekä Pitkänkarin koulun urheilukenttä (liite) Lisäksi Rantakadulle asetetaan opasteet tapahtuman P-alueille.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 32
Päätös	Myönnetään hakemuksen mukaiset luvat maankäyttöön ja opasteisiin. Seminaarin alueen rakennusten käytöstä muilta osin kuin Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys -yksikön vuokraamat tilat on sovittava erikseen tilahallinnan isännöitsijän kanssa. Tilojen siivouksesta on sovittava siivouspäällikön kanssa. Tapahtuman järjestäjä vastaa alueen siisteydestä ja urheilukentän kunnossapidosta tapahtuman aikana, liikenteenohjauksesta, turvallisuudesta ja tarvittavista luvista. Opasteet on kiinnitettävä huolellisesti siten, etteivät ne aiheuta vaaraa tai näkemäestettä liikenteelle. Opasteet on poistettava 14.12.2025 mennessä.
Allekirjoitus	

Vimpari Jarkko
Tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto
Asianosainen
Tilahallinnan päällikkö
Kuntatekniikan päällikkö
Työpäällikkö
Isännöitsijä
Rakennusmestari
Siivouspäällikkö
Rakennetun ympäristön lautakunta
Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Kaupunginjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Rakennetun ympäristön lautakunta
PL 62
92101 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.