Tontin 678-37-3724-1 varaus / Tokola

6/10.00.02/2026

Asianosaiset [redacted]

Selostus asiasta [redacted] on lähettänyt [redacted] puolesta 15.10.2026 päivätyn tonttihakemuksen Tokolassa vapaana olevasta T-5 tontista 678-37-3724-1.

Sovelletut oikeusohjeet Raahen kaupungin hallintosääntö (Raahen kaupunginvaltuusto 9.12.2024 § 105), tulosalueen toimivalta § 37.

Päätös Tontti 678-37-3724-1 varataan [redacted] hankkeen suunnittelua varten.

Tontin 678-37-3724-1 pinta-ala on 9758 m².

Tontin varausmaksuna peritään 400 €.

Varaus on voimassa 16.4.2027 saakka.

Allekirjoitus

Petäsnoro Eemeli
Tontti-insinööri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto Asianosainen
Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Tekninen johtaja
Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja
Rakennetun ympäristön lautakunta
Maankäyttö

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Rakennetun ympäristön lautakunta
PL 62
92101 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.