

**Vihannin päiväkoti/ varhaiskasvatuksen sosionomin toimen täyttäminen
1.10.2026 - 5.1.2027**

594/01.01.01/2026

Asianosaiset

Ao. toimeen hakeneet

Selostus asiasta

Raahen kaupungin varhaiskasvatuksessa on ollut avoinna varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikainen toimi Vihannin päiväkotiin ajalle 1.10.2026 – 5.1.2027. Toimi on ollut haettavissa 27.9.2026 mennessä. Toimeen haki 5 henkilöä, joista 4 haastateltiin. Haastattelut pidettiin 29.9.2026.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin kelpoisuusvaatimuksena on sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, johon sisältyvät varhaiskasvatuksen- ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet vähintään 60 op laajuiset opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella tai sosionomin tutkinto, jota on täydennetty mainituilla opinnoilla.

Haastatteluryhmä esittää, että Vihannin päiväkodin varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikaiseen toimeen valitaan Soronen Anita. Varasijalle valitaan Länsikallio Julia.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 34

Päätös

Valitaan sosionomi (AMK) Anita Soronen varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikaiseen toimeen ajalle 1.10.2026 - 5.1.2027 Vihannin päiväkodille.

Perustelu määräaikaisuuteen: sijaisuus.

Perustelut valinnalle:

- Hakijalla monipuolinen, pitkä alan työkokemus ja kouluttautunut lisää.
- Haastateltava toi esille vahvuuksia lasten ja perheiden kohtaamiseen sekä luottamuksellisten suhteiden tärkeyden perheisiin sekä ymmärrystä tehtävän ydinkohtiin.
- Hakija osoitti halukkuutta toimia myös koko työyhteisön hyväksi roolissaan sekä kiinnostusta työnkuvan kehittämiseen.

Valinta on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/03) 7 §:n

mukaisen terveydentilaa koskevan selvityksen ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 mukaisen selvityksen osalta ehdollinen.

Palkkaus määritellään KVTES:n mukaan.

Allekirjoitus

Hamari Anu
Varhaiskasvatuspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Ao, henkilöstöpalvelut, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, tulevaisuusltk

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62
92101 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.