

Oppilaanohjauksen kehittämistyöryhmän nimeäminen lv. 2026–2027

507/12.00.01/2026

Asianosaiset	Teija Kuusisto, Noora Rosenqvist, Elina Mannermaa, Laura Sassi, Piia Honkakoski, Pauliina Hentilä, Aila Raappana, Niina Rajamäki, Suvi Korhonen, Elisa Tuukkanen, Marko Jokitulppo ja Aija Rantasuo
Selostus asiasta	Opetus- ja kasvatusjohtaja nimeää työryhmät lukuvuodeksi kerrallaan.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 32
Päätös	Nimetään oppilaanohjauksen kehittämistyöryhmään seuraavat henkilöt:

Raahen kaupungin palveluksessa olevat:

Teija Kuusisto, Pattasten opinto-ohjaaja

Noora Rosenqvist, Saloisten opinto-ohjaaja

Elina Mannermaa, Saloisten ja Pattasten opinto-ohjaaja

Laura Sassi, Pattasten jopo-opettaja

Piia Honkakoski, Raahen lukion opinto-ohjaaja

Pauliina Hentilä, Merikadun opinto-ohjaaja

Aila Raappana, Merikadun ja Raahen lukion opinto-ohjaaja

Niina Rajamäki, Merikadun jopo-ohjaaja

Suvi Korhonen, Saloisten jopo-ohjaaja

Elisa Tuukkanen, Vihannin yhtenäiskoulun opinto-ohjaaja

Marko Jokitulppo, Vihannin jopo-luokan opettaja

Aija Rantasuo, oppivelvollisuuden vastuunvalvoja ja aikuisten perusopetuksen opinto-ohjaaja

Muiden organisaatioiden palveluksessa olevat:

Kirsi Ahvenlampi, Raahen porvari- ja kauppakoulun opinto-ohjaaja

Minna Nurmela, Koulutuskeskus Brahen erityisopettaja

Liisa Vares, Koulutuskeskus Brahen opinto-ohjaaja

Mari Krook, Koulutuskeskus Brahen opinto-ohjaaja

Sanna Holappa, Koulutuskeskus Brahen opinto-ohjaaja

Milka Grekula, Koulutuskeskus Brahen opinto-ohjaaja

Riina Pesonen, Saaren koulun ja Pyhäjoen lukion opinto-ohjaaja

Katariina Vehviläinen, Gumeruksen koulun opinto-ohjaaja

Mauri Järnström, Ruukin koulun opinto-ohjaaja

Maritta Männistö, Siikajoen lukion opinto-ohjaaja
Riitta-Liisa Salmenkangas, Ruukin koulun jopo-ohjaaja
Eveliina Vehkala, Lumijoen peruskoulun opinto-ohjaaja
Antti Nikula, Koivupuhdon koulun opinto-ohjaaja

Työryhmän tavoitteet lukuvuodelle lv. 2026–2027

- Pitää yllä ja kehittää alan toimijoiden yhteistyötä.
- Pitää yllä ja kehittää yhteisiä, alueellisia ohjauksen käytänteitä.
- Kehittää alueen kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävää ohjaustyötä.
- Toimia vertaistuen ryhmänä opinto-ohjaajille.
- Eri kouluasteiden uudistusten seuraaminen ja tiedon jakaminen.

Allekirjoitus

Kanervo Pauliina
Opetus- ja kasvatusjohtaja

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin
asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

asianosaiset, peruskoulut, Monetra palkat, tulevaisuuslautakunta,
kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62
92101 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Opetus- ja kasvatusjohtaja

18.9.2026

§ 416/2026

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.