

Määräaikaisen hankekoordinaattorin toimen täyttäminen ajalle 14.9.2026–31.7.2028 / Sivistyksen sillat -hanke

521/01.01.01/2026

Asianosaiset

ao. toimeen hakeneet

Selostus asiasta

Raahen kaupungin opetuspalveluissa on ollut haettavana määräaikainen hankekoordinaattorin tehtävä. Hakuaika päättyi 20.8.2026. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä 33 kappaletta. Haastatteluihin kutsuttiin kolme (3) hakijaa, joista yksi perui haastatteluun tulonsa.

Haastatteluryhmän muodostivat Merijärven kunnan hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jari Ylikulju ja Raahen kaupungin opetus- ja kasvatusjohtaja Pauliina Kanervo. Haastattelujen koonnit käsiteltiin hankkeen kahdeksan kunnan muodostamassa ohjausryhmässä 11.9.2026.

Haastatteluryhmä ja ohjausryhmä esittävät yksimielisesti, että hankekoordinaattorin tehtävään valitaan KM Marjo Määttä ja 1. varasijalle KM Kati Punkeri.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 32

Päätös

Haastatteluryhmän ja ohjausryhmän esityksen mukaisesti hankekoordinaattorin määräaikaiseen tehtävään valitaan KM Marjo Määttä ja 1. varasijalle KM Kati Punkeri.

Marjo Määttä täyttää tehtävän kelpoisuusehdon ylemmän korkeakoulututkinnon osalta. Marjo Määttä on kaksoiskelpoisena luokanopettajana vahva perusopetuksen tuntemus. Lisäksi hän on toiminut useita vuosia opetusalan erilaisissa kehittämistehtävissä ja vastannut useiden hankkeiden kokonaiskoordinoinnista, toimeenpanosta, seurannasta, arvioinnista ja raportoinnista. Määttä on myös ollut useita vuosia mukana paikallisessa opetussuunnitelmatyössä, valmistanut tukimateriaaleja opetussuunnitelman sisältöjen toteuttamiseen ja kouluttanut opetushenkilöstöä. Määttä on lisäksi vahvaa osaamista verkostoyhteistyöstä.

Marjo Määttä osoitti haastattelussa vahvaa motivaatiota tehtävää kohtaan. Hän osoitti myös ennakkotehtävässään selkeitä ja konkreettisia ideoita hankkeen toteuttamiseksi. Henkilökohtaisten ominaisuuksien puolesta Marjo Määtän vuorovaikutustaidot tulivat haastattelussa hyvin esille. Lisäksi hän osoitti halua kehittää itseään ja onnistua tehtävässään.

Hakemusten, haastattelujen sekä tehdyn kokonaisarvion perusteella voidaan katsoa, että Marjo Määttä on soveltuvin hankekoordinaattorin tehtävään.

Allekirjoitus

Kanervo Pauliina
Opetus- ja kasvatusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

asianosaiset, henkilöstöpalvelut, tulevaisuuslautakunta, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, Alavieskan kunta, Haapaveden kaupunki, Kalajoen kaupunki, Merijärven kunta, Oulaisten kaupunki, Pyhäjoen kunta, Siikalatvan kunta

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62
92101 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Opetus- ja kasvatusjohtaja

18.9.2026

§ 415/2026

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.