

Toimivallan siirto / Hallintojohtaja Matti Bergman

427/00.01.01/2026

Asianosaiset	Hallintojohtaja Matti Bergman
Selostus asiasta	<p>Hallintosäännön 31 §:n mukaan kaupunginjohtajalla tai hänen määräämällään viranhaltijalla on oikeus kaupunginhallituksen puolesta ratkaista asiat, jotka koskevat</p> <p>10. talousarvio- ja tilapäislainojen ottamista, lainojen takaisinmaksua ja lainaehtojen muuttamista sekä niitä koskevien velkakirjojen ja kuntatodistusohjelmien hyväksymistä kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.</p> <p>14. sijoitussuunnitelman hyväksymistä ja muiden tarpeellisten ohjeiden antamista kaupungin rahavarojen sijoittamisesta kaupunginvaltuuston hyväksymien sijoitusohjeiden mukaisesti.</p> <p>28. lykkäyksen myöntämistä kaupungin saatavalle ja sille määrätylle viivästyskorolle.</p>
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö 31 §
Päätös	Määrään, että hallintojohtaja Matti Bergmanilla on oikeus ratkaista asiat, jotka koskevat hallintosäännön 31 §:n kohdissa 10, 14 ja 28 mainittuja osioita. Tämä päätös on voimassa päätöspäivästä alkaen.
Allekirjoitus	<p>Mikkola-Riekkinen Leena Kaupunginjohtaja</p> <p><i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.</i></p>
Tiedoksianto	<p>Matti Bergman Toimialajohtajat Kaupunginhallitus Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Monetra Oy Raahen toimisto, perintä ja kirjanpito</p>

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 62
92101 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.