

Asiakasneuvojan toimen täyttäminen

56/01.01.00/2026

Asianosaiset	Hakijat
Selostus asiasta	<p>Asiakasneuvojan osa-aikainen vakituinen toimi on ollut sisäisesti haettavissa intranetissä 19.5.2026 klo 12.00 mennessä.</p> <p>Määräaikaan mennessä tehtävään saapui kolme (3) hakemusta. Hakijoista kaksi (2) kutsuttiin haastatteluun.</p>
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 32
Päätös	<p>Valitaan Minna Muurinen asiakasneuvojan toimeen 1.6.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.</p> <p>Valinnan perusteluna on tehtävään soveltuva koulutus, menestyminen haastattelussa ja työkokemus vastaavanlaisista työtehtävistä.</p> <p>Tehtävän sijoituspaikka työsuhteen alkaessa on Rakennetun ympäristön lautakunnan alainen toimiala, Liikuntapalveluiden tulosalue.</p>
Allekirjoitus	<p>Vimpari Jarkko Tekninen johtaja</p> <p><i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.</i></p>
Tiedoksianto	<p>Asianosainen Liikuntapalvelut Henkilöstöpalvelut Rakennetun ympäristön lautakunta Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaupunginjohtaja</p>

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Rakennetun ympäristön lautakunta
PL 62
92101 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.