

## Jätteenkuljetukset ja jätehuolto Raahen kaupungin järjestämissä tapahtumissa ajalle 1.6.2026 - 31.5.2028 + optio kaksi (2) vuotta

336/02.08.00/2026

Asianosaiset

LT Ympäristöpalvelut Oy  
M Rusko Ky

Selostus asiasta

Raahen kaupunki on pyytänyt tarjouksia tapahtumien (mm. Pooki Flakkaa Raahen Meripäivät, Raahen Pimiät, ym.) jäteastioiden, jätepuristimen ja bajamajojen vuokrauksesta, jättekuljetuksista ja tapahtumien aikaisista välityhjennyksistä ajalle 1.6.2026 - 31.5.2028 + optio kaksi (2) vuotta. Liikennepuiston bajamajan osalta sopimus tulee voimaan jo 4.5.2026 alkaen.

Tarjousten tuli sisältää keräysvälineen vuokra, keräysvälineiden tuonti, poisvienti sekä tyhjennys. Mahdolliset viikonloppujen aikaiset välityhjennykset hinnoitellaan erikseen. Jätteenkäsittelyhintaa lisätään lähetettävään laskuun aina todellisen kustannuksen mukaisesti.

Hankinta suoritettiin avointa menettelyä käyttäen. Tarjouspyyntö julkaistiin 8.4.2026 Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa. Tarjoukset oli toimitettava viimeistään 22.4.2026 klo 12 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui kaksi (2) tarjousta, tarjouksensa jättivät LT Ympäristöpalvelut Oy ja M Rusko Ky.

Tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset.

Sopimustoimittajan valintaperuste on tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista hinnaltaan edullisin.

Asiakohdan hankinnalle on tehty yritysvaikutusten arviointi. Hankinnalla on positiivisia yritysvaikutuksia, ja ne toteutuvat lyhyellä aikavälillä. Hankintaan on talousarviossa varattu määrärahat tapahtumatuotannon osalta kp. 1359 ja liikennepuiston bajamajan osalta kp. 2955.

Sovelletut oikeusohjeet      Hallintosääntö § 32

Päätös      Valitaan jätteenkuljetusten ja jätehuollon toimittajaksi Raahen kaupungin järjestämiin tapahtumiin kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt M Rusko Ky.

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön, kun se on saanut lainvoiman. Valitun toimittajan kanssa laaditaan hankintasopimus. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Kunkin tapahtuman jätehuollosta ja -kuljetuksesta tehdään erikseen kirjalliset tilaukset hankintasopimuksen mukaisesti.

Valtuutetaan tapahtumasihteeri Sari Halonen tekemään kirjalliset tilaukset päätöksen saatua lainvoiman, ja liikennepuiston bajamajan osalta tehtävään valtuutetaan Jessica Impola.

Allekirjoitus

Pitkänen Pasi  
Kehitysjohtaja

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Asianosaiset  
Hankintapalvelut  
Kehittämislautakunta  
Kehittämislautakunnan puheenjohtaja  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Kaupunginjohtaja

### **Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta

---

hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### **Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki  
Kehittämislautakunta  
PL 62  
Rantakatu 50  
92100 Raahen  
[kirjaamo@raahe.fi](mailto:kirjaamo@raahe.fi)

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.