

**Satulehdon päiväkotii/ varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttäminen 12.8.-6.11.2026**

272/01.01.01/2026

Asianosaiset

Ao. toimeen hakeneet

Selostus asiasta

Raahen kaupungin varhaiskasvatuksessa on ollut avoinna yhteensä seitsemän (7) varhaiskasvatuksen opettajan toimea eri mittaisiin määräaikaisiin tehtäviin toimikaudelle 2026–2027 Pattasten (1), Vihannin (2), Satulehdon (2) ja Antinkankaan (2) päiväkoteihin. Toimet ovat olleet haettavissa 10.4.2026 mennessä. Toimiin haki yhteensä 14 henkilöä.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus, jonka ehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) 26§ tai 27 § ja 75 § siirtymäsäädösten mukaisesti.

Haastatteluryhmä esittää, että yhteen Satulehdon päiväkodin varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiseen toimeen valitaan Tsupukka Elisa. Varalle valitaan Sirviö Sonja.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 34

Päätös

Valitaan Elisa Tsupukka varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiseen toimeen ajalle 12.8.2026 - 6.11.2026 Satulehdon päiväkodille.

Perustelu määräaikaisuuteen: sijaisuus.

Perustelut valinnalle:

- Toi haastattelussa esille positiivisen pedagogiikan ja pienryhmätöiminnan merkitystä.
- Korosti toimivaa tiimityötä ja opettajan pedagogista vastuuta.

Valinta on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/03) 7 §:n mukaisen terveydentilaa koskevan selvityksen ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 mukaisen selvityksen osalta ehdollinen.

Palkkaus määritellään OVTES:n mukaan.

Allekirjoitus

Hamari Anu

Varhaiskasvatuspäällikkö

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Ao, henkilöstöpalvelut, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, tulevaisuusltk

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki

Tulevaisuuslautakunta

PL 62

92101 Raahen

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.