

**Määräaikaisen varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen täyttäminen 1.8.2026 - 6.4.2027**

270/01.01.01/2026

Asianosaiset

Ao. toimeen hakeneet

Selostus asiasta

Raahen kaupungin varhaiskasvatuksessa on ollut avoinna määräaikainen varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen sijaisuus 1.8.2026 – 6.4.2027. Toimi on ollut haettavissa 2.4.2026 mennessä. Toimeen haki yhteensä 4 henkilöä.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtäviin on varhaiskasvatuslain 540/2018 §30 tai 75 §:n siirtymäsäännösten mukainen varhaiskasvatuksen erityisopettajan kelpoisuus.

Haastatteluryhmä esittää, että varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimeen valitaan määräaikaisesti ajalle 1.8.2026 – 6.4.2027 Sandra Sinisalo.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 34  
Delegointipäätös § 24

Päätös

Valitaan KM Sandra Sinisalo varhaiskasvatuksen erityisopettajan määräaikaiseen toimeen 1.8.2026 - 6.4.2027.

Perustelut valinnalle:

- Toi esille vuorovaikutuksen, sensitiivisyyden ja läsnäolon merkityksen lapsiryhmä työskentelyssä.
- Korosti varhaiskasvatuksen erityisopettajan roolia arjen tilanteissa, me henkeä ja yhteisopettajuutta.
- Menestyi haastattelussa erinomaisesti.

Määräaikaisuuden perustelu:

- Sijaisuus

Valinta on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/03) 7 §:n mukaisen terveydentilaa koskevan selvityksen ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 mukaisen selvityksen osalta ehdollinen.

Palkkaus määritellään OVTES:n mukaan.

Allekirjoitus

Hamari Anu  
Varhaiskasvatuspäällikkö

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Ao, palkanlaskenta, henkilöstöpalvelut, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, tulevaisuusltk

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki  
Tulevaisuuslautakunta  
PL 62  
92101 Raahe  
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.