

Kuntatodistuslainan ottaminen ajalle 31.3. - 30.6.2026

869/02.05.04/2025

| | |
|-------------------------|--|
| Asianosaiset | Kuntarahoitus Oyj OP Yrityspankki Oyj Nordea Bank Oyj |
| Selostus asiasta | Saadut tarjoukset 13,0 milj. euron kuntatodistuslainalle: Kuntarahoitus Oyj: 2,19 % OP Yrityspankki Oyj: 2,22 % Nordea Bank Oyj: 2,17 % |
| Sovelletut oikeusohjeet | Kaupunginjohtajan delegointipäätös 9.1.2025 § 1 |
| Päätös | Otetaan Nordea Bank Oyj:ltä 13,0 milj. euron kuntatodistuslaina ajalle 31.3. - 30.6.2026, korko 2,17 %. |
| Allekirjoitus | Määttä Päivi Talousjohtaja <i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.</i> |
| Tiedoksianto | Kaupunginjohtaja Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaupunginhallitus Monetra Oy Raahen toimisto, maksuliikenteen hoitaja |

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 62

92101 Raahе

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.