

Hankintapäätös Kaupunkistrategian laadinta

180/00.01.02/2026

Asianosaiset Double Round Oy, Kissconsulting Oy, MDI Public - FCG Finnish Consulting Group Oy, Priole palvelut Oy ja Valmennustrio Oy.

Selostus asiasta Raahen kaupunki on pyytänyt tarjousta kaupunkistrategian laadinnasta.

Strategiatyössä hyödynnetään voimassa olevaa kaupunki-strategiaa kuitenkin siten, että uuden kaupunkistrategian toivotaan olevan tiiviimpi (priorisoidumpi) kokonaisuus. Strategiatyön yhteydessä laaditaan myös teemoittaiset toimeenpano-ohjelmat (max. 4 kpl) Lopputuotoksena tulee olla valmis ja visuaalisesti viimeistelty kaupunkistrategia toimeenpano-ohjelmineen. Työn tulee olla valmis toukokuun 2026 loppuun mennessä.

Strategiatyö sisältää kaupunginvaltuustolle, kaupungin johtoryhmälle ja ylimmälle poliittiselle johdolle suunnatun sparrauspäivän (0,5 pv) ja kuntastrategian laadintaa ohjaavia työpajapäiviä sekä henkilöstölle suunnatun kuntastrategian osallistamispäivän. Yhteensä vähintään 6,5 päivää. Valitun toimijan tulee osallistua myös kuntalaisten osallistamiseen, jonka toimija voi laskuttaa tarjouksessa annetulla tuntihinnalla. Kuntastrategiaan liittyvät sparraus- ja työpajapäivät sekä henkilöstön osallistumispäivä toteutetaan maaliskoukokuussa tilaajan valitsemissa paikoissa Raahessa tai lähiympäristössä.

Hankinta suoritettiin avointa menettelyä käyttäen. Tarjouspyyntö julkaistiin 12.2.2026 ja tarjoukset pyydettiin toimittamaan 23.2.2026 klo 12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta, tarjouksensa jättivät: Double Round Oy, Kissconsulting Oy, MDI Public - FCG Finnish Consulting Group Oy, Priole palvelut Oy ja Valmennustrio Oy.

Tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset.

Sopimustoimittajan valintaperuste on tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavasti: hinta 30 p., laatu 70 p. Laatusiirityksessä huomioitiin referenssit 20 p. ja toteutussuunnitelman sisältö 50 p.

Asiakohdan hankinnalle on tehty yritysvaikutusten arviointi. Hankinnalla on positiivisia yritysvaikutuksia. Hankintaan on talousarviossa varattu määrärahat kustannuspaikalle 1010.

Sovelletut oikeusohjeet Hallintosääntö § 31

Päätös Valitaan kaupunkistrategiatyön toteuttajaksi tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt Double Round Oy. Valtuutetaan hallintojohtaja Matti Bergman tekemään kirjallinen tilaus kun päätös on saanut lainvoiman.

Allekirjoitus

Mikkola-Riekkinen Leena
Kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asiantalintajärjestelmässä.

Tiedoksianto Asianosaiset
Hankintapalvelut
Kaupunginhallitus
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 62
Rantakatu 50
92100 Raahe
kirjaamo@raahe.fi

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.