

574619 / Konsulttiselvitys Raahen jätehuollon järjestämisestä

Tarjouspyyntö

Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi

Raahen kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

1791817-6

Postiosoite

Rantakatu 50

Postinumero

92100

Postitoimipaikka

Raahe

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Leena Räsänen

Puhelin

+358 408303041

Sähköpostiosoite

hankinta@raahe.fi

NUTS-koodi

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Pääasiallinen osoite (URL)<https://www.raahe.fi/>**Hankintasopimukseen voi liittyä uusia yhteisöjä myöhemmin**

Ei

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Konsulttiselvitys Raahen jätehuollon järjestämisestä

Hankinnan tunniste- tai viitenumero

574619

Hankinnan kuvaus

Raahen kaupunki pyytää tarjousta selvityksestä Raahen jätehuollon järjestämiseen liittyvästä asiantuntijatyöstä.

Tällä hetkellä Raahen kaupunki hoitaa kuntavastuullisen jätehuollon itse yhteistyössä Kiertokaari Oy:n kanssa. Raahe omistaa osuuden Kiertokaari Oy:stä, mutta on ns. ulkojäsen. Tämä tarkoittaa sitä, että Raahen kaupunki vastaa itse jäteaseman toiminnasta ja jätteiden siirtokuormauksesta. Kiertokaari Oy ottaa vastaan mm. polttokelpoisen- ja sekajätteen. Kaikki Raahen jäteasemalla vastaanotetut jättejakeet eivät kuitenkaan mene Kiertokaari Oy:lle. Raahessa on oma jätehuoltoviranomainen, jona toimii rakennetun ympäristön lautakunta.

Raahessa on sekalaisen yhdyskuntajätteen sekä saostus- ja umpikaivolietteen osalta käytössä kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus toistaiseksi. Todennäköisesti järjestelmissä tullaan jollain aikavälillä siirtymään kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen. Bio- ja pakkausjätteen kuljetukset Raahessa on kilpailuttanut Kiertokaari Oy, joka vastaa myös sopimuksista, laskutuksesta ja asiakaspalvelusta näihin kuljetuksiin liittyen.

Raahen väkiluku oli vuoden 2024 lopussa 23 571 henkilöä. Asuntokuntia oli 11 522 kpl. Raahessa syntyy kunnan vastuulla olevaa yhdyskuntajätettä noin 4 000 – 4 500 tonnia vuodessa. Tästä määrästä suoraan polttolaitokseen menevää jätettä on noin 3 000 – 3 500 tonnia. Nämä kerätään noin 6 600 kiinteistökohtaisella keräysastialla. Tyhjennystapahtumia on kaiken kaikkiaan noin 145 000 kappaletta vuodessa.

Raahen naapurikunnat ovat Siikajoki, Siikalatva, Pyhäjoki, Oulainen ja Haapavesi. Näiden jätehuolto on järjestetty yhteistyössä Vestia Oy:n ja Kiertokaari Oy:n kanssa. Vestian alueella keräily ja kuljetus on hoidettu kunnan järjestämänä, kun taas Kiertokaari Oy:n alueella on käytössä kiinteistönhaltijan järjestämä jätteiden keräily ja kuljetus.

Pyydämme tarjousta selvityksestä, joka koostuu kahdesta eri osa-alueesta. Tarjous voi koskea vain toista osa-aluetta tai molempia.

Osa-alue 1 tulee vertailla kahta vaihtoehtoa jätehuollon järjestämiselle. Selvityksessä tulee ilmetä seuraavat asiat:

- arvio oman toiminnan kustannuksista suhteessa Vestian täysjäsenyyteen, kun palvelu toteutetaan samalla palvelutasolla (esim. etävalvotut automatisoidut lajittelupihat, lajittelupisteiden lisääminen). Vertailussa käytetään kunnan järjestämää jätteenkuljetusta.

- jätehuollon kustannus ilmoitetaan asuinkiinteistöä kohden, kun jätehuolto hoidetaan omana työnä vs Vestia.

- Raahen toiminta itsenäisenä hankintayksikkönä. Riskit ja mahdollisuudet.

* investointitarpeet (EU-velvoitteet)

* henkilöstön investointitarpeet

* kilpailutusten riskit (kuinka laajana kilpailutukset toteutetaan, palveluiden saatavuus)

* jätteen volyymin (määrän) vaikutus kilpailutuksen hintoihin

* jätteen siirtokuljetuksen vaikutus hintoihin

Osa-alue 2 koskee Raahen nykyisen jäteaseman arvonmäärittäystä. Arvonmäärittäyksessä tulee huomioida kiinteä omaisuus ja lisäksi liiketoiminnan arvo.

Selvitys on oltava valmiina 12.1.2026 mennessä ja hintaan tulee sisällyttää työn valmistumisen jälkeen esittely rakennetun ympäristön lautakunnassa, kaupunginhallituksen sekä kaupunginvaltuuston kokouksessa. Esittelyt ovat läsnäolotilaisuuksia Raahessa.

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset on lähetettävä 13.10.2025 klo 12.00 mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys. Tarjoajan tulee tutustua annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen mahdollisia täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Tarjoukset on toimitettava 20.10.2025 klo 12.00 mennessä. Kilpailutusjärjestelmä sulkeutuu automaattisesti 12:00:00. Automaattisen sulkeutumisen jälkeen järjestelmä ei ota vastaan myöhästyneitä tarjouksia (12:00:00).

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteesta <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>. Muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei hyväksytä.

Hankintalaji

Palvelut

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI1D9-Pohjois-Pohjanmaa

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia

Ei

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Avoin menettely

Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Kyllä

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

20.10.2025 12.00 (UTC +3)

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

tai Kesto (kuukausina): (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

13.10.2025 12.00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista 13.10.2025 mennessä. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Tarjoajan tulee huomioida tarjousta tehdessään edellä mainitut kysymykset ja niihin annetut vastaukset, koska ne sisältävät viimeisimmän tarjouspyyntöä koskevan tiedon.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan tulee täyttää hankintayksikön asettamat tarjoajaa koskevat kelpoisuusvaatimukset.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkistaa asiakirjat tarvittaessa myös tarjouskilpailun aikana.

Pyydetty todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen jättöpäivästä laskettuna.

Ladattaviin tiedostoihin on aina liitettävä pyydetty asiakirja, todistus yms. selvitys.

Raahen kaupunki suosittelee yrityksille Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani -palvelun käyttöönottoa. Luotettava Kumppani -palvelu noutaa yrityksen puolesta tilaajavastuulain vaatimat tiedot sähköisesti eri rekistereistä ja pitää tiedot ajan tasalla. Luotettava Kumppani -palvelussa rekistereistä haetut tiedot kulkevat sopimuskumppanille sähköisesti ja ne myös arkistoituvat palvelussa. Lisätietoja Luotettava Kumppani -palvelusta ja siihen liittymisestä löytyy osoitteesta www.vastuugroup.fi

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoajan kelpoisuus		
Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi todistukset tilaajavastuulain mukaisista yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta.	Lataus vaaditaan	
Todistuksiksi hyväksytään esimerkiksi tarjouspyynnön liite 1 Tarjoajan kelpoisuuslomake tai Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani - palvelun tilaajavastuuraportti.		
Referenssit / Tarjoajan osaaminen		
Tarjoaja tarjoaa osa-alueeseen 1 (selvitys jätehuollon järjestämistavan vertailusta)	Valinta vaaditaan	
Jos kyllä		
Tarjoajalla tulee olla kokemusta vastaavanlaisesta toimeksiannosta.	Lataus vaaditaan	
Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi selvitys jätehuollon järjestämiseen liittyvästä toimeksiannosta, joka on olennainen ko. työhön liittyen.		
Referensseiksi hyväksytään nimettävän asiantuntijan henkilökohtaiset referenssit. Jos ilmoitetaan yhtiön referenssejä, on kuvauksesta käytävä ilmi nimettävän asiantuntijan rooli referenssin toteutuksessa.		
Tarjoaja lataa tähän tarjouspyynnön liitteeksi dokumentit, josta em. referenssit voidaan todentaa.		
Tarjoaja tarjoaa osa-alueeseen 2 (selvitys nykyisen jätehuoltotoiminnan arvonmäärittämisestä)	Valinta vaaditaan	
Jos kyllä		

Tarjoajalla tulee olla kokemusta vastaavanlaisesta toimeksiannosta. Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi selvitys vastaavanlaisesta yritystoiminnan arvon määrittämisestä, joka on olennainen ko. työhön liittyen. Referensseiksi hyväksytään nimettävän asiantuntijan henkilökohtaiset referenssit. Jos ilmoitetaan yhtiön referenssejä, on kuvauksesta käytävä ilmi nimettävän asiantuntijan rooli referenssin toteutuksessa. Tarjoaja lataa tähän tarjouspyynnön liitteeksi dokumentit, josta em. referenssit voidaan todentaa.	Lataus vaaditaan
Suunnittelija	1 toistoa
<i>Tarjoaja nimeää suunnittelijan</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Nimenkirjoitusoikeudesta (prokura) vastaava henkilö	1 toistoa
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Sopimuksesta vastaava henkilö	1 toistoa
<i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jolle asiakas voi antaa sopimukseen liittyviä tietoja ja ehdotuksia kirjallisesti, tai muuten todistettavasti esimerkiksi sähköpostilla ja ottaa yhteyttä muissa sopimukseen liittyvissä tilanteissa.</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Toiminnasta vastaava henkilö	1 toistoa
<i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jonka kanssa sovitaan mm. toiminnasta, toimituksista yms.</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä

Hankinnan kohteen kriteerit

Osa-alue 1: Jätehuollon järjestämistavan vertailu				
Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei				
Osa-alue 1: Jätehuollon järjestämistavan vertailu				
Hankittava määrä: 1 kokonaishinta (EUR / kokonaishinta)				
Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan				
Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Kysytään kokonaishintaa selvitykselle.

Selvityksessä tulee ilmetä seuraavat asiat:

- arvio oman toiminnan kustannuksista suhteessa Vestian täysjäsenyyteen, kun palvelu toteutetaan samalla palvelutasolla (esim. etävalvotut automatisoidut lajittelupihat, lajittelupisteiden lisääminen). Vertailussa käytetään kunnan järjestämää jätteenkuljetusta.

- jätehuollon kustannus ilmoitetaan asuinkiinteistöä kohden, kun jätehuolto hoidetaan omana työnä vs Vestia.

- Raahen toiminta itsenäisenä hankintayksikkönä. Riskit ja mahdollisuudet.

* investointitarpeet (EU-velvoitteet)

* henkilöstön investointitarpeet

* kilpailutusten riskit (kuinka laajana kilpailutukset toteutetaan, palveluiden saatavuus)

* jätteen volyymin (määrän) vaikutus kilpailutuksen hintoihin

* jätteen siirtokuljetuksen vaikutus hintoihin

Mahdollinen toimeksiannon ulkopuolinen, ylimääräinen toimielimelle pidettävä esittelytilaisuus etäyhteydellä (Teams)

Hankittava määrä: 1 h (EUR / h)

Kohteen hinta kysytään mutta se ei vaikuta vertailuhintaan

Osa-alue 2: Nykyisen jätehuoltotoiminnan arvonmäärityksen toteuttaminen

Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei

Osa-alue 2: Nykyisen jätehuoltotoiminnan arvonmäärityksen toteuttaminen

Hankittava määrä: 1 kokonaishinta (EUR / kokonaishinta)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Kysytään kokonaishintaa selvitykselle, joka pitää sisällään nykyisen Raahen jäteaseman arvonmäärityksen.

Arvonmäärityksessä tulee huomioida kiinteä omaisuus ja lisäksi liiketoiminnan arvo.

Mahdollinen toimeksiannon ulkopuolinen, ylimääräinen toimielimelle pidettävä esittelytilaisuus etäyhteydellä (Teams)

Hankittava määrä: 1 h (EUR / h)

Kohteen hinta kysytään mutta se ei vaikuta vertailuhintaan

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Hinnat annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%).

"Kyllä" vaaditaan

Tarjouksessa esitettävä hinta on kokonaishinta. Annetun hinnan tulee sisältää kaikki palvelusta aiheutuvat kustannukset (suunnitelma, tapaamiset, matkakulut, päivärahat, digitaalisen alustan käyttökulut, materiaalikulut yms. eli kaikki kustannukset). Mitään erillisiä veloituksia ei hyväksytä.

"Kyllä" vaaditaan

Selvitys tullaan esittelemään sen valmistuttuaan rakennetun ympäristön lautakunnassa, kaupunginhallituksen sekä kaupunginvaltuuston kokouksessa. Esittelyt ovat läsnäolotilaisuuksia Raahessa.

Selvitys on oltava valmiina ja luovutettavissa tilaajalle PDF-muodossa 12.1.2026 mennessä.

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Raahen kaupungin hankintapalvelut on asiantuntijayksikkö, jonka tehtävänä on tuottaa hankintalain ja hyvien kauppatapojen mukaisia tavaroiden ja palvelujen vuosisopimuksia Raahen kaupungin hallintokeskusten ja seudullisen hankintarenkaan käyttöön. Lisäksi hankintapalvelut avustaa hallintokuntia niiden erillishankinnoissa sekä hoitaa hankintojen kilpailuttamisen kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa sähköisellä kilpailutusjärjestelmällä.

Edellä mainittujen kilpailuttamisten lisäksi hankintapalvelut suorittaa neuvontaa ja hankintakäytäntöjen yhdenmukaistamista kaupungin ja sen konserniyhtiöiden sekä hankintarenkaan hankinnoissa.

Muut asiat

PÄÄTÖKSENTEKO:

Osa-alue 1

1. Hinta 100p.

Osa-alue 2

1. Hinta 100p.

Toimittajaksi valitaan osa-alueittain kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja (edullisin hinta).

SOPIMUSMENETTELY:

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön, kun se on saanut lainvoiman.

Kirjallinen tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja/tarjoajat on/ovat saanut/saaneet tai hänen /heidän katsotaan saaneen oikaisuohjeen sisältävän päätöksen tiedokseen.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat tulkintajärjestyksessä ovat:

1. Kirjallinen tilaus
2. Tarjouspyyntö liitteineen
3. Julkisten hankintojen sopimusehdot JYSE 2025 PALVELUT, konsultin korvausvastuun osalta KSE 2013 Konsulttitoiminnan yleiset sopimusehdot kohta 3.2 "Konsultin vastuut"
4. Tarjous liitteineen

Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi vain tarjouspyynnössä pyydetty liitteet (mikäli tarjoaja on ladannut tarjouksen liitteeksi muita kuin pyydettyjä asiakirjoja ja selvityksiä, ne voivat johtaa tarjouksen hylkäämiseksi niissä esiintyvien ristiriitaisuuksien vuoksi).

TARJOUSASIAKIRJOJEN JULKISUUS:

Asiakirjojen julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset liitteineen ovat päätöksenteon jälkeen pääsääntöisesti julkisia asianosaisille ja sopimuksen laadinnan jälkeen pääsääntöisesti yleisöjulkisia. Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjouksesta sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tarjoajan tulee esittää ne tarjouksessaan. Tilaaja harkitsee ovat liike- tai

ammattisalaisuudeksi esitetyt asiat salassa pidettäviä. Asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole julkisuuslain (621/1999) 11§:n 1 momentissa tarkoitettua oikeutta toisen ehdokkaan tai tarjoajan liike- tai ammattisalaisuutta koskeviin tietoihin; tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava.

Hankintapäätöksen jälkeen alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat asianosaisten saatavilla Raahen kaupungin hankintapalveluista. Asiakirjapyynnot tulee tehdä osoitteeseen hankinta@raahe.fi

TOIMITUSEHTO:

Asiakkaan toimitusosoitteeseen toimitettuna ja rekisteröitynä, käyttöön opastettuna sekä huolto- ja toimintaohjeet annettuna.

Tarjoukset tulee laatia ehdolla: sisältäen kaikki toimitukseen liittyvät laskutus- ja käsittelykulut vapaasti asiakkaan toimitusosoitteeseen toimitettuna.

LASKUTUS:

Toteutuneen, hyväksytysti vastaanotetun toimituksen jälkeen.

Laskutus-, toimitus- ja käsittely- yms. lisiä ei hyväksytä (esim. toimitus-, laskutus- yms.)

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy
Välittäjän tunnus: 003703575029
Laskun vastaanottajan verkkolaskuosoite (OVT-tunnus): 003717918176

Huom! Laskun vastaanottavan yksikön nimi tulee olla myös verkkolaskun tiedoissa joko viitetietona tai laskutus-/toimitusosoitteessa.

Laskun viitetiedot

Laskuilla tulee olla aina tilaajan tilauksen yhteydessä antamat viitetiedot, jonka perusteella lasku voidaan ohjata oikealle tarkastajalle. Mikäli laskuissa ei ole tarvittavia tietoja, lasku voidaan palauttaa. Oikeat laskutustiedot mahdollistavat laskun oikea aikaisen maksun.

Viitteenä voi olla:

- kustannuspaikka- tai projektitieto
- laskun tarkastajan nimi (ensisijaisesti Viitteenne-kentässä)
- toimipaikkatieto tai toimitusosoite
- sopimusnumero, jos lasku perustuu tehtyyn sopimukseen

Y-tunnus 1791817-6

21 päivää netto hyväksytyn laskun vastaanottamisesta.
Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.

Tarjousten ja vaadittujen asiakirjojen tulee olla suomenkielisiä. Mahdollisten vieraskielisten todistusten ja selvitysten tulee olla käännettynä suomenkielelle auktorisoidun kielenkääntäjän suorittamana ja leimalla varustettuna.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvauksia.

Tarjouspyynnössä yksilöityjen ehtojen lisäksi hankinnassa noudatetaan soveltuvin osin Julkisten hankintojen sopimusehtoja Julkisten hankintojen sopimusehdot JYSE 2025 PALVELUT, konsultin korvausvastuun osalta KSE 2013 Konsulttitoiminnan yleiset sopimusehdot kohta 3.2 "Konsultin vastuut".

Päätös toimitetaan asianosaisille sähköpostilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalin kautta.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä esitetyt ehdot.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1 Tarjoajan kelpoisuus.pdf

JYSE 2025 palvelut.pdf
KSE 2013.pdf