

Erityisavustus, Pattijoen Urheilijat ry ja Raahen Seudun hevosystävät ry

274/02.05.01/2025

Asianosaiset

Hakijat

Selostus asiasta

Raahen liikuntapalveluiden avustusmuotoihin kuuluu erityisavustus, joka on kertaluontoinen avustusmuoto. Avustuksella tuetaan muun muassa jonkin erityisen ja tietynä ajankohtana toimeenpantavan merkittävän tapahtuman toteuttamista, uusien työmuotojen kokeilua, matkaa, suunnistuskarttojen valmistamisesta aiheutuneita kuluja, hiihtolatujen ylläpidosta yhdistykselle aiheutuneita kuluja sekä toimintaa palvelevan kaluston tai erikoisvälineistön hankkimista.

Avustuksella ei tueta yhdistyksien perustoimintaa.

Pattijoen Urheilijat Ry ja Raahen Seudun hevosystävät Ry hakevat yhdessä erityisavustusta järjestyksenvalvojakoulutukseen yhteensä 2878,50 €.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 18

Päätös

Myönnän Pattijoen Urheilijat Ry:lle ja Raahen Seudun hevosystävät Ry:lle yhteensä 1600 € järjestyksenvalvojankoulutuksen kustannuksiin.

Allekirjoitus

Ojala Toni

Liikuntapalvelupäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Hakija

Liikuntapalvelut, toimistos sihteeri

Rakennetun ympäristön lautakunta

Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Rakennetun ympäristön lautakunta
PL 62
92101 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.