

Määräaikaisen inventoijan tehtävän täyttäminen ajalle 25.8.2025-19.4.2026 / museopalvelut

470/01.01.01/2025

Asianosaiset

ao. tehtävää hakeneet

Selostus asiasta

Raahen kaupungin kulttuuripalveluissa on ollut avoimena määräaikainen inventoijan tehtävä (8 kk) Raahen museolle ajalle 4.8.2025-31.3.2026 tai sopimuksen mukaan. Tehtävä oli haettavissa Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon verkkosivuilla. Haku päättyi 16.6.2025 klo 15. Tehtävään oli yhteensä 16 hakijaa. Hakemusten perusteella haastatteluun valittiin 3 hakijaa.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 32

Opetus- ja kasvatustoiminnan delegointipäätös 23.2.2023 § 60: Toimivallan siirtäminen kulttuuripalveluissa 1.1.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Valitaan määräaikaiseen inventoijan tehtävään 25.8.2025-19.4.2026 FM Hilla Nättälä. 1. varasijalle valitaan FM Minna Polus ja 2. varasijalle FM Saara Koskela-Issa.

Perustelut valinnalle:

- Tehtävään hyvin soveltuva koulutus
- Erittäin hyvä ja monipuolinen työkokemus / kokemus vastaavista tehtävistä mukaan lukien sähköisten kokoelmanhallintajärjestelmien käyttö sekä kenttätö
- Menestyi haastattelussa erinomaisesti ja toi hyvin esiin keskeisen tehtävässä vaadittavan osaamisen
- Osoitti erinomaista näkemystä tehtävässä vaadittavista asioista

Määräraha inventoijan palkkaukseen on Raahen kaupunginvaltuuston päätöksellä (26.5.2025 § 64) osoitettu kustannuspaikalle 2710 Museo.

Allekirjoitus

Rossi Piritta

Kulttuuripalvelupäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

asianosaiset, Raahen museo, palkkatoimisto, henkilöstöpalvelut, tulevaisuuslautakunta, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, opetus- ja kasvatusjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki

Tulevaisuuslautakunta

PL 62

92101 Raahen

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.