

**Ollinsaaren päiväkoti/ varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttäminen  
4.8.2025 - 31.5.2026**

495/01.01.01/2025

Asianosaiset

Ao. toimeen hakeneet

Selostus asiasta

Raahen kaupungin varhaiskasvatuksessa on ollut avoinna yhteensä yksitoista (11) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea eri mittaisiin määräaikaisiin tehtäviin toimikaudelle 2025–2026 Ollinsaaren (1), Vihannin (4), Lybeckerinpuiston (3), Pattasten (1) ja Antinkankaan (2) päiväkoteihin. Toimet ovat olleet haettavissa 30.5.2025 mennessä. Toimiin haki yhteensä 65 henkilöä.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain (540/2018 28§) mukainen kelpoisuus huomioiden varhaiskasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevan siirtymäsäännöksen (75§) mukaiset hakijat. Sosiaali- ja terveysalan perustutkintoon edellytetään lasten ja nuorten suuntautumisopinnot.

Haastatteluryhmä esittää, että Ollinsaaren päiväkodin varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen toimeen valitaan Kurikka Ronja. Varalle valitaan Salonen Maria.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 34

Päätös

Valitaan Ronja Kurikka varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen toimeen ajalle 4.8.2025 - 31.5.2026 Ollinsaaren päiväkodille.

Määräaikaisuuden peruste: määräaikainen resurssin tarve lapsiryhmissä

Perustelut valinnalle:

- Osoitti joustavuutta suhteessa arjen muuttuviin tilanteisiin sekä kykyä toimia erilaisissa lapsiryhmissä ja tiimeissä.
- Tulee toimeen erilaisten ihmisten kanssa ja sopeutuu uusiin tilanteisiin helposti - toi hyvin esille ominaisuuksia, jollaisia resurssityöntekijän tehtävässä vaaditaan.
- Korosti pienryhmätoiminnan merkitystä sekä lapsen yksilöllistä kohtaamista.

- Kokemusta maahanmuuttajataustaisista lapsista ja perheistä sekä erilaisista tuen tarpeista, on tottunut käyttämään kuvia.

Valinta on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/03) 7 §:n mukaisen terveydentilaa koskevan selvityksen ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 mukaisen selvityksen osalta ehdollinen.

Palkkaus määritellään KVTES:n mukaan.

Allekirjoitus

Vuolukka Minna  
Varhaiskasvatuspäällikkö

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Ao, palkanlaskenta, henkilöstöpalvelut, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, tulevaisuusltk

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki  
Tulevaisuuslautakunta  
PL 62  
92101 Raahe  
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.