

Määräaikaisen koulunkäynninohjaajan toimen täyttäminen ajalle 4.8.2025 – 29.5.2026 / Jokelan koulu

359/01.01.01/2025

Asianosaiset	ao. toimeen hakeneet
Selostus asiasta	Raahen kaupungin opetustoimessa on ollut avoimena määräaikaisen koulunkäynninohjaajan toimi Jokelan koululle ajalle 4.8.2025 – 29.5.2026. Toimi oli haettavissa Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon verkkosivulla. Haku päättyi 8.5.2025 klo 15.00. Toimeen oli yhteensä 25 hakijaa. Jokelan koulun koulunjohtaja esittää, että koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen toimeen valitaan Katriina Toppila, ensimmäiselle varasijalle Kirsi Indren ja toiselle varasijalle Minna Kallio.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosäntö § 32
Päätös	Valitaan määräaikaisen koulunkäynninohjaajan toimeen ajalle 4.8.2025 – 29.5.2026 Jokelan koululle Katriina Toppila. Ensimmäiselle varasijalle valitaan Kirsi Indren ja toiselle varasijalle Minna Kallio. Perustelut: Katriina Toppila on pätevä ja sovelias kyseiseen ohjaajan tehtävään. Hänellä on suoritettuna sekä koulunkäyntiavustajan että sairaanhoitaja-diakonissan tutkinto. Katriina Toppila on toiminut Jokelan koulussa koulunkäynninohjaajana noin kaksi kuukautta vastuunaan oppilaan diabetes-hoito. Hän on menestynyt hyvin työssään. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote. Palkkaus KVTES:n mukaan.
Allekirjoitus	Vuolukka Minna Opetus- ja kasvatusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

asianosaiset, Jokean koulu, palkkatoimisto, henkilöstöpalvelut, tulevaisuuslautakunta, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62
92101 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.