

Katualueen käyttö lupa / Baarikatu-tapahtuma 19.7.2025

43/08.01.03/2025

Asianosaiset	J@P Ravintolat Oy, Pub Oluthuone ja Irish Pub OWC
Selostus asiasta	"Olemme järjestämässä Baarikatu tapahtumaa 19.7.2025 Raahessa kävelykadulla. Järjestäjinä ovat J@P Ravintolat Oy, Pub Oluthuone ja Irish Pub OWC. Anomme liitteenä olevassa kartassa olevalle alueelle lupaa järjestää tapahtuma. Kasaukset alkavat aamulla 19.7.25 ja tapahtuma puretaan aamuun 20.7.2025 menessä pois. Eli purku aloitetaan heti tapahtuman loputtua."
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 34
Päätös	Myönnetään hakemuksen mukainen lupa seuraavin ehdoin: - Hälytysajoneuvoille tulee taata pääsy alueelle. - Tapahtuman järjestäjä vastaa tapahtuma-alueen turvallisuudesta ja siistimisestä. - Tapahtuman järjestäjän on tiedotettava ennakoon tapahtumasta katuosuuden asukkaita ja yrittäjiä sekä ilmoitettava heille yhteyshenkilö, johon voi tapahtuman aikana olla tarvittaessa yhteydessä - Tapahtuman järjestäjä vastaa muista mahdollisesti tarvittavista luvista (melulupa, tapahtumailmoitus poliisille jne). - Tapahtuman järjestäjän on laadittava tapahtumalle pelastussuunnitelma Järjestäjä huolehtii alueen siisteydestä Raahen kaupungin jätehuoltomääräysten 34 § mukaisesti. Tapahtuma-alue on purettava 20.7.2025 mennessä.

Allekirjoitus

Yritys Mikael
Kuntatekniikan päällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Asianosaisten edustajana Kirsi Ylisirniö

Työpäällikkö

Rakennetun ympäristön lautakunta

Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki

Rakennetun ympäristön lautakunta

PL 62

92101 Raahe

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.