

Äidinkielen päätoimisen tuntiopettajan viran täyttäminen 1.8.2025 alkaen.

205/01.01.01/2025

Asianosaiset	Ao. virkaa hakeneet
Selostus asiasta	Raahen kaupungin opetuspalveluissa on ollut avoinna äidinkielen päätoimisen tuntiopettajan virka 1.8.2025 alkaen. Virka on ollut haettavissa 18.4.2025 klo 15 mennessä. Virkaa haki 15 henkilöä. Saloisten koulun vs. rehtori esittää, että äidinkielen päätoimisen tuntiopettajan virkaan valitaan Eeva-Kaisa Vähänikkilä.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 32
Päätös	Valitaan FM Eeva-Kaisa Vähänikkilä äidinkielen päätoimisen tuntiopettajan virkaan 1.8.2025 alkaen. Sijoituspaikkana virkasuhteen alkaessa Saloisten koulu. Perustelut valinnalle: - Osoitti haastattelussa omaavansa selkeän kokonaiskuvan perusopetuksen nykytilasta ja tulevaisuuden haasteista. - Hallitsee tuen järjestämisen kokonaisuuden ja on perillä tuen uudistuksesta. - Osoittanut nykyisessä tehtävässään erinomaisia vuorovaikutustaitoja. - Suhtautuu opettajan työhön innostuneesti ja kehittävällä asenteella. Varalle valitaan FM Kati Ala-Poikela. Valinta on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/03) 7 §:n mukaisen terveydentilaa koskevan selvityksen ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 mukaisen selvityksen osalta ehdollinen. Ote on esitettävä 30 päivän kuluessa tämän valintapäätöksen tiedoksi saamisesta. Palkkaus OVTES:n mukaan.

Allekirjoitus

Vuolukka Minna

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Asianosaiset, Saloisten koulu, henkilöstöpalvelut, Monetra palkat, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, tulevaisuuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki

Tulevaisuuslautakunta

PL 62

92101 Raahe

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.