

**Kummatinkadun sulkeminen liikenteeltä / Raahen eränkävijät**

43/08.01.03/2025

Asianosaiset	Raahen Eränkävijät
Selostus asiasta	<p>Raahen Eränkävijät järjestää koiranäyttelyn liikuntahallilla 29.3.2025 ja pyytää lupaa sulkea Kummatinkadun autoliikenteeltä tapahtuman ajaksi. Tapahtuman aktiiviaika on arviolta kello 7-18.</p> <p>Tapahtuman järjestämiseksi Kummatinkadun sulkua tullessiin toteuttamaan Tervahovinkadun risteykseen ja Riimupolun risteuksen kohdille. Kiinteistöille kulku mahdollistetaan liikenteenohjauksen myötä.</p>
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosäntö § 33
Päätös	<p>Myönnetään lupa sulkea liikenteeltä Kummatinkatu 29.3.2025 kello 7 - 18</p> <p>Sulkualueen sisäpuolelle sijaitseville kiinteistöille on sallittava ajo koko tapahtuman ajan. Kadun sulkemisesta on tiedotettava ennakkomerkein tarpeettoman liikennöinnin vähentämiseksi alueella.</p> <p>Tapahtuman järjestäjä vastaa liikenteenohjauksesta ja tiedottamisesta mm. viranomaisille. Sulkupuomeja ja liikennemerkkejä voi tiedustella työpäälliköltä 044 439 3516.</p> <p>Tapahtuman järjestäjä vastaa yleisön turvallisuudesta sekä muista mahdollisesti tarvittavista luvista. Järjestäjä huolehtii alueen siisteydestä Raahen kaupungin jätehuoltomääräysten 34 § mukaisesti.</p> <p>Lupaehtojen noudattamatta jättämisestä peritään Rakennetun ympäristön lautakunnan 13.11.2024 § 167 päätöksen mukainen maksu.</p> <p>Sulkupuomit ja -aidat sekä liikennemerkit on poistettava välittömästi tapahtuman päätyttyä.</p>

Allekirjoitus

Yritys Mikael  
Kuntatekniikan päällikkö

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Asianosainen  
Työpäällikkö  
Rakennetun ympäristön lautakunta  
Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Kaupunginjohtaja

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki  
Rakennetun ympäristön lautakunta  
PL 62  
92101 Raahen  
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.