

**AO-tontin 678-50-5057-1 varaus / Pyhtilänkangas**

648/10.00.02/2024

Asianosaiset



Selostus asiasta

Tonttipörssin kautta 15.8.2024 saapunut tontinvaraushakemus.

Sovelletut oikeusohjeet

Raahen kaupungin hallintosääntö (kv 30.1.2023 § 7) 24§.  
Rakennetun ympäristön lautakunta 5.4.2023 § 55.

Päätös

AO-tontti 678-50-5057-1 varataan

Tontin 678-50-5057-1 pinta-ala on 1536 m<sup>2</sup>.

Tontin varausmaksuna peritään 200 €.

Varaus on voimassa 19.2.2025 saakka.

Allekirjoitus

Leinonen Juhani

Tontti-insinööri

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin  
asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Asianosaiset

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Tekninen johtaja

Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja

Rakennetun ympäristön lautakunta

Kaupungeingeodeetti

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki

Rakennetun ympäristön lautakunta

PL 62

92101 Raahе

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.