

Hankintapäätös TIMMI-järjestelmän arvonlisäkannan muutospalvelupaketista

583/07.03.03/2024

Asianosaiset

Joki ICT Oy

Selostus asiasta

Yleinen arvonlisäverokanta nousee 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Eduskunta on hyväksynyt muutoksen, mutta lakia ei ole vielä vahvistettu.

Joki ICT Oy tarjoaa Raahen kaupungille muutospalvelupakettia, joka sisältää TIMMI-järjestelmän ohjelmistojen ja taloushallinnon liittymien muuttamisen ja konfiguroinnin tukemaan alv-muutosta mm. laskutuksen ja verkkokaupan hinnastojen suhteen.

Muutosprosessia tukemaan TIMMI Software Oy järjestestää ohjeistuksena kaksi samansisältöistä webinaaria ti 13.8.2024 klo 13–14 ja ti 20.8.2024 klo 13–14. Tilaisuuksissa käydään läpi muutosprosessia ja osallitujilla on mahdollista esittää kysymyksiä mahdollisista ongelmatilanteista.

Muutospakettiin kuuluu webinaarin lisäksi myös webinaaritallenne sekä webinaarimateriaaliin pohjautuvat kirjalliset ohjeet.

Varsinainen uusien hinnastojen tekeminen ja vanhojen muokkaaminen ei kuulu tarjoukseen. Raahen kaupungin käyttäjät tekevät muutokset itse TIMMI-järjestelmään.

Arvolisäveron muutospalvelupaketin asennustyön hinta on 532,50 euroa (työ 0,5 h). Muutospaketin hinta on 960 euroa. Hinnat on ilmoitettu ilman arvonlisäveroa. Hintoihin lisätään toimitushetkellä voimassa oleva yleinen arvonlisävero. Mahdollisista lisätöistä laskutetaan 148 eur / h alkavalta tunnilta toteutuksen mukaan.

Toimituksen ajankohta sovitaan aikavälille 5.–30.8.2024, mikäli kirjallinen tilaus lähetetään Joki ICT Oy:lle 5.8.2024 mennessä.

Tietohallintopäällikkö

11.07.2024

§ 10/2024

	Palvelupaketin hintaan sisältyy järjestelmän päivitys virka-aikana klo 8–16. Mikäli päivitys halutaan tehtäväksi virka-ajan ulkopuolella, veloitetaan tästä 300 euroa lisämaksuna.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 30
Päätös	Hankitaan TIMMI-järjestelmän arvonlisäkannan muutospalvelupaketti Joki ICT Oy:ltä yhteishintaan 1492,50 eur. Kustannus jaetaan tulosityksiköille samassa suhteessa kuten TIMMI-tilanvarausjärjestelmän kustannukset jakautuu.
Allekirjoitus	 Väyrynen Kari Tietohallintopäällikkö <i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.</i>
Tiedoksianto	Kaupunginhallitus Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaupunginjohtaja Hankintapäällikkö Liikuntapalvelukoordinaattori Kulttuuripalvelupäällikkö Liikuntapalvelupäällikkö Talousjohtaja

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Tietohallintopäällikkö

11.07.2024

§ 10/2024

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 62
Rantakatu 50
92100 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.