

**Paikkavaraus / Härkätorin puisto 24.8.2024 / Raahen helluntaiseurakunta**

31/08.01.03/2024

Asianosaiset	Raahen helluntaiseurakunta
Selostus asiasta	Raahen helluntaiseurakunta pyytää lupaa Härkätorin puiston käyttöön Jumalanpalvelusta varten 24.8.2024 klo 14.00 – 19.00.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 32
Päätös	Myönnetään anomuksen mukainen lupa.  Tilaisuuden järjestäjä vastaa yleisön turvallisuudesta sekä muista mahdollisesti tarvittavista luvista. Järjestäjä huolehtii alueen siisteydestä Raahen kaupungin jätehuoltomääräysten 34 § mukaisesti.  Sähköstä peritään hinnaston mukainen maksu.

Allekirjoitus

Yritys Mikael  
Kuntatekniikan päällikkö

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto Asianosainen  
Työpäällikkö  
Laskutus  
Praati – Palveluiden olohuone  
Rakennetun ympäristön lautakunta  
Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Kaupunginjohtaja

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki

Rakennetun ympäristön lautakunta

PL 62

92101 Raahе

kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.