



ANTINKANKAAN KOULU

LUKUVUOSISUUNNITELMA LV. 2026 - 2027

Lukuvuosisuunnitelma on käyty läpi opettajainkokouksessa 28.9.2026

Rehtorin / koulunjohtajan nimi: Janne Auronen

Koulun opetushenkilökunta ja luokat

Luokka/ opetettava aine	Opettaja	Oppilasmäärä / luokka
		Yhteensä
1A	Pauliina Nikkilä	21
1B	Eemil Suviaro	20
2A	Tuomas Lohtander	18
2B	Marjaana Mattila	20
3A	Susanna Kastell	19
3B	Eveliina Impola	18
3C	Terhi Karjalainen	20
4A	Karoliina Syngelmä	18
4B	Jatta Hiitola	16
4C	Jaana Nenonen	16
5A	Jari Luoto	25
5B	Marjukka Nuolioja	24
6A	Henna Reipakka	20
6B	Silja Knuutinen	18
6C	Tiia Palosaari	19
1-3e	Kati Luoto	10
4-5e	Sara Hagelberg	9
5-6e	Tuulia Kurikka	9
S1-2	Paula Hyväri	7
S2-8	Tuula Tyni	6
S3-5	Niina Huurinainen	7
S6-9	Jani Pirinen	8
YPI	Ville Honkakoski	4
englanti ja ruotsi	Maarit Pietilä	
tuen opettaja	Samuli Chorin	
tuen opettaja	Laura Svensk	
tuen opettaja	Manu Kälkäinen	
resurssiopettaja	Emilia Itävalo	
ap.joht, käsityö, liikunta, tukiopetus	Timo Elfving	
Yhteensä		352

Koulun tuntikehys

(yleisopetuksen ja erityisopetuksen tuntiresurssi yhteensä)

720,5

Koulun työ- ja loma-ajat lv. 2026 - 2027

- koulu alkaa keskiviikkona 12.8.2026
- syysloma 19.-23.10.2026 (viikko 43)
- syyslukukausi päättyy lauantaina 19.12.2026
- joululoma 20.12.2026–6.1.2027
- kevätlukukausi alkaa torstaina 7.1.2027
- talviloma 8.–12.3.2027 (viikko 10)
- pääsiäisloma 26.–29.3.2027
- koulu päättyy lauantaina 5.6.2027

Koulupäivän työajat, ruokailut ja välitunnit

Oppilaiden koulupäivän työaika on lukujärjestyksen mukaan klo 8-15 välisenä aikana. Mikäli päivän kaksi viimeistä tuntia pidetään yhtäjaksoisesti ilman välituntia, opetus päättyy kello 14.45. Välitunnit ovat lukujärjestyksen mukaan. Pitkä liikuntavälitunti on klo 9.45-10.15. Ruokailut sijoittuvat klo 10.15-12.00 välille.

Välipala tarjotaan mikäli koulupäivä kestää ennen tai jälkeen ruokailun yli kolme tuntia.

Välituntivalvonta

Välituntivalvonnessa on jokaisella välitunnilla vähintään kaksi opettajaa ja lisäksi koulunkäynnin ohjaajia tarpeen mukaan. Välituntivalvontalista sijaitsee opettajien työtilassa.

Poikkeamat säännönmukaisista työajoista ja koulun ulkopuolella annettava opetus

- Monialainen oppimiskokonaisuus viikko, jos poikkeaa työajasta
Monialaisuutta pyritään korostamaan läpi lukuvuoden liikunnallisen elämäntavan teeman kautta.
- Syyslukukaudella pidetään teemapäivä oppilaitosturvallisuudesta 30.9.2026.
- Juhlat
 - Koulun 50-vuotisjuhla pidetään 26.11.2026.
 - Joulukirkko 17.12.2026 (alustavasti sovittu, tarkentuu myöhemmin). Joulukirkkoon osallistumattomille suunnitellaan korvaavaa toimintaa tapahtuman ajaksi.
 - Koulun kevätnäyttely pidetään 7.4.2027.
 - Koulun kevätjuhla pidetään perjantaina 4.6.2027.
- Retket ja leirikoulut

- Kulttuurien kulkureitit 3.luokkalaisille 16.-17.9.2026.
 - 6.luokkalaisten yökoulu Pattijoen metsästysmajalla 23.-24.9.2026.
 - Yrityskylä-päivä Oulussa 6.luokkalaisille 3.11.2026.
 - 6.luokkalaisten luokkaretki toukokuussa. Kohdetta ei ole vielä tässä vaiheessa päätetty, koska oppilaiden varainhankinta kesken. Leirikoulusta tehdään tarkempi suunnitelma, kun kohde on päätetty. Mukaan voi lähteä myös 5-6-erityisluokka.
 - Retkeilyn valinnaisaineessa opiskelua ja leiriytymis-/ yöpymisharjoittelu toukokuu 2027. Lisäksi valinnaisaineen tunnit poikkeavat normaalista lukujärjestysaikataulusta siten, että tunnit ja niiden kesto ilmoitetaan erikseen Wilmassa.
 - Lukuvuoden aikana voidaan tehdä muita lyhyempiä päivän kestäviä retkiä lähialueille.
- Urheilu- ja liikuntatapahtumat
 - liikuntapäivä 5.5.2027
 - Uintipäivät/-viikot syksyllä ja keväällä
 - Osallistuminen eri kulttuuritapahtumiin
 - Osallistumme mahdollisuuksien mukaan Raahen kaupungin opetustoimen ja eri hallintokuntien oppilaille järjestämiin tapahtumiin. Näinä päivinä koulupäivän pituudet saattavat poiketa lukujärjestyksestä.
 - Vierailut esim. eri oppilaitoksiin
 - Yläkouluun tutustuminen 6.luokkalaisille toukokuussa
 - Yhteiset tapahtumat
 - Koulurauhan julistus 17.8.2026
 - Vapputalent 29.4.2027
 - Yhteislaulutilaisuudet
 - Itsenäisyyspäivän aamunavaus 4.12.2026
 - Liikuntatunneilla liikutaan kaupungin alueella kävellen ja pyöräillen.
 - Lukukauden viimeinen viikko syksyllä ja keväällä opetustoimessa yhteisesti sovittavan poikkeusaikataulun mukaisesti:
 - jouluna to klo 9-13, pe klo 8-12 ja la klo: 9-10
 - kevään viimeinen viikko ma-ke 9-13, to-pe 9-12 ja la 9-10
 - Työ- ja loma-ajat ovat muilta osin opetuslautakunnan päätöksen mukaisia.

Koulun toimintakulttuuri

- Kummitoiminta
 - viidennen luokan oppilaat ovat ensimmäisen luokan oppilaiden kummeja
 - kummitoiminta jatkuu luokka-asteilla 2 ja 6 edellisen lukuvuoden mukaisesti
 - 5-6-luokkalaiset ja Suvitien pienet toteuttavat yhteistä kaveritoimintaa
 - päiväkodin lasten ja koululaisten yhteistä kaveritoimintaa
 - luokkakokoinen kummitoiminta esim. lukutunti, yhteinen liikunta-/ välitunti yms.
- Oppilaskuntatoiminta
 - Halloween-tapahtuma (marraskuu), joulukalenteri (joulukuu), ystävänpäivä (helmikuu), Talent (29.4.2027)
- Lukuvälkkä perjantaisin kello 9.45 - 10.15 koulun kirjastossa.
- Hyvinvointiohjaajan hiljaiset välitunnit 1.-3.luokkalaisille maanantaisin ja 4.-6. luokkalaisille torstaisin kello 9.45 - 10.15.
- Läksyparkki maanantaisin, tiistaisin ja torstaisin kello 13-15 koulun kirjastossa.
- Yhteistyö muiden tahojen kanssa tarvittaessa.
- Suvitiellä vierailee kehitysvammatyön pappi Hanna Fänrich kaksi kertaa lukuvuodessa. Tälle ajalle on järjestetty myös vaihtoehtoista toimintaa ja huoltajia tiedotetaan vierailuista ennakoon.
- Koulun omat lukuvuoden teemat ovat oppilaitosturvallisuus sekä liikunnallinen elämäntapa.
- Opetustoimen yhteinen teema on lukuvuonna 2026-2027 liikunnallinen elämäntapa.

Tulan tavoitteiden ja opetustoimen strategian toteuttaminen

Opetustoimen strategia:

Kannustava, hyväksyvä kohtaaminen ja oppimisen ilo:

Jokainen oppilas ja aikuinen otetaan vastaan avoimesti ja ystävällisesti. Pyritään löytämään omien vahvuuksien kautta oppimispolkuja, jotka mahdollistavat etenemisen etenkin alimmilla luokilla tason mukaisesti. Yhteisopettajuuden avulla oppilaille annetaan mahdollisuus opiskella useamman aikuisen kanssa ja löytää itselle merkityksellinen aikuinen.

Kiireetön yhdessä tekeminen:

Keskitytään olennaiseen sisältöön ja korostetaan taitoja. Hyvinvointiohjaaja pitää läksyparkkia, jossa jokainen voi koulun jälkeen halutessaan tehdä läksyt aikuisen läsnäollessa. Kuunnellaan lapsia ja osallistetaan heitä. Henkilökunnalla on yhteinen kokousaika joka toinen maanantai klo 8-9 ja perjantaisin yhteinen suunnittelu-aika klo 12-13. Yhteisellä suunnittelulla pyritään luomaan yhtenäiset

toimintamallit kaikille luokka-asteille. Näin jokaisen ei tarvitse erikseen miettiä opetuksen toteuttamista. Hyvä suunnittelu vapauttaa aikaa muuhun työhön ja rauhoittaa viikon työskentelyä.

Monipuoliset tiedot ja arjen taidot:

Opetetaan asioita kokonaisuuksina ja pyritään ymmärtämään syitä ja seurauksia sekä oman toiminnan vaikutus ympäröivään yhteiskuntaan ja maailmaan. Tiedon etsiminen eri lähteistä ja sen kriittiseen tarkasteluun kasvattaminen. Monilukutaito ja sosiaalisen median käyttö järkevästi ja oppimista tukien.

Kokeilemisen rohkeus:

Kokeillaan yhteisopettajuuden eri muotoja. Vaihdetaan kokemuksia ja autetaan muita löytämään opettamisen ja oppimisen eri keinoja. Kannustetaan lapsia kokeilemaan ja myös erehtymään. Virheistä ja kokemuksista opitaan ja niistä saadun palautteen perusteella muokataan toimintaa joustavasti tulevaisuutta varten.

Tulevaisuuden usko ja tavoitteellisuus:

Opetetaan monipuolisesti teknologiaa välineenä käyttäen (Chromebook, Ipad, 3D-tulostus, robotiikka jne.) Kannustetaan oppilaita kansainvälisyyteen kielten tunneilla sekä valinnaisaineiden, hanketyön ja vierailijoiden avulla. Annetaan valmiuksia luoda realistista käsitystä maailmasta ja sen tulevaisuudesta. Omien tekojen ja valintojen merkityksen ymmärtämisen lisääminen etenkin ylemmillä luokka-asteilla. Kummioppilas- ja oppilaskuntatyön avulla vastuun ottaminen ja opettelu. Maailmankansalaisuuteen rohkaiseminen omia juuria unohtamatta.

Tulan tavoitteet 2026 - 2028:

Hyvinvoinnin Raaha

Koulussamme toimii seitsemän erityisluokkaa ja yksi yleisopetuksen pienryhmä.

Erytisopetusta ja tukiopetusta annetaan oppilaille koulun saamien resurssien puitteissa.

Oppilaiden tuen tarvetta kartoitetaan ja suunnitellaan yhteistyössä kodin kanssa. Tarpeeseen pyritään vastaamaan yhteistyössä oppilashuollon kanssa. Oppilaiden hyvinvointia seurataan koulun arjessa sekä hyvinvointikyselyillä. Koululla on hyvinvointiohjaaja paikalla päivittäin (syys-joulukuussa 4 päivää viikossa).

Koulun henkilökunta osallistuu vuosittain kaupungin hyvinvointikyselyyn. Sen pohjalta tehdään yksikkökohtainen parantamissuunnitelma ja lukuvuoden aikana seurataan sen toteutumista.

Kehityskeskustelut käydään vuosittain. Henkilökunnalle järjestetään tyhy-toimintaa ja jouluruokailu.

Lisäksi osallistutaan aktiivisesti kaupungin henkilökunnalle järjestämiin liikuntamahdollisuuksiin.

Työterveyshuollon tarjoamia palveluita käytetään tarvittaessa.

Osaajien Raahe

Henkilöstöä kannustetaan osallistumaan koulutuksiin koulun koulutusresurssin puitteissa. Opetustoimessa käytössä olevaan Qridi-ohjelmaan järjestetään koulutusta tarvittaessa. Lisäksi tuetaan henkilökunnan oman innostuksen mukaista kouluttautumista ja osallistutaan verkkokoulutuksiin. Pyritään hyödyntämään koulun ja koko opetustoimen sisäistä osaamista ja jakamaan hyviä sekä toimiviksi havaittuja käytänteitä. Kannustetaan kokeilemaan ja oppimaan. Ei pelätä virheitä.

Lasten ja nuorten Raahe

Harrastusmahdollisuuksia pyritään tarjoamaan ja lisäämään Hatara -hankkeen kerhoilla. Koulun oppilaskunta toimii aktiivisesti ja kehittää omalta osaltaan lasten tärkeiksi näkemiä asioita. Oppilaskunta suunnittelee myös yhteisiä tapahtumia ja tekee esityksiä oppilaiden toiveista. Oppilaskunta on tarvittaessa mukana järjestyssääntöjen päivittämisessä.

Yrittäjien Raahe

6.luokkalaiset osallistuvat Yrityskylä- toimintaan ja vierailuun. Oppilaat kartuttavat luokkaretkikassaa myymällä erilaisia tuotteita. Vieraillaan yrityksissä ja tutustutaan eri ammatteihin.

Kehittämissuunnitelma

Koulutason kehittämiskohteet (lisää tarvittaessa rivejä taulukkoon)

Kehittämiskohde	Tavoite	Toimenpiteet	Toteutumisen arviointi
Oppilaitosturvallisuus	Parantaa oppilaitoksen turvallisuutta harjoittelemalla uhka- ja vaaratilanteita ja sopimalla yhteisiä käytänteitä.	Tehdään tiloihin hätätilanteita varten ohjeistus. Pidetään yhteinen turvallisuusaiheinen teemapäivä 30.9. klo 8-12	Onko ohjeistus tehty Onko teemapäivä pidetty
Opiskeluhuollon kehittäminen	Parantaa yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintaa	Sovitaan luokka-astekohtaiset kokoontumiset. Tarkennetaan koulun ja opiskeluhuollon työntekijöiden vastuita ja kehitetään yhteistyötä.	Seurataan toteutuneiden kokoontumisten määrää Arvioidaan opiskeluhuollon toimivuutta yhdessä
Päiväkotiyhteistyön kehittäminen	Löytää toimintatapoja, joilla saataisiin talon sisällä enemmän yhteistyötä aikaiseksi.	Koulu ottaa aktiivisen roolin yhteistyön kehittämisessä. Nimetään johtoryhmästä Samuli Chorin yhteyshenkilöksi	Arvioidaan yhdessä päiväkodin johdon kanssa yhteistyön kehittymistä

Koulun yhteinen teema ja sen monialainen toteuttaminen (MOK)

Liikunnallinen elämäntapa

- Katso Liite 4

Henkilökunnan vastualueet

Koulun hallinto:

Rehtori Janne Auronen

Apulaisjohtaja Timo Elfving

Apulaisjohtaja vastaa lukuvuonna 2026-2027 pääsääntöisesti koulunkäynninohjaajien resurssin käytöstä ja heidän arjen esimiestyöstä, henkilökunnan sijaisjärjestelyistä sekä IP-toiminnasta rehtorin ohjeistuksen mukaisesti. Tehtäviin kuuluu tarvittaessa myös rehtorin sijaistaminen ja yhteinen koulun kehittämistyö sekä opiskeluhuollon kokouksiin osallistuminen tapauskohtaisesti sovittavalla tavalla.

Erityisopetus: Laura Svensk, Manu Kälkäinen, Samuli Chorin

Resurssiopettaja: Emilia Itävalo

Musiikki: Jari Luoto

TVT: Ville Honkakoski, Tuomas Lohtander

Liikunta: Pauliina Nikkilä

Oppilaskunta: Terhi Karjalainen

Kirjasto: Kati Luoto

Tutor-opettaja: Samuli Chorin

Koulun johtoryhmään kuuluu esimiesten lisäksi rehtorin määräämät vapaaehtoiset opettajat.

Koulun johto- / kehittämisryhmä:

Janne Auronen, rehtori

Timo Elfving, apulaisjohtaja

Jatta Hiitola, luokanopettaja

Susanna Kastell, luokanopettaja

Jaana Nenonen, luokanopettaja

Paula Hyväri, erityisluokanopettaja

Samuli Chorin, erityisopettaja

Kipu-työryhmä:

Henri Ylikulju, hyvinvointiohjaaja

Emilia Itävalo, resurssiopettaja

Laura Svensk, erityisopettaja

Eveliina Impola, luokanopettaja

KV-hanketiimi: Maarit Pietilä, Jaana Nenonen, Henna Reipakka, Susanna Kastell, Karoliina Syngelmä, Tuulia Kurikka

IP-toiminnan vastaavat ohjaajat: Johanna Herrala, Niina Lappalainen, Birgit Finnström

Koulukuljetusjärjestelyt: Tarja Harju-Salmela

Jokaiselle opettajalle on osoitettu koulun toiminnasta, yleisestä siisteydestä ja järjestyksestä oma pieni vastuualue.

Opetuksen painottaminen (erikoisluokat)

Ei erikoisluokkia lukuvuonna 2026-2027

Kodin ja koulun yhteistyö

Tiedottamisessa ja yhteydenpidossa kotien kanssa käytetään pääsääntöisesti Wilmaa. Myös perinteinen reppuvihko on joillakin oppilailla tarvittaessa käytössä. Opettajilla on käytössään työpuhelimet.

Rehtori tiedottaa koko koulua koskevista asioista ja opettajat omaa luokkaansa tai vastuualueitaan koskevista asioista.

Antinkankaan koulun kotisivuilta löytyy tietoa henkilökunnasta ja ajankohtaisista asioista.

Vanhempainiltojen tarpeellisuudesta ja ajankohdasta opettajat päättävät itsenäisesti.

Vanhempaintapaamiset toteutetaan vähintään kerran lukuvuoden aikana. Vanhempaintapaamisissa käytetään kaupungin yhteistä keskustelupohjaa. Vanhempaintapaamisen voi yhdistää arviointikeskusteluun, jolloin oppilas ja huoltaja ovat yhtäaikaa paikalla.

Koululla toimii vanhempainyhdistys, joka tekee yhteistyötä ja auttaa esimerkiksi välituntivälineiden hankinnassa aktiivisesti. Yhteysopettajana toimii Tuulia Kurikka.

Lukuvuoden aikana järjestetään yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa tapahtumia. Vanhempainyhdistys ja oppilaskunta osallistuu koulun järjestyssääntöjen tekemiseen.

Koululla on oma Instagram-tili, jonka avulla voidaan tuoda koulutyötä paremmin huoltajille ja muille asiasta kiinnostuneille esille. https://www.instagram.com/antinkankaan_koulu/

Koululle on laadittu viestintäsuunnitelma, joka löytyy Drivestä yhteisestä kansioista nimeltään Antinkankaan henkilöstö.

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Koulussamme liikunnallisuus on osa jokaista koulupäivää. Toiminnan keskiössä on liikattiimi, joka suunnittelee ja koordinoi aktiivista koulupäivää yhdessä oppilaskunnan kanssa.

- Pitkä liikuntavälitunti (klo 9.45–10.15): Mahdollistaa monipuolisen vapaan ja ohjatun liikkumisen piha-alueella.
- Inklusiivisuus ja erityisluokat: Erityisluokkien ja kehitysvammaisten oppilaiden tarpeet huomioidaan välinehankinnoissa, välituntitoiminnassa ja liikuntatapahtumissa, jotta jokainen pääsee osallistumaan omien kykyjensä mukaan.
- Valinnaisaineet: Painotamme valinnaisaineissa palloilulajeja sekä retkeilyä ja lähiluonnossa liikkumista.
- Arkiliikunta ja Välkäritoiminta: Kannustamme aktiiviseen koulumatkaliikuntaan (pyöräily/kävely). Välkärit eli koulutetut oppilasohjaajat vetävät matalan kynnyksen leikkejä pitkällä välitunnilla. Huonolla säällä voidaan järjestää valvottuja sisäliikuntavälitunteja (esim. salivuorot).

Liikuntavastaavan rooli

Koulun liikuntavastaava (ja liikattiimi) toimii moottorina lukuvuoden liikuntatapahtumien järjestämisessä, välineistön ylläpidossa ja Välkäri-oppilaiden kouluttamisessa. Liikuntavastaava toimii myös linkkinä koulun, kunnan liikuntatoimen ja ulkopuolisten yhteistyötahojen välillä.

Move!-testien tulosten hyödyntäminen

5. luokalla tehtävien Move!-mittausten tuloksia käytetään oppilaan fyysisen toimintakyvyn tukemiseen. Tulokset käydään läpi oppilaan ja huoltajien kanssa (esim. Kouluterveydenhuollon terveystarkastuksissa). Tulosten pohjalta ohjataan tarvittaessa oppilaita mieluisan liikkumismuodon pariin ja hyödynnetään tietoa koulun liikunnanopetuksen suuntaviivoissa.

Tiedottaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

- Wilma: Liikuntatapahtumista, kampanjoista ja varusteista tiedotetaan säännöllisesti Wilman kautta.
- Vanhempainillat ja -tapaamiset: Tuodaan esille liikunnallisen elämäntavan ja riittävän unen/levon merkitystä lapsen hyvinvoinnille ja oppimiselle.
- Vanhempainyhdistys: Tehdään yhteistyötä vanhempainyhdistyksen kanssa esim. liikuntavälinehankintojen ja tapahtumien järjestämisessä.

Tapahtumat, haasteet ja yhteistyötahot

- Tapahtumat: Järjestetään omia koulukohtaisia tapahtumia sekä osallistutaan kaupungin yhteisiin koulujen välisiin kilpailuihin ja turnauksiin.
- Liikuntahaasteet ja -päiväkirjat: Osallistutaan opettajien harkinnan mukaan mahdollisesti valtakunnallisiin tai omiin kilometri- ja koulumatkahaasteisiin (esim. Pyöräilyviikko). Luokissa voidaan käyttää liikuntapäiväkirjoja tai aktiivisuuskortteja kannustimena.

- Yhteistyötahot: Tehdään tiivistä yhteistyötä paikallisten urheiluseurojen, Raahen kaupungin liikuntatoimen sekä seurakunnan kanssa (esim. lajikokeilut, tilavuorot ja retkikohteet).

Seuranta, arviointi ja kehittäminen

- Seuranta: Liikkatiimi seuraa lukuvuoden aikana välituntitoiminnan osallistujamääriä
- Arviointi: Lukuvuoden lopussa kerätään lyhyt kysely/palaute oppilailta ja henkilökunnalta liikuntatapahtumien ja välituntitoiminnan toimivuudesta.
- Kehittäminen: Saatujen palautteiden ja Move!-tulosten pohjalta liikkatiimi päivittää seuraavan lukuvuoden toimintasuunnitelmaa ja välinehankintoja.

Valinnaisaineet vuosiluokilla 3–9

Lista valinnaisaineista (v) ja (tt)

Liikunta tt (3.-4.lk)

Musiikki tt (3.-4.lk)

Kuvaamataito tt(3.-4. lk)

Käsityö kovat tt (3.-4. lk)

Käsityö pehmeät tt (3.-4. lk)

Liikunta tt (5.-6.lk)

Musiikki tt (5.-6.lk)

Kuvaamataito tt(5.-6. lk)

Käsityö kovat tt (5.-6. lk)

Käsityö pehmeät tt (5.-6. lk)

Muu valinnainen

Kielivalinnainen mv (5.-6. lk)

Tieto- ja viestintätekniikka mv (5.-6. lk)

Retkeily mv (5.-6. lk)

Palloilu mv (5.-6. lk)

Erityisen tuen oppilaiden valinnainen

Liikunta tt (3.-6. lk)

Kuvataide tt (3.-6. lk)

Teknologia mv (5.-6. lk)

Kotitalous mv (5.-6. lk)

Kuvaukset valinnaisaineista löytyvät Wilmasta / koulun nettisivuilta.

Kuljetusoppilaiden valvonnan järjestäminen

Koulunkäynninohjaajat huolehtivat kuljetusoppilaiden valvonnasta aamulla ja iltapäivällä.

Valvontaa varten on tehty oma lista ja jokainen huolehtii poissa ollessaan, että paikalla on sijaisvalvoja.

Koulunkäynninohjaaja/ vahtimestari Tarja Harju-Salmela hoitaa taksikyytien järjestelyjen lisäksi myös valvontajärjestelyjen suunnittelun yhdessä apulaisjohtajan kanssa rehtorin ohjeistuksen mukaisesti.

Valvojat ovat paikalla niin pitkään, että viimeinenkin kuljetusoppilas on haettu koulusta kotiin.

Koulun toimintaa ohjaavat omat suunnitelmat

Suunnitelma	Milloin päivitetty
Koulun opiskeluhuollon suunnitelma	9/2026
Koulun pelastus- ja turvallisuussuunnitelma	9/2026
Koulun ohjaussuunnitelma (yläkoulu)	
Järjestyssäännöt	8/2025
YS-suunnitelma	9/2026
Poissaoloihin puuttumisen ohjeistus	5/2026
Kurinpito- ja turvaamistoimet Raahen opetustoimessa	5/2026