



1.7.2026

Raahen kaupunki

PL 62

92101 RAAHE

Viite: Hakemus 28.1.2026, muutospyyntö 16.6.2026

Muutospäätös avustuksesta nuorten työllistymisen edistämiseen rekrytointituella, tämä päätös korvaa aiemmin 23.2.2026 tehdyn päätöksen.

Hakija

Raahen kaupunki, Y-tunnus 1791817-6

PL 62

92101 RAAHE

Haettu muutos

Hakija hakee voimassaolevan päätöksen ehtojen muuttamista 1.7.2026 voimaantulleen asetuksen TEM/2026/109 mukaisesti. Tällä päätöksellä ei ole vaikutusta aiemmin myönnetyn avustuksen määrään.

Päätös

Uudenmaan elinvoimakeskus hyväksyy muutoshakemuksen. Tällä muutospäätöksellä päätöksen ehdot muutetaan vastaamaan 1.7.2026 voimaantullutta asetusta. Muutetut ehdot käyvät ilmi päätöksen kohdasta "Asetuksen käyttötarkoitus ja ehdot". Muilta osin ehdot säilyvät ennallaan. Muutokset tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen ja niitä sovelletaan 1.7.2026 ja sen jälkeen tehtyihin sopimuksiin.

Perustelut

Asetusmuutos mahdollistaa jäljempänä esitettyjen muutosten soveltamisen asetuksen voimaantulosta 1.7.26 alkaen tehtävissä sopimuksissa. Hakija on hakenut alkuperäiseen päätöksensä ehtoihin muutosta tältä osin, mikä perustellusti hyväksytään.

Avustuksen määrä perustuu 31.8.2025 työttömänä olleiden nuorten määrään ja arvioon työllistettävien nuorten määrästä työllisyysalueella.

Hakemuksessa on haettu avustusilmoituksen määrärahaliietaulukossa työvoimaviranomaiselle osoitetun suuruisen laskennallinen enimmäismäärä.

Elinvoimakeskus voi myöntää tarkoitukseen käytettävissä olevan määrärahan puitteissa avustusta alueen työttömien nuorten osuutta vastaavaa määrää enemmän, jos se arvioi hakemuksessa esitettyjen tietojen perusteella, että alueen työttömiä nuoria voitaisiin avustuksella työllistää tätä määrää enemmän.

Avustusta ei myönnetä kuitenkaan enempää kuin avustusta on haettu.

Avustuksen käyttötarkoitus ja ehdot

Avustuksen tarkoituksena on kattaa kustannuksia, jotka aiheutuvat työvoimaviranomaiselle työttömän nuoren työllistämiseen käytettävästä rekrytointituesta.

Työvoimaviranomainen edelleen välittää avustusta yrityksille ainoastaan alle 30-vuotiaiden työttömien työnhakijoiden palkkakustannusten maksamiseen. Tuen täytyy kohdentua yritykselle tai muulle työnantajalle, jotka sitoutuvat kohderyhmään kuuluvan nuoren työllistämiseen vähintään kolmeksi kuukaudeksi. Yrityksellä tarkoitetaan yhteisöä tai luonnollista henkilöä siltä osin kuin se harjoittaa työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 3 §:n 1 momentin 13 kohdassa tarkoitettua taloudellista toimintaa. Muulla työnantajalla tarkoitetaan rekisteröityä yhdistystä tai säätiötä myös siltä osin kuin se ei harjoita työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 3 §:n 1 momentin 13 kohdassa tarkoitettua taloudellista toimintaa.

Avustuksella voidaan tukea työtöntä nuorta 18–29-vuotiaasta henkilöä, joka on työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 3 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettu työtön tämän asetuksen 5 §:ssä säädetyn sopimuksen tekohetkellä.

Myönnettyä valtionavustusta saa käyttää työttömän nuoren työllistämiseksi edellyttäen, että

- 1 työvoimaviranomainen tekee työllistämistä koskevan sopimuksen tukea käyttävän yrityksen tai muun työnantajan kanssa
- 2 työvoimaviranomainen sitoutuu maksamaan yritykselle tai muulle työnantajalle 50 prosenttia nuoren työllistämisestä aiheutuneista palkkakustannuksista vähintään kolmen ja enintään kuuden kuukauden ajalta, kuitenkin enintään 1 500 euroa kuukaudelta
- 3 työnantaja sitoutuu työllistämään työttömän nuoren vähintään kolmen kuukauden ajaksi
- 4 yritystä ja työsuhdetta koskevat edellytykset täytyvät
- 5 yrityksen saama tuki työllistämiseen on vähämerkityksistä tukea ja noudattaa Euroopan unionin sääntelyä
- 6 työvoimaviranomainen vastaa tukea koskevien edellytysten täyttymisestä sekä tietojen säilyttämisestä ja toimittamisesta unionin tason keskusrekisteriin.

Avustusta saa käyttää vain niihin kustannuksiin, jotka ovat syntyneet avustushakemuksen jättämisen jälkeen.

Avustusta saa käyttää ainoastaan tämän päätöksen mukaiseen käyttötarkoitukseen.

Muutoksista on ilmoitettava viipymättä elinvoimakeskukselle.

Hyväksyttävät kustannukset

Avustusta voidaan myöntää kustannuksista, jotka aiheutuvat työvoimaviranomaiselle avustuksen myöntämisaikankohdan ja 30.6.2027 välisenä aikana yrityksessä toteutuneesta työllistämisestä, josta työvoimaviranomainen on sopinut yrityksen tai muun työnantajan kanssa.

Tukikelpoisina kustannuksina pidetään 50 prosenttia työllistävän yrityksen tai muun työnantajan toteutuneista palkkakustannuksista vähintään kolmen ja enintään kuuden kuukauden ajalta. Palkkakustannuksiksi luetaan työntekijälle työajan tai urakan suorittamisen perusteella maksettava ennakonpidätyksen alainen palkka. Avustuksen

määrä on kuitenkin enintään 1 500 euroa kuukaudessa yhtä työllistettävää henkilöä kohden.

Avustuksen valvonta

Elinvoimakeskuksella ja KEHA-keskuksella on oikeus suorittaa avustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia valtionavustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Avustuksen maksaminen

Avustuksen maksatusta haetaan KEHA-keskukselta päätöksen mukaisesti asiointipalvelussa. Maksatushakemus ja sen liitteet toimitetaan asiointipalvelun Maksatukset-välilehden kautta.

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat avustuspäätöksessä hyväksytyt kustannukset. Avustus maksetaan enintään neljässä erässä avustuksen saajan ilmoittamalle tilille. Maksatusta haetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten perusteella.

- hakemus voidaan jättää ajalta 1.1.–30.4.2026
- hakemus voidaan jättää ajalta 1.5.–31.8.2026
- hakemus voidaan jättää ajalta 1.9.–31.12.2026
- ja viimeinen hakemus jätetään ajalta 1.1.–30.6.2027.

Avustuksen viimeinen erä on haettava maksuun viimeistään 30.9.2027.

Avustus maksetaan jälkikäteen avustuksen saajan osoittamien menojen mukaan, yhdessä tai useammassa erässä. Avustuksen maksamisen edellytyksenä on, että menot on osoitettu avustuksen saajalle. Avustuksesta ei makseta ennakkoa.

Raportointi

Avustuksen saaja laatii hankkeesta loppuraportin. Loppuraportti liitetään viimeiseen maksatushakemukseen, raportoinnissa käytettävät lomakkeet löytyvät Suomi.fi-palvelusta.

Maksatushakemuksen liitteet

- Maksatusjaksoa koskeva kirjanpidon ote
- Taulukko henkilöistä ja yrityksistä, joihin rekrytointitukea on myönnetty.
- Loppuraportti viimeisen maksatushakemuksen yhteydessä.

Lisäksi on huomioitava muut mahdolliset avustuspäätöksessä mainitut ehdot.

Lisätietoja KEHA-keskuksen maksatuspalveluista löydät osoitteesta keha-keskus.fi

Maksatuksen keskeyttäminen sekä avustuksen palauttaminen ja takaisinperintä

Maksaminen voidaan määrätä lopetettavaksi, jos avustuksen saaja ei enää täytä niitä edellytyksiä tai ehtoja, jotka avustusta myönnettäessä on avustuksen saamiselle asetettu.

Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustuksen saajan tulee palauttaa valtionavustus tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla.

Valtionapuviranomainen voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä periä takaisin jo maksetun valtionavustuksen.

Avustuksen maksamisen keskeyttämiseen, avustuksen palauttamiseen sekä avustuksen saajalle jo maksetun avustuksen takaisinperintään sovelletaan valtionavustuslakia.

Sovelletut oikeusohjeet

- Valtioneuvoston asetus valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen TEM/2026/109
- Valtionavustuslaki 688/2001
- Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003
- Hallintolaki 434/2003

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa vaatia oikaisua hallintolaissa säädetyn oikaisuvaatimusmenettelyn mukaisesti. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, jos sitä ei ole tehty määräajassa.

Oikaisuvaatimusohje on tämän päätöksen liitteenä.

Asian ratkaisu

Ratkaisija

Elina Korpi
kehittämispäällikkö
Uudenmaan elinvoimakeskus
elina.korpi@elinvoimakeskus.fi

Esittelijä

Mika Salo
kehittämispäällikkö
Uudenmaan elinvoimakeskus
mika.salo@elinvoimakeskus.fi

Asia on hyväksytty sähköisesti USPA-järjestelmässä.

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Tämä asiakirja UUD/4578/2026 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument UUD/4578/2026 har godkänts elektroniskt

Ratkaisija Korpi Elina 01.07.2026 11:22

Esittelijä Salo Mika 01.07.2026 10:49