

Tarkastuskertomus, Raahe, Päiväkoti Ilopirpana, Päiväkoti Ilopirpana Oy

Tarkastuksen peruste:

Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle saapuneet yhteydenotot Päiväkoti Ilopirpana Oy:n tuottamasta varhaiskasvatuksesta.

Varhaiskasvatuslaki (540/2018) 52 §, 55 § ja 56 §
Hallintolaki (434/2003) 39 §

Tarkastuksen ajankohta
18.2.2026

Tarkastuksen toteuttamistapa

Paikan päällä Etäyhteys Paikan päällä ja etäyhteydellä

Ilopirpana Kangasmetsä, Savottatie 16, 92120 Raahe

Lisätiedot:

Lupa- ja valvontavirasto on tehnyt tarkastuksen ilmoittamatta siitä ennalta palveluntuottajalle. Tarkastus on tehty yhteistyössä Raahen kaupungin varhaiskasvatuspäällikkö Anu Hamarin ja varhaiskasvatuksen palveluohjaaja Sanna Ilmakankaan kanssa.

Tarkastusviranomainen (LVV)
Marjo Mäntyjärvi ja Mirja Kivikangas

Ennen tarkastuskäyntiä saadut asiakirjat:

- Palveluntuottajan selvitys
- Omavalvontasuunnitelma
- Ilmoitusvelvollisuuden toteuttamista koskevat menettelyohjeet
- Asiakastytyväisyykselyn tulokset 3/2025
- Kalajoen kaupungin ympäristöterveydenhuollon tarkastuskertomus 27.11.2025 (tilat)
- Kalajoen kaupungin ympäristöterveydenhuollon tarkastuskertomus, tarkastuskohteena suurkeittiöt, laitoskeittiöt) 4.12.2025
- Raahen kaupungin toimittamat asiakirjat päiväkoti Ilopirpanan valvonnasta

Lupa- ja valvontaviraston tiedonsaantioikeus perustuu:
Varhaiskasvatuslaki (540/2018) 42 §

Tarkastuskäynnille osallistuneet, läsnäolleet ja heidän nimikkeensä sekä roolit

Ilopirpana Oy:n palveluntuottaja, päiväkodin johtaja Anna-Katri Huttunen
varhaiskasvatuspäällikkö Anu Hamari, Raahen kaupunki
varhaiskasvatuksen palveluohjaaja Sanna Ilmakangas, Raahen kaupunki
ylitarkastaja Marjo Mäntyjärvi, Lupa- ja valvontavirasto
ylitarkastaja Mirja Kivikangas, Lupa- ja valvontavirasto

Palveluntuottajan tiedot

Palveluntuottaja
Päiväkoti Ilopirpana Oy

Y-tunnus
2722202-5

Palveluntuottajan osoite
Savottatie 16, 92120 Raahе

Tarkastettava toimipaikka
Ilopirpana Kaupunginmetsä

Toimipaikan osoite
Savottatie 16, 92120 Raahе

OID koodi (yksityinen)
1.2.246.10.27222025.10.1

Lupa myönnetty / rekisteröinti pvm.
rekisteröinti 1.9.2017, lupa 16.7.2024,
rekisteröinti 1.1.2026

Päiväkodin johtaja / vastuhenkilö (pph)
Anna-Katri Huttunen

Varhaiskasvatuspaikkojen lukumäärä
16

Henkilöstömäärä
3

Lisätiedot
Rekisterissä oleva tieto: Asiakirjojen säilytyspaikka Päiväkoti Ilopirpana ei vuorohoitoa

Tarkastuksen tausta ja tarkoitus

Ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti perustuu Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle saapuneisiin ilmoituksiin, joissa on esitetty huoli Päiväkoti Ilopirpanassa järjestettävästä varhaiskasvatuksesta. Huoli liittyi lasten kohteluun, tiloihin ja hygieniaan sekä asiakirjojen säilytykseen.

Lupa- ja valvontavirasto on pyytänyt selvitystä asiassa myös Raahen kaupungilta. Raahen kaupunki on selvityksen liitteenä toimittanut tiedot henkilöstön tekemistä ilmoituksista ajalta joulukuu 2021- lokakuu 2025. Näistä kahdeksassa ilmoituksessa tuodaan esiin päiväkodin johtajan epäasiallista lasten kohtelua. Raahen kaupungin selvityksestä käy ilmi, että se on tehnyt tulleiden ilmoitusten perusteella valvontatoimia viimeksi lokakuussa 2025. Raahen kaupungin varhaiskasvatuksen valvonnasta vastaavien viranomaisten arvion mukaan valvontatoimet eivät ole korjanneet lasten kohteluun liittyviä epäkohtia, joista kunta on palveluntuottajalle antanut toistuvasti hallinnollista ohjausta.

Saadusta selvityksestä käy ilmi, että henkilöstön ilmoitusvelvollisuuteen liittyvä menettely ei toteudu päiväkotia Ilopirpanassa varhaiskasvatustilain tarkoittamalla tavalla.

Tarkastuskäynnin kulku, keskeiset havainnot ja välitön ohjaus

Tarkastustilaisuuden aluksi tilat tarkastettiin niiltä osin kuin epäkohtiin liittyvässä ilmoituksessa oli ilmoitettu. Päiväkodissa oli yhteinen keittiö-ryhmätila, lepohuone, toimistotila, leikkihuone, wc ja eteinen. Keittiössä oleva siivousaineiden säilytykseen tarkoitettu kaappi oli auki. Tilat riittävät 16 lapselle. Piha-alue oli aidattu. Pihassa oli pieni leikkimaja, hiekkalaatikko ja liukumäki. Tarkastukselle tullessa lapset olivat juuri ulkoilemassa ja lähdössä hiihtämään.

Tarkastustilaisuudessa tarkastettiin lapsen varhaiskasvatussuunnitelma. Lapsen suunnitelma on

sähköisesti täytetty ja tallennettu kannettavalle tietokoneelle. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma oli asianmukaisesti laadittu. Toimistotiloissa ei ollut lukittavaa säilytystä asiakirjoille. Raahen kaupungin valvontaviranomaisten suorittamassa valvonnassa oli käynyt ilmi, että lasten ja työntekijöiden asiakirjoja säilytetään palveluntuottajan omassa kodissa lukitussa kaapissa. Raahen kaupungin valvontaviranomainen on palveluntuottajaa kehottanut siirtämään asiakirjat päiväkodin tiloihin lukittuun kaappiin. Tarkastuksen yhteydessä käy ilmi, että palveluntuottaja ei ole noudattanut kunnan valvontaviranomaisen valvonnassa antamaa hallinnollista ohjausta.

Päiväkodin omavalvontasuunnitelma löytyi eteisen seinältä ja oli sieltä myös huoltajien luettavissa. Lisäksi tarkastettiin kansio, johon oli koottu päiväkoti Ilopirpanan toimintaa ohjaavia asiakirjoja, kuten muun muassa pelastussuunnitelma ja ympäristöterveyden huollon tarkastuskertomus.

Tarkastustilaisuudessa todettiin, että ympäristöterveydenhuolto on tehnyt tiloihin ja keittiötoimintaan liittyvät tarkastukset marraskuussa ja joulukuussa 2025. Niiden perusteella ympäristöterveydenhuolto on todennut tilat ja keittiötoiminnan olevan kunnossa.

Tarkastustilaisuudessa todettiin, että palveluntuottajalla ei ollut riittävästi tietoa henkilöstön ilmoitusvelvollisuudesta ja siihen liittyvästä menettelystä. Palveluntuottajaan henkilönä on kohdistunut epäkohtailmoituksia lasten kohteluun liittyen, minkä palveluntuottaja kieltää. Palveluntuottajan mukaan työntekijät eivät ole ymmärtäneet tilanteessa lapsen kohtelun taustalla olevaa pedagogista perustelua. Palveluntuottajan mukaan ilmoitukset on tehty kustona sen jälkeen, kun hän on päättänyt työntekijän työsuhteita.

Tarkastustilaisuuden jälkeen päiväkodin toiminnasta keskusteltiin ulkona olevan lastenhoitajan kanssa.

Tarkastustilaisuudessa annettiin palveluntuottajalle välitöntä hallinnollista ohjausta seuraavista asioista:

- Päiväkotitoiminnassa muodostuvien ja salassa pidettävien asiakirjojen säilytyspaikka on päiväkoti. Kotona säilytettävät asiakirjat tulee siirtää päiväkotiin lukittuun kaappiin. Päiväkotitoiminnassa syntyneet asiakirjat tulee olla valvontaviranomaisten tarkastettavissa päiväkodissa.
- Palveluntuottajan tulee huolehtia, että siivousaineille tarkoitettu kaappi on aina lukittuna.
- Palveluntuottajan tulee käsitellä ja vastata kirjallisesti henkilöstön ilmoitusvelvollisuuden perusteella tehtyihin ilmoituksiin ja huolehdittava vastauksen tiedoksiannosta ilmoittajalle ja myös lapsen huoltajille, jos ilmoitus koskee asiaa, jolla on vaikutusta lapsen kasvuun ja kehitykseen. Vastauksesta tulee käydä ilmi korjaavat toimenpiteet, jotta vastaavaa ei enää pääsisi tapahtumaan. Palveluntuottajan on ilmoitettava saapuneesta 57 a §:n mukaisesta ilmoituksesta Raahen kaupungin yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaiselle. Korjaavien toimien varmistamiseksi valvontaviranomainen antaa palveluntuottajalle tarpeellista ohjausta.
- Lasten epäasiallinen kohtelu ei ole hyväksyttävää ja sen tulee loppua.

Yhteenveto käydyistä keskusteluista ja Lupa- ja valvontaviraston toimenpiteet

Tilat ja toiminta

Ympäristöterveydenhuollon tarkastuskertomusten mukaan tiloihin ja keittiötoimintaan liittyvät asiat ovat kunnossa. Siivouskaappi on lukittava aina käytön jälkeen. Tarkastustilaisuudessa kävi ilmi, että toiminnassa on korjattavaa muun muassa pyykkihuollossa sekä pöytä- ja tasopintojen puhtaudessa. Palveluntuottajan tulee noudattaa ympäristöterveydenhuollon antamia ohjeita toiminnassaan.

Omavalvontasuunnitelma (yksityiset)

Omavalvontasuunnitelma on laadittu. Lupa- ja valvontavirasto on päivittämässä omavalvontasuunnitelman määräystä, ohjetta sekä lomaketta. Niiden valmistuttua päiväkotii Ilopirpanan omavalvontasuunnitelmaa on päivitettävä uuden määräyksen mukaiseksi.

Muuta huomioitavaa

Palveluntuottajan tulee siirtää päiväkotitoimintaan liittyvät asiakirjat omasta kodista päiväkotiin lukittavaan säilytystilaan. Henkilöstön ilmoitusvelvollisuuteen liittyvät menettelyt tulee korjata lainmukaiseksi. Lasta kunnioittavaan kohteluun on kiinnitettävä huomiota. Raahen kaupungin valvontaviranomainen jatkaa valvontaa ja antaa palveluntuottajalle ohjausta ja neuvontaa 57 a ja b §:ssä säädetystä ilmoitusmenettelystä.

Lisätiedot

Tarkastuksella on voinut jäädä havaitsematta epäkohtia, mutta se ei tarkoita, että Lupa- ja valvontavirasto olisi ne hyväksynyt. Palveluntuottaja vastaa toiminnan lain- ja asianmukaisuudesta.

Päiväys ja allekirjoitus

Asiaa koskeviin tiedusteluihin vastaa ylitarkastaja Mirja Kivikangas puh. 0295 254 312, sähköpostitse mirja.kivikangas@lvv.fi.

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti viimeiseltä sivulta ilmenevin tavoin.

ylitarkastaja

Mirja Kivikangas

ylitarkastaja

Marjo Mäntyjärvi

Jakelu

Ilopirpana Oy:n palveluntuottaja, päiväkodin johtaja Anna-Katri Huttunen
Raahen kaupunki, Tulevaisuuslautakunta
varhaiskasvatuspäällikkö Anu Hamari
varhaiskasvatuksen palveluohjaaja Sanna Ilmakangas

Lupa- ja valvontavirasto

Postiosoite: PL 20, 13035 LVV

Puhelinvaihte: 0295 254 000

kirjaamo@lvv.fi | lvv.fi

Tämä asiakirja LVV-U/28174/2026 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument LVV-U/28174/2026 har godkänts elektroniskt

Kivikangas Mirja 05.03.2026 08:32

Mäntyjärvi Marjo 05.03.2026 09:59