

Hankintapäätös 597970 Valmennuspalvelut

256/02.08.00/2026

Asianosaiset

Aamos Group Oy
Arffman Finland Oy
Cimson Koulutuspalvelut Oy
Eezy Valmennuskeskus Oy
Hengitysliitto ry
Hoivatie Oy
HSBridge Oy
Jokiedu Oy
Koulutusavain Oy
Raahen Koulutuskuntayhtymä / Raahen osaamiskeskus Oy
Raudasmäen Sosiaalipalvelut Oy
SunUra Oy
Tamora Oy ja Kuntoutussäätiö (ryhmittymä)
Wulff Pro Oy

Selostus asiasta

Raahen työllisyysalue / Raahen kaupunki (vastuukunta) pyysi tarjouksia työnhakija-asiakkaiden valmennuspalveluista. Hankinta on Raahen työllisyysalueen ja Ylivieska, Kalajoki, Nivala - työllisyysalueen (jatkossa YKN -työllisyysalue) yhteinen hankinta (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016, 21 §). YKN -työllisyysalue on valtuuttanut Raahen kaupungin toteuttamaan hankinnan ja siihen liittyvät päätökset sekä mahdolliset oikaisuvaatimuskäsittelyt. Hankittava palvelu on työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 53 §:n mukaista valmennusta.

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä.

Tarjouspyyntö julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -portaalissa 18.3.2026.

Tarjouksensa määräaikaan mennessä jätti 14 palveluntarjoajaa:

Aamos Group Oy; Arffman Finland Oy; Cimson Koulutuspalvelut Oy; Eezy Valmennuskeskus Oy; Hengitysliitto ry; Hoivatie Oy; HSBridge Oy; Jokiedu Oy; Koulutusavain Oy; Raahen koulutuskuntayhtymä / Raahen osaamiskeskus Oy; Raudasmäen Sosiaalipalvelut Oy; SunUra Oy; Tamora Oy ja Kuntoutussäätiö (ryhmittymä); Wulff Pro Oy.

Hankinta oli jaettu kolmeen osaan:

- 1) Ura- ja työnhakuvalmennus
- 2) Työhönvalmennus (tulospalkkio)
- 3) Työhönvalmennus (ei tulospalkkiota)

Tarjoajalle asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät tarjoukset etenivät tarjousvertailuun, joka suoritettiin kussakin hankinnan osassa itsenäisesti. Tarjousvertailussa tarjouspyynnön vaatimukset täyttäviä tarjouksia vertailtiin hinnan ja laadun kriteereillä. Lisäksi hankinnan osassa 2 oli käytössä työllistämisehto.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 36

Päätös

Valitaan palveluntuottajaksi kokonaistaloudellisesti edullisin tarjoaja:

Hankinnan osa 1: Ura- ja työnhakuvalmennus
Arffman Finland Oy

Hankinnan osa 2: Työhönvalmennus (tulospalkkio)
Arffman Finland Oy

Hankinnan osa 3: Työhönvalmennus (ei tulospalkkiota)
Wulff Pro Oy

Todetaan, että kunkin valitun palveluntuottajan kanssa laaditaan kirjallinen puitesopimus, kun päätös on saanut lainvoiman. Jokaista hankinnan osaa koskien laaditaan erillinen puitesopimus, joka on tilaajaosapuolten ja palveluntuottajien yhteinen. Sopimus on sitova, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Raahen työllisyysalue ja YKN -työllisyysalue laativat myöhemmin erillisiä hankintasopimuksia kunkin palveluntuottajan kanssa puitesopimuksilta.

Sopimukseen sisältyy lisähankintamahdollisuuksia (optioita). Tilaajat pidättävät itsellään oikeuden tilata tarvittaessa lisää valmennuspalvelua sopimuksen ehdoin. Mahdolliset

lisähankinnat solmitaan kolmen vuoden kuluessa alkuperäisestä hankinnasta.

Allekirjoitus

Luukkanen Ville
Työllisyysaluejohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Työllisyyslautakunta
Työllisyyslautakunnan puheenjohtaja
Hankintapalvelut
Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen hankintapalvelut

Liite

Vertailutaulukko

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki
Työllisyyslautakunta
PL 62
Rantakatu 50
92100 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.