

609783 / Harakkamäen koulun vesikaton korjausurakka

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Raahen kaupunki

Organisaation tunniste

1791817-6

Postiosoite

Rantakatu 50

Postitoimipaikka

Raahe

Postinumero

92100

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Verkko-osoite

<http://www.raahe.fi>

Organisaation yhteyspisteen nimi

Raahen kaupungin hankintapalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 408303041

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

hankinta@raahe.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/raahe?id=609783&tpk=a9d781dd-927a-4270-a4cd-27ce2ead07c3>

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi

<https://tarjouspalvelu.fi/raahe?id=609783&tpk=a9d781dd-927a-4270-a4cd-27ce2ead07c3>

Hankinnan kohde

Nimi

Harakkamäen koulun vesikaton korjausurakka

Ilmoituksen viite / diaarinumero

609783

Hankinnan kuvaus

Raahen kaupunki pyytää tarjouksia Harakkamäen koulun vesikaton korjausurakasta suunnitelma-asiakirjojen mukaisesti.

Kohde on 1987 valmistunut yksikerroksinen koulurakennus. Rakennus on pääosin alkuperäisessä kunnossa ja sen rakennustekninen kunto on hyvä. Rakennus on betonirunkoinen ja yläpohjan kantavana rakenteena on ontelolaatta. Puurakenteiset paikalla tehdyt vesikaton kannatinrakenteet tukeutuvat ontelolaattaan. Liikuntasalin osalla vesikatto on muuta osaa korkeammalla. Nykyinen vesikate on betonitiili.

Vesikatolla on 3 kpl sisätiloihin luonnonvaloa johtavaa lyhty- / tornimaista rakennetta ja useita IV- ja tuuletusläpivientejä. Vesikatto liittyy yläosastaan merkittävältä osin seinärakenteeseen ja katossa on useita jiiirejä. Katon pinta-ala on n. 2460 m².

Rakennuksessa on ollut useita sadevesivuotoja, minkä takia Raahen kaupungin Tekninen keskus on päättänyt käynnistää hankkeen vesikaton korjaamiseksi. Korjaustyössä katemateriaali vaihdetaan joko 1. konesaumapeltikatteeseen tai 2. lukkosaumapeltikatteeseen. Korjausurakka sisältää vanhan rakenteen purkutöitä, kunnostus- ja puhdistustöitä sekä uusien rakenteiden asennus- ja rakennustöitä tarjouspyynnön liitteenä olevan urakkaohjelman mukaisesti.

Urakan toteutusaika on 1.6.2026 - 7.8.2026.

Tarjouksen antajan tulee tutustua kohteeseen ennen tarjouksen jättämistä, 8.5.2026 mennessä. Kohteeseen tutustumatta jättäminen aiheuttaa tarjouksen hylkäämisen.

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset on lähetettävä 11.5.2026 klo 12.00 mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys. Tarjoajan tulee tutustua annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen mahdollisia täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Tarjoukset on toimitettava 18.5.2026 klo 12.00 mennessä. Kilpailutusjärjestelmä sulkeutuu automaattisesti 12:00:00. Automaattisen sulkeutumisen jälkeen järjestelmä ei ota vastaan myöhästyneitä tarjouksia (12:00:00).

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteesta <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>. Muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei hyväksytä.

Pääasiallinen hankintalaji

Rakennusurakka

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto**(Arvioitu) Alkamispäivä**

1.6.2026

(Arvioitu) Päätymispäivä

7.8.2026

Osia koskevat tiedot**Tämä sopimus on jaettu osiin**

Ei

Menettely

Menettelyn tyyppi

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Menettelyn kuvaus

Hankinta suoritetaan avointa menettelyä käyttäen.

Hankintailmoitus julkaistaan HILMA -palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) ja Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>.

Tarjouspalvelun tiedot**Määräajat****Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika ***

18.5.2026 12:00:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

6 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

11.5.2026 12:00:00

Muut tiedot**Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä**

Halvin hinta

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista 11.5.2026 mennessä. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Tarjoajan tulee huomioida tarjoustaan tehdessään edellä mainitut kysymykset ja niihin annetut vastaukset, koska ne sisältävät viimeisimmän tarjouspyyntöä koskevan tiedon.

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan tulee täyttää hankintayksikön asettamat tarjoajaa koskevat kelpoisuusvaatimukset.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkistaa asiakirjat tarvittaessa myös tarjouskilpailun aikana.

Pyydetty todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen jättöpäivästä laskettuna.

Ladattaviin tiedostoihin on aina liitettävä pyydetty asiakirja, todistus yms. selvitys.

Raahen kaupunki suosittelee yrityksille Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani -palvelun käyttöönottoa. Luotettava Kumppani -palvelu noutaa yrityksen puolesta tilaajavastuulain vaatimat tiedot sähköisesti eri rekistereistä ja pitää tiedot ajan tasalla. Luotettava Kumppani -palvelussa rekistereistä haetut tiedot kulkevat sopimuskumppanille sähköisesti ja ne myös arkistoituvat palvelussa. Lisätietoja Luotettava Kumppani -palvelusta ja siihen liittymisestä löytyy osoitteesta www.vastuugroup.fi

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoajan kelpoisuus		
Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi todistukset tilaajavastuulain mukaisista yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta.	Lataus vaaditaan	
Todistuksiksi hyväksytään esimerkiksi tarjouspyynnön liite 1 Tarjoajan kelpoisuuslomake tai Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani - palvelun tilaajavastuuraportti tai Rakentamisen Laatu RALA ry:n #yritysraportti.		
Liikevaihto		
Tarjoavan yrityksen vuosittaisen liikevaihdon tulee olla vähintään 500 000 € viimeisen kolmen vuoden (2023 - 2025) aikana.	Lataus vaaditaan	
Tarjouksen liitteeksi on ladattava selvitys, josta liikevaihtovaatimuksen toteutuminen voidaan todentaa.		
Luottoluokitus		
Tarjoavan yrityksen luottoluokitus täyttää vähintään Rating Alfa #luokituksen A+ (tydyttävä +) tason.	Lataus vaaditaan	
Tarjouksen liitteeksi on ladattava selvitys, josta luottoluokitusvaatimuksen toteutuminen voidaan todentaa.		
Referenssit		
Tarjoajalla tulee olla referenssinä viimeisen 10 vuoden ajalta (v. 2016 - 2025) vähintään viisi (5) vaativuudeltaan vastaavaa kohdetta.	Lataus vaaditaan	
Vaativuudeltaan vastaavalla tarkoitetaan kohdetta, joka sisältää seuraavat toteutukset: konesaumapelti tai lukkosaumapelti, sisältää jiirien ja seinille noston ja kattoläpivientejä.		
Tarjouksen liitteeksi on ladattava selvitys, josta vaatimuksen täytyminen voidaan todentaa. Referenssikohteista tulee mainita: urakkasumma, kohteen nimi, osoite ja toteutusaika sekä kohteessa käytetty kattomateriaali.		
Vakuudet		

Rakennusajan vakuuden suuruus on 10 % sopimuksen mukaisesta arvonlisäverottomasta urakkasummasta, ja vakuuteen tulee sisältyä sitoumus takuuajan vakuuden saamisesta. Rakennuttaja pidättää itsellään oikeuden vaatia sopimuksen tekovaiheessa enintään 50 % korkeamman vakuuden kuin edellä esitetty rakennusajan vakuus. Vakuus on annettava ennen ennakkomaksun nostamista ja viimeistään 14 vrk:n kuluttua urakkasopimuksen allekirjoittamisesta.

Rakennusajan vakuuden tulee olla jakamattomana täydestä arvostaan voimassa siihen saakka, kunnes koko rakennuskohde on hyväksytysti vastaanotettu, takuuajan vakuus jätetty sekä käyttö- ja huolto-ohjeet luovutettu.

Rakennusajan vakuuden tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta yli työn valmistumisajan.

Vakuudeksi hyväksytään pankin tai vakuutusyhtiön antama ja rakennuttajan hyväksymä omavelkainen takaus tai rakennuttajan nimiin asetettu pankkitalletus.

Takuuajan vakuuden suuruus on 4 % sopimuksen mukaisesta arvonlisäverottomasta urakkasummasta.

Takuuajan vakuuden tulee olla voimassa viisi (5) vuotta ja kolme (3) kuukautta.

Vakuudeksi hyväksytään pankin tai vakuutusyhtiön antama ja rakennuttajan hyväksymä omavelkainen takaus tai rakennuttajan nimiin asetettu pankkitalletus.

Rahalaitoksen nimi, mistä urakoitsija hankkii ko. vakuudet. Syötettävä

Vakuus tulee olla otettuna suomalaisesta rahalaitoksesta.

Vakuutukset

Urakoitsija vastaa omien laitteidensa ja tarvikkeidensa vakuuttamisesta sekä työntekijöidensä lakimääräisistä vakuutuksista ja muista tarpeellisiksi katsomistaan vakuutuksista.

Urakoitsija ottaa rakennuttajan hyväksymästä vakuutuslaitoksesta rakennuttajan nimiin rakennustyövakuutuksen. Vakuutuksen tulee joka hetki vastata vähintään rakennuskohteen sen hetkistä täyttä arvonlisäverollista arvoa. Vakuutuksen tulee kattaa aliorakat ja rakennuttajan hankinnat.

Alihankinta

Tarjoaja käyttää työn suorittamiseen alihankintaa Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Tarjoajan on ladattava liitteeksi selvitys mitkä sopimuksen osuudet ja toiminnot tarjoaja teettää ilmoittamallaan alihankkijoilla. Lataus vaaditaan

Alihankinta sallitaan ja alihankkijoita voi olla useampia, mutta alihankinnan ketjutus samaan tehtävään on kielletty.

Alihankintatyön suorittaja tulee hyväksyttävä tilaajalla. "Kyllä" vaaditaan

Yhteyshenkilöt

Nimenkirjoitusoikeudesta (prokura) vastaava henkilö 1 toistoa

Nimi Syötettävä

Puhelinnumero Syötettävä

Sähköpostiosoite Syötettävä

Sopimuksesta vastaava henkilö	1 toistoa
<i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jolle asiakas voi antaa sopimukseen liittyviä tietoja ja ehdotuksia kirjallisesti, tai muuten todistettavasti esimerkiksi sähköpostilla ja ottaa yhteyttä muissa sopimukseen liittyvissä tilanteissa.</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Toiminnasta vastaava henkilö	1 toistoa
<i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jonka kanssa sovitaan mm. toiminnasta, toimituksista yms.</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Tarjouspyynnöllä pyydetty henkilötiedot voi merkitä liikesalaisuuksiksi, jos ei halua että ne tulevat yleisesti näkyville tarjousten vertailutaulukkoon. Mikäli soveltuvuusvaatimuksissa pyydettyjä henkilötietoja ei ole merkitty liikesalaisuuksiksi, ne tulevat automaattisesti vertailutaulukkoon joka lähetetään hankintapäätöksen liitteenä kaikille tarjoajille.	"Kyllä" vaaditaan

Hankinnan kohteen kriteerit

Vesikaton korjausurakka

Kokonaisurakka

Hankittava määrä: 1 kokonaisurakka (EUR / kokonaisurakka)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hinta annetaan ilman arvonlisäveroa, alv 0 %.				
Tarjous on annettava siten, että laskennassa on käytetty vain suunnitelmassa esitettyjä tuotteita.				
Suunnitelmista poikkeavia tuotteita ei hyväksytä ilman tilaajan suostumusta.				
Tarjouksessa käytetty peltikate	Valittava yksi			Lukkosaumapeltikate Konesaumapeltikate
<i>Peltikatteelle asetetut vaatimukset kts. liite: Hankinnan kuvaus ja urakan sisältö</i>				

Lisä- ja muutostyöt

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Tiilikaton purkamisen jälkeen tehtävät tarkastukset suoritetaan yhdessä rakennustöiden valvojan kanssa ja tarkastuksen perusteella sovitut korjaustyöt suoritetaan lisä- ja muutostyönä, mitä varten urakoitsijan tulee tarjouksessaan antaa ko. työlle erillinen yksikköhinta (euroa /tunti), joka sisältää työssä tarvittavat välineet ja laitteet.

Urakan suoritusvelvollisuuteen sisältyy yksikköhintoja noudattaen esim. syöksytöiden korjaaminen / uusiminen jne. Hankinnan kuvaus ja Urakan sisältö -liitteen mukaisesti. (sivu 2, kohta 6)

Korjauksessa tarvittava materiaali hankitaan tilaajan osoittamasta paikasta tilaajan laskuun.

Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Laadunvarmistus				
Tarjoukseen tulee liittää urakan suorittajaksi ehdolla olevan yrityksen laatusuunnitelma ja laadunvarmistussuunnitelma.	Lataus vaaditaan			
Suunnitelmien sisällössä tule kiinnittää erityistä huomiota tilaajan laatukriteereissään esittämiin tavoitteisiin ja vaatimuksiin. (kts. tarkemmin liite: "Hankinnan kuvaus ja urakan sisältö")				
Urakoitsijan on huolehdittava ja varmistuttava, että purkutöissä noudatetaan ympäristöministeriön julkaisussa Purkutytö-opas tekijöille ja teettäjille annettuja ohjeita ja kehotuksia.	"Kyllä" vaaditaan			
Rakennustyömaa-alueen käyttösuunnitelma				
Töiden järjestelyssä ja työvaiheiden ajoituksessa on otettava huomioon työturvallisuuden vaatimukset ja rakennustyömaan sää- ja olosuhdesuojaukseen liittyvät seikat.				
Urakoitsijan on toimitettava Rakennustyömaa-alueen käytönsuunnitelma rakennuttajalle ennen töiden aloittamista.				

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tutustuminen kohteeseen				
Tarjoajan tulee tutustua kohteeseen ennen tarjouksen jättämistä, 8.5.2026 mennessä. Tutustuminen tulee sopia puhelimitse etukäteen, vähintään tutustumista edeltävänä päivänä, tilaajan edustajan kanssa.	"Kyllä" vaaditaan			
Tutustuminen tulee tehdä yhteistyössä tilaajan edustajan kanssa ja tutustumiskäynnistä tulee saada kaupungin edustajan kuittaus.				
Kohteeseen tutustumatta jättäminen aiheuttaa tarjouksen hylkäämisen.				
Tilaajan edustaja: Olli Silvennoinen, puh. 040 3110 410, varalla Jari Näränen, puh. 040 830 3172				

Työmaakieli on suomi.

Mikäli työmaalla käytetään ulkomaista työvoimaa, on urakoitsijan nimettävä työmaalle rakennusalan termistön hallitseva suomen kielikokeen hyväksytysti suorittanut tulkki. Tulkin on hallittava kielikokeen läpäisyn tasoisesti molemmat tulkattavat kielet. Tulkin on oltava aina työaikana työmaalla. Lisäksi urakoitsijan on varmistuttava siitä, että käytettävä työvoima hallitsee Suomessa noudatettavan hyvän rakennustavan.

Tarjoaja on ennen tarjouksen jättämistä tutustunut tarjouspyynnön liitteenä olevaan urakkaohjelmaan, ja hankinnan kuvaus ja urakan sisältö - liitteeseen, sekä suunnitelmiin, ja sitoutuu niissä asetettuihin vaatimuksiin. "Kyllä" vaaditaan

Urakoitsijan tulee nimetä työmaalle vastaava työnjohtaja, jolla on riittävä asiantuntemus ja osaaminen ja varata hänelle hyvät työskentelymahdollisuudet työmaan jatkuvaan johtamiseen ja seuraamiseen. "Kyllä" vaaditaan

Työjohtaja tulee hyväksyttävä tilaajalla ennen töiden aloitusta.

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Raahen kaupungin hankintapalvelut on asiantuntijayksikkö, jonka tehtävänä on tuottaa hankintalain ja hyvien kauppatapojen mukaisia tavaroiden ja palvelujen vuosisopimuksia Raahen kaupungin hallintokeskusten ja seudullisen hankintarenkaan käyttöön. Lisäksi hankintapalvelut avustaa hallintokuntia niiden erillishankinnoissa sekä hoitaa hankintojen kilpailuttamisen kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa sähköisellä kilpailutusjärjestelmällä.

Edellä mainittujen kilpailuttamisten lisäksi hankintapalvelut suorittaa neuvontaa ja hankintakäytäntöjen yhdenmukaistamista kaupungin ja sen konserniyhtiöiden sekä hankintarenkaan hankinnoissa.

Kokonais määrä tai laajuus

Urakkamuotona on kiinteähintainen kokonaisurakka.

Urakan laajuus esiteltä tarkemmin tarjouspyynnön liitteessä: "Hankinnan kuvaus ja urakan sisältö".

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/raahe> (muulla tavoilla lähetettyjä tarjouksia ei hyväksytä).

Järjestelmän käyttöä koskevissa tiedusteluissa tulee ottaa yhteyttä Cludia HelpDeskiin Tukiportaalin kautta. Varmistatathan ennen yhteydenottoa, että olette lukeneet palvelun ohjeet ja järjestelmänne täyttää palvelun käyttämisen vaatimukset, niin käyttöjärjestelmän, selaimen kuin muidenkin vaatimusten osalta.

Tarjousten sisällöllisessä laadinnassa Teitä tarvittaessa neuvoo ja opastaa Pohjois-Pohjanmaan Yrittäjien hankintaneuvoja Juha Väyrynen puh. 040 53 43 932, juha.vayrynen@yrittajat.fi

Tarjousten ja vaadittujen asiakirjojen tulee olla suomenkielisiä. Mahdollisten vieraskielisten todistusten ja selvitysten tulee olla käännettynä suomenkielille auktorisoidun kielenkääntäjän suorittamana ja leimalla varustettuna.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä esitetyt ehdot.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvauksia.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Urakkahinta on kiinteä ilman indeksisidonnaisuutta.

Urakkahinta maksetaan sopimuksen liitteessä olevan maksuerätaulukon mukaisissa maksuerissä.

Urakkasopimukseen liitetään urakoitsijan laatima, tilaajan hyväksymä työn edistymisen mukainen maksuerätaulukko.

Jokaiseen maksuerään tulee sisältyä sekä tarvikkeiden hankinta, että asennus.

Ensimmäinen maksuerä eli ennakkomaksu on enintään 50 % rakennusajan vakuuden määrästä. Ennakkomaksu suoritetaan sen jälkeen, kun urakkaa vastaava vakuus on luovutettu rakennuttajalle, rakennustyövakuus otettu, urakkasopimus allekirjoitettu ja työt aloitettu.

Muut maksuerät on järjestettävä töiden edistymisen mukaisesti siten, että niiden suuruus on oikeassa suhteessa koko urakkasummaan sekä kulloinkin kyseessä olevaan urakkasuoritukseen nähden. Viimeinen maksuerä on vähintään 10 % asianomaisesta urakkasummasta. Se maksetaan, kun työ on hyväksytysti vastaanotettu, takuuajan vakuus jätetty ja luovutusasiakirjat (sisältäen käyttö- ja huolto-ohjeet, sekä huoltokirjan) toimitettu rakennuttajalle, sekä vastaanottotarkastuksessa todetut virheet ja puutteet on poistettu. Jokaiseen maksuerään on merkittävä sekä arvonlisäverollinen että -veroton hinta ja myös arvonlisäveron osuus. Huoltokirjan toimitukselle tulee sisällyttää oma maksuerä.

Laskutus ja maksuehto

Toimitusehto:

Tarjoukset tulee laatia ehdolla: sisältäen kaikki toimitukseen liittyvät kulut.

Toimitusehto koskee koko sopimuskautta.

Laskutus- toimitus- ja käsittely- yms. lisiä ei hyväksytä. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.

Maksuehto 21 pv netto.

Verkkolaskujen välitystiedot

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Välittäjän tunnus: 003703575029

Laskun vastaanottajan verkkolaskuosoite (OVT-tunnus): 003717918176

Huom! Laskun vastaanottavan yksikön nimi tulee olla myös verkkolaskun tiedoissa joko viitetietona tai laskutus-/toimitusosoitteessa.

Laskun viitetiedot

Laskuilla tulee olla aina tilaajan tilauksen yhteydessä antamat viitetiedot, jonka perusteella lasku voidaan ohjata oikealle tarkastajalle. Mikäli laskuissa ei ole tarvittavia tietoja, lasku voidaan palauttaa. Oikeat laskutustiedot mahdollistavat laskun oikea-aikaisen maksun.

Viitteenä voi olla:

- kustannuspaikka- tai projektitieto
- laskun tarkastajan nimi (ensisijaisesti Viitteenne-kentässä)
- toimipaikkatieto tai toimitusosoite
- sopimusnumero, jos lasku perustuu tehtyyn sopimukseen

Raahen kaupunki soveltaa rakentamispalveluissa käännettyä arvonlisäveroa.

Raahen kaupungille osoitettuihin em. rakentamispalveluja koskeviin laskuihin ei siis saa sisältyä arvonlisäveroa, laskuissa tulee olla viittaus AVL:n 8c §:ään sekä lisäksi niissä tulee näkyä Raahen kaupungin Y-tunnus.

Y-tunnus 1791817-6

Hylkäämisperusteet

Tarjous voidaan hylätä julkisia hankintoja koskevassa laissa tai hankintamääräyksissä mainituin perustein. Tarjous hylätään, jos se ei ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältää omia ehtoja.

Jos tarjouspyynnön ja tarjoajan tarjouksen tai liitteiden välillä on ristiriita, tarjous hylätään.

Jos tarjoajan tarjous liitteineen ei vastaa tarjouspyyntöä, tarjous hylätään.

Sopimusmenettely

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön, kun se on saanut lainvoiman. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen oikaisuohjeen ja valitusosoituksen sisältävän päätöksen tiedoksi.

Valitun toimittajan kanssa laaditaan sopimus, joka päättyy sopimuskauden loppuun ilman erillistä irtisanomista. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat tulkintajärjestyksessä ovat:

1. Urakkaneuvottelupöytäkirja(t)
2. Urakkaohjelma
3. Urakka-aikataulu
4. Tarjouspyyntö liitteineen, ja tarjouspyyntöön tehdyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset
5. Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998
6. Tarjous liitteineen
7. Asiakirjaluettelossa mainitut tekniset suunnitelma-asiakirjat

Asiakirjojen julkisuus

Asiakirjojen julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset liitteineen ovat päätöksenteon jälkeen pääsääntöisesti julkisia asianosaisille ja sopimuksen laadinnan jälkeen pääsääntöisesti yleisöjulkisia. Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjouksesta sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tarjoajan tulee merkitä se tarjousasiakirjoihin.

Tilaaaja harkitsee ovatko liike- tai ammattisalaisuudeksi esitetyt asiat salassa pidettäviä.

Asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole julkisuuslain (621/1999) 11§:n 1 momentissa tarkoitettua oikeutta toisen ehdokkaan tai tarjoajan liike- tai ammattisalaisuutta koskeviin tietoihin; tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava.

Tarjoajan tulee huolehtia, että liikesalaisuudet on merkitty myös tarjouspalvelu.fi -järjestelmään ko. asian kohdalle.

Hankintapäätöksen jälkeen alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat asianosaisten saatavilla Raahen kaupungin hankintapalveluista. Asiakirjapyynnöt tulee tehdä osoitteeseen hankinta@raahe.fi

Päätöksenteon perusteet

Sopimustoimittajaksi valitaan yksi tarjoaja.

Toimittajan valintaperuste on; tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Erimielisyyksien ratkaisemisessa noudatetaan Rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja, YSE 1998.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Oulun käräjäoikeudessa.

Muut asiat

Tarjousten ja vaadittujen asiakirjojen tulee olla suomenkielisiä. Mahdollisten vieraskielisten todistusten ja selvitysten tulee olla käännettynä suomenkielelle auktorisoidun kielenkääntäjän suorittamana ja leimalla varustettuna.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvauksia.

Tarjouspyynnössä yksilöityjen ehtojen lisäksi hankinnassa noudatetaan Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998 -ehtoja.

Päätös toimitetaan asianosaisille sähköpostilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalien kautta.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä esitetyt ehdot.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1 Tarjoajan kelpoisuus.pdf
URAKKAOHJELMA_22.4.2026.pdf
Hankinnan kuvaus ja Urakan sisältö.pdf
ASEMAPIIRROS.pdf
Julkisivut.zip
scan022 Vesikaton tasopiirros.tif
Pohjapiirros.pdf
Harakkamäen koulu, RAK 10.4.2026.zip
Kattoremontin kilpailutus 2026_valokuvia kohteesta (1).pdf
Harakkamäki liite 3. TYÖMAAN TYÖTURVALLISUUSOHJEET.zip
YSE 98.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Jari Näränen	tilahallinnan päällikkö
Leena Räsänen	hankintapäällikkö