

Tapahtumakalenterin hankinta

611/02.08.00/2025

Asianosaiset

Localhub Oy

Selostus asiasta

LocalHub tarjoaa sähköisen järjestelmän, jota voidaan käyttää tapahtumien, harrastusten ja paikallisten yritysten paikantamispalveluiden tarjoamiseen, paikallisten/seudullisten tapahtumien syöteratkaisuihin sekä muiden tuotteiden tarjoamiseen tilaajan asiakkaille, jotka voivat etsiä, löytää ja varata kyseisiä palveluita tai tuotteita alustalla.

Visit Raahen toimesta on tehty vertailu tapahtumakalenteriratkaisujen välillä keväällä 2025. Vertailussa on todettu, että LocalHubin tapahtumakalenteri sopii parhaiten Visit Raahen ja muiden toimijoiden tarpeisiin. LocalHubin kalenterialusta on laajasti julkisten organisaatioiden käytössä (esim. Oulu2026 Euroopan kulttuuripääkaupunki -hanke, Pohjolan Rengastie, sekä alueen päämedia Kaleva -konserni). Valinta tukee tehokkuutta, synergiaa ja tapahtumatietojen mahdollisimman laajaa näkyvyyttä.

Raahen kaupunki on pyytänyt Localhub Oy:ltä tarjousta tapahtumakalenterista, ja Localhub Oy on jättänyt tarjouksen. Hankintamenettelynä käytetään suoramarkintaa hankintalain 40 §:n mukaisesti. Hankinta ei ylitä hankintalain 25 §:n mukaista kansallista kynnysarvoa. Suoramarkinnan perusteluina ovat hankinnan vähäinen arvo sekä palveluntarjoajan soveltuvuus ja erityisosaaminen.

Tapahtumakalenterin tuottaminen hankitaan yhteistyössä Raahen seudun kehityksen Visit Raahen ja Raahen kaupungin Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys -yksiköiden kesken.

Tilaaja ostaa lisenssin LocalHubin palveluun luodakseen tapahtumakalenterin, jonka yhteydessä tilaaja voi käyttää omia tavaramerkkejään, tunnuksiaan ja muita brändielementtejä.

Toteutukseen kuuluu tapaamiset suunnitteluun, testaukseen ja julkaisuun liittyen. Toteuttaja kouluttaa pääkäyttäjät

Kehitysjohtaja

10.09.2025

§ 27/2025

tapahtumakalenterin hallintakäyttöliittymän käyttöön ja tarjoaa jatkuvia tukipalveluja

Sopimukseen kuuluu kaksi kalenteriversiota, yksi Visit Raahen ja toinen Raahen kaupungin tarpeisiin. Erilaisten kategoriamäärittelyjen myötä seudullista, matkailullista tapahtumatarjoomaa saadaan upotettua Visit Raahen verkkosivuille ja monipuolisia Raahessa toteutettavia tapahtumia raahen kaupungin sivustoille.

Tapahtumien syöttäminen on yleisölle avointa ja maksutonta. Kalenterissa hyödynnetään myös olemassa olevia integraatioita mm. lipunmyynnin sähköisistä järjestelmistä.

Hinta ja kustannusten jako:

Palvelun käynnistysmaksu 2 980€ + alv 25,5 %. 50% Visit Raahe ja 50% Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys.

Jatkuva lisenssimaksu 300 € + alv 25,5 %/kk. 50% Visit Raahe ja 50% Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys.

Muu erikseen sovittava lisätyö sopimuksen mukaan. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja purettavissa kirjallisesti 3 kk irtisanomisajalla .

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosäntö § 32

Päätös

Päätän hankkia tapahtumakalenterin toteutuksen Localhub Oy:ltä yllä kuvatuin ehdoin ja kustannuksin.

Palveluntuottajan kanssa laaditaan kirjallinen hankintasopimus, joka on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankinnan kustannukset katetaan kustannuspailkoilta 1048 (Visit Raahe) ja 1356 (Kaupunkikehittäminen ja näkyvyys).

Allekirjoitus

Pitkänen Pasi
Kehitysjohtaja

Kehitysjohtaja

10.09.2025

§ 27/2025

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Hankintapalvelut
Kehittämislautakunta
Kehittämislautakunnan puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Kehitysjohtaja

10.09.2025

§ 27/2025

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankinto-oikaisun toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki

Kehittämislautakunta

PL 62

Kehitysjohtaja

10.09.2025

§ 27/2025

Rantakatu 50

92100 Raahе

kirjaamo@raahe.fi

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.