

Asiantuntijatyö hankesuunnittelun tueksi

608/02.08.00/2025

Asianosaiset

Raahen työllisyysalue
Mikko Kesä Oy

Selostus asiasta

Raahen kaupunki on pyytänyt Mikko Kesä Oy:ltä tarjousta Raahen työllisyysalueen kehittämishankkeen edellytysten arvioinnista sekä kehittämishankkeen suunnitelman luonnostelusta.

Hankintamenettelynä käytetään suoramarkintaa hankintalain (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) 40 §:n mukaisesti. Hankinta ei ylitä hankintalain 25 §:n mukaista kansallista kynnysarvoa palveluhankinnoille. Suoramarkinnan perusteluina ovat hankinnan vähäinen arvo, asiantuntijan erityisosaaminen ja tarvittavan asiantuntijapalvelun aikataulu.

Mikko Kesä Oy on jättänyt tarjouksen. Tarjouksen valintaperusteena on se, että tarjous täyttää tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset. Vähimmäisvaatimukseksi asetettiin sitoutuminen Raahen työllisyysalueen luonnostelemaan toimeksiannon kuvaukseen, ja siinä esitettyihin tärkeimpiin vastattaviin kysymyksiin. Mikko Kesä Oy:n tarjous täyttää vähimmäisvaatimuksen.

Palvelun hinta on 980 e / työpäivä (alv 0%). Palvelua hankitaan 9 työpäivää.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 32

Päätös

Valitaan toimittajaksi Mikko Kesä Oy yllä kuvatun hinnoittelun mukaisesti.

Todetaan, että palveluntuottajan kanssa laaditaan kirjallinen hankintasopimus. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankinnan kustannukset katetaan KP 1068.

Allekirjoitus

Kehitysjohtaja

22.08.2025

§ 20/2025

Pitkänen Pasi
Kehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Kehittämislautakunta
Kehittämislautakunnan puheenjohtaja
Hankintapalvelut

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankinto-oikaisun toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki

Kehittämislautakunta

PL 62

Rantakatu 50

92100 Raahen

kirjaamo@raahe.fi

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.