

Henkilöstöjaosto

Aika 23.04.2025 klo 15:00 - 17:02

Paikka Raatihuone juhlasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 16	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 17	Kaupunginjohtajan tilannekatsaus	6
§ 18	Henkilöstöpäällikön tilannekatsaus	7
§ 19	Ohjeita sosiaalisessa mediassa toimimiseen Raahen kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille	8
§ 20	Raahen kaupungin henkilöstöraportti 2024	10
§ 21	Tasopalkkajärjestelmä KVTES ja OVTES osio G	12
§ 22	Työmarkkinaseminaari 20.-21.8.2025 Lahdessa	15
§ 23	Tiedoksiantoasiat	17
§ 24	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ollanketo Tarja Lumijärvi Liisa Rostedt Janne Siuvatti Taina Äijälä Samuli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen varajäsen	Saapui klo 15.06 § 17, poistui klo 16.52 § 21
Muut	Mattila Anu Mikkola-Riekkinen Leena Sarlin Seppo Lehtikangas Kirsi Törmälä Leena Marjelund Anja	kaupunginhallituksen puheenjohtaja kaupunginjohtaja esittelijä henkilöstösuunnittelija viestintäpäälikkö pöytäkirjanpitäjä	Poistui klo 16.50 § 21 Poistui klo 15.56 § 19
Poissa	Poukkula Pekka Pääkkö Meeri	jäsen jäsen	

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
------------------	--

Tarja Ollanketo puheenjohtaja

Anja Marjelund pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

14 - 24

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.
-----------------------	---

Janne Rostedt pöytäkirjantarkastaja
--

Liisa Lumijärvi pöytäkirjantarkastaja
--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
--

Henkilöstöjaosto

§ 14

23.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 14

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Hyväksyi esityksen.

Henkilöstöjaosto

§ 15

23.04.2025

Pöytäkirjantarkastajat

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 15

Raahen kaupungin hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Janne Rostedt ja Pekka Poukkula.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Rostedt ja Liisa Lumijärvi.

Henkilöstöjaosto

§ 16

23.04.2025

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 16

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyi esityksen lisäyksellä, että asiak kohta 6 / Ohjeita sosiaalisessa mediassa toimimiseen Raahen kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille esitellään kokouksessa, mutta käsitellään seuraavassa henkilöstöjaoston kokouksessa.

Kaupunginjohtajan tilannekatsaus

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 17

Kaupunginjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyi esityksen ja merkitsi tiedoksi kaupunginjohtajan tilannekatsauksen seuraavista asioista:

1. Opetus- ja kasvatusjohtajan virka haettavaksi lähiaikoina
-sijaisena toukokuun 2025 varhaiskasvuspäällikkö
-vastuurehtorin työnkuva ja vastuut opetustoimessa pohdinnassa
2. Johdon työpöytäratkaisu otetaan käyttöön
-koulutus Tiedolla johtaminen järjestetään käyttäjille 29.4.
3. Kaupunkistrategian toteutumisesta ns. kapulanvaihtotilaisuus
valtuustolle ja kaupungin johtoryhmälle 8.5. - uuden strategian valmistelu
käynnistyy alkukevästä 2026
4. Henkilöstön palkitseminen hyvästä tuloksesta mietinnässä - edellyttää
määrärahavarausta
5. Koy Vihannin Kantin ja Koy Kummatin fuusion toteutus vuoden 2025
loppuun mennessä
6. Sotekiinteistöjen yhtiöittäminen valmistelussa

Merkitsi lisäksi tiedoksi, että Samuli Äijälä saapui kokoukseen asiakohdan käsittelyn aikana klo 15.06.

Henkilöstöjaosto

§ 18

23.04.2025

Henkilöstöpäällikön tilannekatsaus

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 18

Henkilöstöpäällikkö antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi esityksen ja merkitsi tiedoksi henkilöstöpäällikön tilannekatsauksen seuraavista asioista:

-Ensimmäiset palkat on maksettu uudella järjestelmällä onnistuneesti

-ESS -järjestelmän käytettävyydessä on ollut haasteita, joihin on pyydetty selvityksiä

-Tasopalkkajärjestelmätyö on käynnissä

-Vaarojen ja riskien arviointityökalu on otettu käyttöön

-Työhyvinvointikysely on toteutettu ja odotamme raportteja. Vastausprosentti oli lähes 70.

Yhteistyötoimikunta

§ 31

09.04.2025

Henkilöstöjaosto

§ 19

23.04.2025

Ohjeita sosiaalisessa mediassa toimimiseen Raahen kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille

Yhteistyötoimikunta 09.04.2025 § 31

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Anja Marjelund

Raahen kaupungin viestintäpäällikkö Leena Törmälä esittelee kokouksessa valmistelevaansa ohjeistusta Ohjeita sosiaalisessa mediassa toimimiseen Raahen kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille.

Ohje on esitelty esihenkilöinfossa Raahen kaupungin esihenkilöille, joilla on ollut mahdollisuus kommentoida ohjeistusta.

Esittelijä

Hallintojohtaja Bergman Matti

Päätösesitys

Merkitaan tiedoksi.

Lähetetään henkilöstöjaoston käsiteltäväksi viestintäpäällikkö Leena Törmälän valmisteleva Ohjeita sosiaalisessa mediassa toimimiseen Raahen kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille.

Päätös

Hyväksyi esityksen.

Merkitsi lisäksi tiedoksi, että Martti Malinen ja Leena Törmälä poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 15.53.

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 19

215/01.00.00/2025

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Anja Marjelund

Raahen kaupungin viestintäpäällikkö Leena Törmälä esittelee kokouksessa valmistelevaansa ohjeistusta Ohjeita sosiaalisessa mediassa toimimiseen Raahen kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille.

Ohjeistuksen sisältöä on esitelty esihenkilöinfossa sekä yhteistyötoimikunnassa. Viestintäpäällikkö on huomionnut tilaisuuksissa esille nostettuja evästyksiä ohjeistuksen jatkovalmistelussa.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo

Päätösesitys Merkitään tiedoksi asian esittely.

Lähetetään ohjeistus kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös Merkitsi tiedoksi asian esittelyn ja päätti siirtää asian muutoin seuraavaan henkilöstöjaoston kokoukseen käsiteltäväksi.

Merkitsi lisäksi tiedoksi, että viestintäpäällikkö Leena Törmälä poistui kokouksesta asiakohdan esittelyn jälkeen klo 15.56.

Yhteistyötoimikunta

§ 33

09.04.2025

Henkilöstöjaosto

§ 20

23.04.2025

Raahen kaupungin henkilöstöraportti 2024

Yhteistyötoimikunta 09.04.2025 § 33

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Anja Marjelund

Raahen kaupungissa laaditaan vuosittain henkilöstöraportti. Raportti sisältää henkilöstöä koskevaa tilastotietoa, joka on tarkoitettu Raahen kaupungin luottamushenkilöiden ja henkilöstön sekä muiden ko. asioista kiinnostuneiden käyttöön.

Raportin valmistelussa on hyödynnetty Prima-palkkalaskentajärjestelmää, Kuntarekryä sekä Kevan, Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien KT:n, Pihlajalinnan ja Vakuutusyhtiö Pohjolan tilastotietoja.

Hallintojohtaja Matti Bergman esittelee kokouksessa vuoden 2024 henkilöstöraportin.

Liite

Raahen kaupungin henkilöstöraportti 2024

Esittelijä

Hallintojohtaja Bergman Matti

Päätösesitys

Merkitaan tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi esityksen.

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 20

64/01.00.02/2025

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Anja Marjelund

Henkilöstöpäällikkö esittelee kokouksessa vuoden 2024 henkilöstöraportin.

Liite	Raahen kaupungin henkilöstöraportti 2024
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo
Päätösesitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Hyväksyi esityksen.

Yhteistyötoimikunta

§ 24

12.03.2025

Henkilöstöjaosto

§ 21

23.04.2025

Tasopalkkajärjestelmä KVTES ja OVTES osio G

Yhteistyötoimikunta 12.03.2025 § 24

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Kirsi Lehtikangas

Neuvotteluosapuolet KT, JAU, JUKO ja SOTE ovat saavuttaneet neuvottelutuloksen KVTESin uudesta tasopalkkajärjestelmästä sekä KT ja Juko ovat saavuttaneet neuvottelutuloksen OVTESin osi G uudesta tasopalkkajärjestelmästä. Neuvotteluosapuolten hallinnot ovat hyväksyneet neuvottelutulokset. Tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025.

Muutokset koskevat KVTESin palkkauslukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. OVTESin osion G muutokset koskevat palkaus- ja eräitä muita määräyksiä. Osiossa G muutokset eivät koske palkkahinnoitteluun sijoittamista. Myöskään OVTES osio G soveltamisala ei muutu tasopalkkajärjestelmään siirryttäessä. 31.1.2025 voimassa ollutta palkkauslukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka. Mikäli toimeenpanovaihe paikallisesti saadaan valmiiksi aiemmin, uutta järjestelmää voi noudattaa jo ennen 30.9.2025.

Tasopalkkajärjestelmä korvaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän ja perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C), joille on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka.

Valtakunnallisten tasokriteerien lisäksi luodaan paikalliset tasokuvaukset, ja paikallisesti voidaan päättää muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä. Palkkaryhmien ulkopuolisille (esim. johto ja projektihenkilöstö) on oma suosituksensa tasopalkkamallista.

Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi: opiskelijan ohjaus ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvä lisä. Paikallisesti määriteltyä tasolisää voidaan maksaa tietyistä lisätehtävistä ja/tai vastuista. Tasolisää voidaan käyttää sekä palkkaryhmien mukaisissa että niiden ulkopuolisissa tehtävissä.

Tasopalkkajärjestelmä on sitova, mutta paikallisesti voidaan sopia lisätasoista (esim. D, E). Tietyissä tilanteissa on mahdollista maksaa A-tason alle menevää palkkaa (tunnus 00).

Työllisyyspalvelujen henkilöstön osalta noudatetaan ns. aikaistussopimuksen mukaista aikataulua kokonaispalkkojen purkamisesta, eli kokonaispalkat puretaan uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiksi 30.9.2025 mennessä.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo palkkojen yhteensovittamisen tarvetta. Palkkojen yhteensovittamisessa uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiin palkkaryhmiin ja tasoihin noudatetaan siirtymäaikaa, joka vaihtelee työnantajittain. Palkkausjärjestelmä uudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa.

Raahen kaupungin palkkatyöryhmä on aloittanut järjestelmän käyttöönottoon johtavat toimenpiteet helmikuussa. Paikallisesti neuvotellaan mahdolliset paikalliset tasokriteerit, tasokuvaukset ja osaamisen ja vastuun soveltamisohjeet. Palkkatyöryhmässä käsitellään yhdessä esille tulleet soveltamiskysymykset ja ongelmat, selvitetään eri ratkaisuvaihtoehdot ja pyritään yksimieliseen ratkaisuun.

Uusi järjestelmä on otettava käyttöön viimeistään 1.10.2025 alkaen. Tehtävät on tällöin sijoitettu oikeisiin palkkaryhmiin sekä osaamisen ja vastuun tasoille. Toimivan tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoaminen paikallisesti vaatii henkilöstöpalveluiden ja työnantajan edustajien resurssointia valmistelutyöhön. Toimialoille on perustettu paikallisia työryhmiä, joita perehdytetään henkilöstöpalveluiden toimesta.

Henkilöstösuunnittelija Kirsi Lehtikangas esittelee asian kokouksessa.

Käsittelijä	Hallintojohtaja Bergman Matti
Päätösesitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Hyväksyi esityksen.

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 21

208/01.00.01/2025

Valmistelija Henkilöstösuunnittelija Kirsi Lehtikangas

Henkilöstösuunnittelija Kirsi Lehtikangas esittelee kokouksessa viimeistään 1.10.2025 käyttöön otettavaa tasopalkkajärjestelmää ja valmistelun etenemistä Raahen kaupungilla.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo

Päätösesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyi esityksen.

Merkitsi lisäksi tiedoksi, että Anu Mattila poistui kokouksesta klo 16.50 ja Samuli Äijälä klo 16.52 asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Yhteistyötoimikunta

§ 34

09.04.2025

Henkilöstöjaosto

§ 22

23.04.2025

Työmarkkinaseminaari 20.-21.8.2025 Lahdessa

Yhteistyötoimikunta 09.04.2025 § 34

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Anja Marjelund

KT järjestää yhdessä kunta- ja hyvinvointialan pääsopijajärjestöjen ja Lahden kaupungin kanssa työmarkkinaseminaarin 20.-21.8.2025 Sibeliustalossa, Lahdessa. Työmarkkinaseminaarin teemana on tulevaisuus. Seminaarin juontaa Jussi-Pekka Rantanen.

Työmarkkinaseminaari on kunta- ja hyvinvointialan työnantajien ja työntekijöiden edustajien yhteinen tapahtuma, jossa käsitellään ajankohtaisia työmarkkinanäkymiä ja trendejä. Seminaarin tavoitteena on vahvistaa yhteistä tilannekuvaa kunta- ja hyvinvointialan asioista sekä verkostoitua osallistujien kesken. Seminaari on järjestetty vuodesta 1987 alkaen. Se on pidetty aiemmin Tampereella ja Raumalla. Vuonna 2023 työmarkkinaseminaari järjestettiin ensimmäisen kerran Lahdessa.

Työmarkkinaseminaari on suunnattu kuntien, kuntayhtymien ja muiden kunnallisten organisaatioiden ja hyvinvointialueiden sekä niiden omistamien yritysten ylimmälle johdolle, henkilöstöjohdolle ja henkilöstöhallinnon asiantuntijoille, eri toimialojen johdolle ja muille työnantaja-asemassa oleville sekä luottamusmiehille ja muille henkilöstön edustajille.

[Ohjelma](#)

Suuntaa antava arvio seminaarikustannuksista:

Osallistumismaksu 355,00 € + alv. / hlö

Yöpyminen 386,00 € / 2 vrk / 1 hh / hlö

Päivärahat 130,00 € / hlö

Muut kulut (ruokailut meno- ja paluumatkalla) 30,00 € / hlö

Kustannukset 901,00 € / hlö

Kilometrikustannukset/henkilöauto 510 km x 2 x 0,75 € = 765,00 €

Kokonaiskustannusarvio 5270,00 € / 5 osallistujaa

Kokouksessa käydään keskustelu, onko yhteistyötoimikunnan jäsenillä halukkuutta osallistua tapahtumaan tänä vuonna. Päätöksen mahdollisesta työmarkkinaseminaariin osallistumisesta tekee henkilöstöjaosto.

Esittelijä	Hallintojohtaja Bergman Matti
Päätösesitys	Merkitään tiedoksi käyty keskustelu ja lähetetään asia henkilöstöjaoston käsiteltäväksi.
Päätös	Hyväksyi esityksen.

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 22

269/01.03.00/2025

Valmistelija	Henkilöstöasiantuntija Anja Marjelund
	Yhteistyötoimikunnassa on ollut esillä mahdollinen osallistuminen Lahden työmarkkinaseminaariin 20.-21.08.2025. Henkilöstöjaosto päättää kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta, osallistutaanko Raahen kaupungilta Lahden työmarkkinaseminaariin 20.-21.08.2025. Päätös mahdollisesta osallistumisesta työmarkkinaseminaariin on syytä tehdä hyvissä ajoin mm. majoituksen ja muiden matkajärjestelyjen hoitamiseksi.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo
Päätösesitys	Oikeuttaa henkilöstöjaoston ja yhteistyötoimikunnan jäsenet sekä henkilöstöpalvelut osallistumaan työmarkkinaseminaariin Lahdessa 20.-21.08.2025 (enintään 5 osallistujaa). Kustannukset maksetaan henkilöstön osalta keskitetyistä koulutusmäärärahoista ja luottamushenkilöiden osalta kustannukset maksetaan korkeimman toimielimen määrärahoista, jossa ko. luottamushenkilö toimii. Velvoittaa henkilöstöpalvelut hoitamaan matkaan liittyvät käytännönjärjestelyt.
Päätös	Hyväksyi esityksen sillä muutoksella, että osallistujamäärää ei rajoiteta enintään 5 osallistujaan.

Henkilöstöjaosto

§ 23

23.04.2025

Tiedoksiantoasiat

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 23

KT:n yleiskirjeet:

[8/2025](#) Täydentäviä soveltamisohjeita OVTES osio B liite 2 määräyksien 7 §
- 9 § muutoksien tulkintaan 1.8.2025 lukien

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi esityksen.

Henkilöstöjaosto

§ 24

23.04.2025

Muut asiat

Henkilöstöjaosto 23.04.2025 § 24

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Sarlin Seppo

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimitellaan esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi esityksen ja merkitsi tiedoksi käydyn keskustelun kokouskoneiden palauttamisesta kauden viimeisessä kokouksessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.