

## Raahen työllisyysalueen hallintoasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttäminen

150/01.01.01/2025

Asianosaiset

Hakijat

Selostus asiasta

Raahen työllisyysalue haki hallintoasiantuntijaa. Ilmoitus oli auki kuntarekryssä 20.12.2024–6.1.2025. Paikkaa haki 18 henkilöä, joista 5 kutsuttiin haastatteluun. Haastattelut pidettiin 16.–17.1.2025.

Valitaan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen KTM, FM Emmi Hämäläinen. Valintaperusteisiin vaikuttivat hakijan koulutus, osaaminen, aikaisempi työkokemus sekä menestyminen haastattelussa. Varasijalle valittiin Tarja Limingoja.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 36

Päätös

Valitaan Hallintoasiantuntijan toimeen KTM, FM Emmi Hämäläinen 10.3.2025 alkaen. Toimipaikka on Raahe. Palkka määräytyy KVTES:in mukaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on esittänyt 10.4.2025 mennessä hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Allekirjoitus

Luukkanen Ville  
Työllisyysaluejohtaja

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Asianosaiset  
Palkanlaskenta  
Henkilöstöpalvelut  
Kaupunginjohtaja  
Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Työllisyyslautakunta  
Työllisyyslautakunnan puheenjohtaja

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki  
Työllisyyslautakunta  
PL 62  
92101 Raahen  
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.