

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 339

558/02.02.00/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Päivi Määttä

Raahen kaupunginvaltuusto on 9.12.2024 § 106 hyväksynyt Raahen kaupungin talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027. Talousarvion mukaan kaupunginhallitus antaa tarkemmat määräykset ja ohjeet talousarvion käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.

Liite

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Mikkola-Riekkinen Leena

Päätösesitys

Annetaan toimielinten, toimialojen ja konserniyhteisöjen noudatettavaksi liitteen mukaiset vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös

Hyväksyi esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Päivi Määttä esitteli asiaa kokouksessa.

Otteen oikeaksi todistaa

18.12.2024

Sirkku Kemppainen
toimistosihiteeri

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin
asianhallintajärjestelmässä*

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 339**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Raahen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Raahen kaupunki

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus

§ 339

16.12.2024

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Vastaanottaja:	Raahen kaupunki, kirjaamo
Postiosoite:	PL 62, 92101 Raahe
Käyntiosoite:	Rantakatu 50, 92100 Raahe
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@raahe.fi
Puhelinnumero:	08 439 3111 (vaihde)
Aukioloaika:	arkisin klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Raahen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 62, 92101 Raahe
Käyntiosoite:	Rantakatu 50, 92100 Raahe
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@raahe.fi
Puhelinnumero:	08 439 3111 (vaihde)
Aukioloaika:	arkisin klo 9–15

Raahen kaupunki

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus

§ 339

16.12.2024

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.12.2024.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.12.2024.