

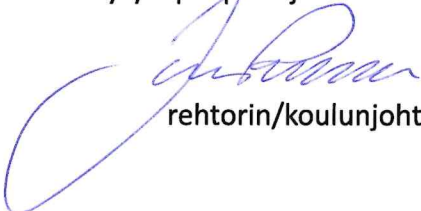


ANTINKANKAAN KOULU

## LUKUVUOSISUUNNITELMA LV. 2024 - 2025

Lukuvuosisuunnitelma on käyty läpi opettajainkokouksessa

23.9.2024  
pvm

 Janne Auronen  
rehtorin/koulunjohtajan allekirjoitus

## Koulun opetushenkilökunta ja luokat

Luokka/ opetettava aine	Opettaja	Oppilasmäärä / luokka
		Yhteensä
1A	Susanna Kastell	19
1B	Anni Väättäminen	17
1C	Terhi Karjalainen	18
1-3E	Henna Reipakka	10
2A	Karoliina Syngelmä	23
2B	Jatta Hiitola	23
3A	Jari Luoto	16
3B	Henrik Kinnunen	16
3C	Marjukka Nuolioja	17
4A	Marjaana Mattila	22
4B	Tiia Palosaari	20
4C	Sara Hagelberg	21
3-4 E	Kati Luoto	10
5A	Pauliina Nikkilä	27
5B	Eemil Suviaro	26
6A	Eveliina Impola	22
6B	Tuomas Lohtander	19
6 EN	Ville Honkakoski	22
5-6 E	Annakaisa Laukka	9
6 E	Annika Nätti	9

Luokka/ opetettava aine	Opettaja	Oppilasmäärä / luokka
S1-3	Paula Hyväri	7
S2-9	Tuula Tyni	6
S3-8	Niina Huurinainen	7
S6-9	Jani Pirinen	7
YPI	Timo Elfving	2
LA-EO	Tuulia Kurikka	
KIELET	Maarit Pietilä	
RESURSSI	Emilia Itävalo	
REHTORI	Janne Auronen	
		395

## Koulun työ- ja loma-ajat lv. 2024 - 2025

- koulu alkaa torstaina 8.8.2024
- syysloma 21. - 27.10.2024 (viikko 43)
- syyslukukausi päättyy perjantaina 20.12.2024
- kevätlukukausi alkaa tiistaina 7.1.2025
- talviloma 3. - 9.3.2025 (viikko 10)
- pääsiäisloma 18. - 21.4.2025
- koulu päättyy lauantaina 31.5.2025

## Koulupäivän työajat, ruokailut ja välitunnit

Oppilaiden koulupäivän työaika on lukujärjestyksen mukaan klo 8-15 välisenä aikana. Välitunnit ovat lukujärjestyksen mukaan. Pitkä liikuntavälitunti on klo 9.45-10.15. Ruokailut sijoittuvat klo 10.15-12.00 välille.

Välipala tarjotaan mikäli koulupäivä kestää ruokailun jälkeen yli kolme tuntia.

## Välituntivalvonta

Välituntivalvonnassa on jokaisella välitunnilla kaksi opettajaa ja lisäksi koulunkäynnin ohjaajia tarpeen mukaan. Välituntivalvontalista sijaitsee opettajien työtilassa.

## Poikkeamat säännönmukaisista työajoista ja koulun ulkopuolella annettava opetus

- Monialaisuutta pyritään korostamaan läpi lukuvuoden turvallisuuden teeman kautta. Kevätlukukaudella voidaan pitää yhden viikon aikana poikkeuspäiviä monialaisen oppimiskokonaisuuden toteuttamisen yhteydessä, jos esimerkiksi pajamuotoisen työskentelyn aikatauluttaminen niin vaatii. Mahdollisista poikkeuksista normaaliin työaikaan ilmoitetaan koteihin hyvissä ajoin.
- Lukuvuoden 2024-2025 juhlat:
  - Itsenäisyyspäivä 5.12.2024, sisältönä ruokailukäyttäytyminen ja juhlapukeutuminen
  - Joulukirkko joulukuun aikana Raahan kirkossa. Joulukirkkoon osallistumattomille suunnitellaan korvaavaa toimintaa tapahtuman ajaksi.
  - Joulujuhla 17.12.2024 klo 17.30. Parittomat luokat järjestävät.
  - Kevätjuhla 30.5.2025 klo 9.30. Parilliset luokat järjestävät. Oppilaat kouluun klo 9.00.
  - Oppilastöiden näyttely keskiviikkona 7.5.2025 koulun päättymisestä kello 19.00 saakka. Tiistaina 6.5.2025 näyttely kasataan liikuntasaliin ja torstaina 8.5.2025 näyttely puretaan pois.
- Retket ja leirikoulut
  - 6.luokan oppilaiden Yrityskylä-vierailu 28.10.2024
  - Vierailut alueen muihin oppilaitoksiin ja yrityksiin (mm. Koulutuskeskus Brahe, Miilukangas Oy)
  - 6. luokan leirikoulu/ luokkaretki kevätlukukaudella 2025. Kohdetta ei ole vielä tässä vaiheessa päätetty, koska oppilaiden varainhankinta kesken. Leirikoulun arvioitu kesto maksimissaan 2 vuorokautta. Leirikoulusta tehdään tarkempi suunnitelma, kun kohde on päätetty. Mukaan voi lähteä myös 5-6-erityisluokka.
  - 6. luokan yökoulu mahdollisesti omalla koululla lukuvuoden aikana. Päivämäärä tarkentuu myöhemmin.
  - Retkeilyn valinnaisaineessa opiskelua ja leiriytymis-/ yöpymisharjoittelu Lännerannan leirikeskuksessa 23.-25.5.2025. Lisäksi valinnaisaineen tunnit poikkeavat normaalista lukujärjestysaikataulusta siten, että tunnit ja niiden kesto ilmoitetaan erikseen wilmassa.
  - Lukuvuoden aikana voidaan tehdä muita lyhyempiä päivän kestäviä retkiä lähialueille.

- Urheilu- ja liikuntatapahtumat
  - 1-2lk jalkapalloturnaus keskiviikkona 2.10.2024
  - 3-6lk jalkapalloturnaus keskiviikkona 16.10.2024
  - Sählyturnaus vko 15
  - Hiihtokilpailut vko 11
  
- Koulujen välisiin kisoihin osallistutaan resurssien puitteissa, mikäli niitä järjestetään. Syyskuussa aikatauluja ei ole vielä ilmoitettu.
  
- Uintipäivät/-viikot syksyllä ja keväällä
  
- Turvallisuusviikko vko 37, vko 45, vko 6
  
- Yhteiset tapahtumat
  - lukuvuoden yhteislaulutilaisuudet:
    - perjantaina 18.10. klo 9.00
    - perjantaina 19.12 klo 9.00
  
- Kansainvälisyshanke "Meidän koulu kuuluu kaikille"
  - Koulumme osallistuu lukuvuonna 2024-2025 Erasmus KA122SCH- hankkeeseen "Meidän koulu kuuluu kaikille", jonka teemana on yhteisöllisyys ja kaikkien huomioiminen. Lukuvuoden aikana koululla järjestetään erilaisia tehtäviä ja tapahtumia hankkeeseen liittyen.
  - Hankkeen yhteistyökoulu on Escuela Pública Santa Marina, Prattedipissa Espanjassa.
  - Lukuvuoden aikana toteutetaan kaksi liikkuvuutta:
    - 7.-11.10.2024: Job shadowing (5 henkilökunnan jäsentä)
    - 31.3.-4.4.2025: Group mobility (4-6 oppilasta ja 2 opettajaa)
  
- Osallistumme mahdollisuuksien mukaan Raahen kaupungin opetustoimen ja eri hallintokuntien oppilaille järjestämiin yhteistapahtumiin. Näinä päivinä koulupäivän pituudet saattavat poiketa lukujärjestyksestä.
- Hyvinvointiohjaaja voi järjestää koulujen lomaviikkojen aikaan toimintaa oppilaille joko yhteistyössä muiden hyvinvointiohjaajien tai yhteistyötahojen kanssa.
- Lukuvuoden aikana voidaan tehdä retkiä kulttuuri- ja urheilutapahtumiin. Myös vierailuja toisiin oppilaitoksiin voidaan tehdä.
- Liikuntatunneilla liikutaan kaupungin alueella kävellen ja pyöräillen.
- Lukukauden viimeinen viikko syksyllä ja keväällä opetustoimessa yhteisesti sovittavan poikkeusaikataulun mukaisesti:
  - jouluna ke-to klo 9-13 ja pe klo 9-10

- kevään viimeinen viikko ma-ke 9-13, pe 9-12 ja la 9-10
- Työ- ja loma-ajat ovat muilta osin tulevaisuuslautakunnan päätöksen mukaisia.

## Koulun toimintakulttuuri (lukuvuoden teemat)

- Opetustoimen yhteinen kehittämisteema monialaiseen oppimiskokonaisuuteen MOK-viikolle on turvallisuus. Turvallisuuteen liittyviä aiheita käsitellään luokissa pitkin lukuvuotta: liikenneturvallisuus, tapaturmien ennaltaehkäisy, koulun järjestyssäännöt, ensiaputaidot ja paloturvallisuus. Laaditaan uudet järjestyssäännöt.
- Opetustoimen toinen kehittämisteema on kouluun kiinnittyminen. Oppilaiden hyvinvoinnin ja osallisuuden lisäämistä kehitetään yhdessä oppilaskunnan, henkilökunnan ja vanhempainyhdistyksen kanssa. Koulupäivien aikaiseen viihtyvyyteen kiinnitetään huomiota korostamalla hyviä käytöstapoja, siisteyttä, järjestystä ja turvallisuutta.
- Kummitoiminta
  - viidennen luokan oppilaat ovat ensimmäisen luokan oppilaiden kummeja
  - kummitoiminta jatkuu luokka-asteilla 2 ja 6 edellisen lukuvuoden mukaisesti
  - 5-6E-luokka ja Suvitien pienet toteuttavat yhteistä kaveritoimintaa
  - luokkakohtainen kummitoiminta esim. lukutunti, yhteinen liikunta-/ välitunti yms.
  - kummiluokat opiskelevat samassa solussa, jolloin isommat oppilaat voivat ohjata pienempiä oppilaita koulun toimintaan
- Oppilaskuntatoiminta
  - Halloween-hässäkkä (marraskuu), joulukalenteri (joulukuu), ystävänpäivä (helmikuu), talent (vappuaatto)
  - Oppilaskunta osallistuu yhteisten asioiden käsittelyyn
- MLL:n lukumummi- ja lukuvaaritoiminta
- Yhteistyö muiden tahojen kanssa kouluyhteisön kehittämiseen
- Valinnaisaineissa painotetaan liikuntaa ja toiminnalliset menetelmät ovat mukana koulun arjessa.
- Digitaalisuutta hyödynnetään monipuolisesti kaikilla luokilla.
- Kirjastotunti perjantaisin 10.15-11.
- Hyvinvoinnin vuosikellon noudattaminen (hyvinvointiohjaaja vastuussa)
- Tsekkipro-hyvinvointikysely syys-lokakuussa ja sen kautta esiin nousevien asioiden huomioiminen
- Ruokailukäyttäytymisen opettaminen ja hyvien tapojen korostaminen
- Aamupalakokeilu 5.-6.lk (syyskuu)
- Perinnepäivän ruokailu 5.12.2024

## Tulevaisuuslautakunnan tavoitteet talousarviosta 2024 opetuksessa:

### Hyvinvoinnin Raahe

Oppilaiden kouluun kiinnittyminen on opetustoimen lukuvuoden yhteinen kehittämisteema, jota koululla toteutetaan koko kouluvuoden ajan.

Koulussamme toimii kahdeksan erityisluokkaa ja yksi yleisopetuksen pienryhmä.

Laaja-alaista erityisopetusta ja tukiopetusta annetaan oppilaille koulun saamien resurssien puitteissa. Oppilaiden tuen tarvetta kartoitetaan ja suunnitellaan yhteistyössä kodin kanssa. Tarpeeseen pyritään vastaamaan yhteistyössä oppilashuollon kanssa. Oppilaiden hyvinvointia seurataan koulun arjessa sekä hyvinvointikyselyillä. Koululla on hyvinvointiohjaaja paikalla päivittäin.

Koulun henkilökunta osallistuu vuosittain kaupungin hyvinvointikyselyyn. Sen pohjalta tehdään yksikkökohtainen parantamissuunnitelma ja lukuvuoden aikana seurataan sen toteutumista.

Kehityskeskustelut käydään vuosittain. Henkilökunnalle järjestetään tyhy-toimintaa kaupungin myöntämällä koulutuspalautusrahalla ja jouluruokailuun varatulla rahalla. Lisäksi osallistutaan aktiivisesti kaupungin henkilökunnalle järjestämiin liikuntamahdollisuuksiin. Työterveyshuollon tarjoamia palveluita käytetään tarvittaessa.

### Osaajien Raahe

Henkilöstöä kannustetaan osallistumaan koulutuksiin koulun koulutusresurssin puitteissa.

Opetustoimessa käyttöönotettuun Qridi- arviointiin järjestetään koulutusta. Lisäksi tuetaan henkilökunnan oman innostuksen mukaista kouluttautumista ja osallistutaan verkkokoulutuksiin. Pyritään hyödyntämään koulun ja koko opetustoimen sisäistä osaamista ja jakamaan hyviä sekä toimiviksi havaittuja käytänteitä. Kannustetaan kokeilemaan ja oppimaan. Ei pelätä virheitä.

### Lasten ja nuorten Raahe

Harrastusmahdollisuuksia pyritään tarjoamaan ja lisäämään Hatara -hankkeen kerhoilla. Koulun oppilaskunta toimii aktiivisesti ja kehittää omalta osaltaan lasten tärkeiksi näkemiä asioita.

Oppilaskunta suunnittelee myös yhteisiä tapahtumia ja tekee esityksiä oppilaiden toiveista.

Oppilaskunta on mukana järjestyssääntöjen päivittämisessä.

### Yrittäjien Raahe

6.luokkalaiset osallistuvat Yrityskylä- toimintaan ja vierailuun. Oppilaat kartuttavat luokkaretkikassaa myymällä erilaisia tuotteita. Vierailaan yrityksissä ja tutustutaan eri ammatteihin. Hyödynnetään Tulevaisuuslautakunnan koulukummin kontakteja, kokemusta ja tietoa yrittämisestä mahdollisimman tehokkaasti.

## Opetustoimen strategian toteuttaminen

### **Kannustava, hyväksyvä kohtaaminen ja oppimisen ilo:**

Jokainen oppilas ja aikuinen otetaan vastaan avoimesti ja ystävällisesti. Pyritään löytämään omien vahvuuksien kautta oppimispolkuja, jotka mahdollistavat etenemisen etenkin alimmilla luokilla tason mukaisesti. Yhteisopettajuuden avulla oppilaille annetaan mahdollisuus opiskella useamman aikuisen kanssa ja löytää itselle merkityksellinen aikuinen.

### **Kiireetön yhdessä tekeminen:**

Keskitytään olennaiseen sisältöön ja korostetaan taitoja. Hyvinvointiohjaaja pitää läksyparkkia, jossa jokainen voi koulun jälkeen halutessaan tehdä läksyt aikuisen läsnäollessa. Kuunnellaan lapsia ja osallistetaan heitä. Opettajilla yhteinen kokousaika joka maanantai klo 8-9 ja perjantaisin yhteinen suunnittelu-aika klo 13-14. Koulunkäynninohjaajat mukana maanantaisin kokouksissa joka toinen viikko. Yhteisellä suunnittelulla pyritään luomaan yhtenäiset toimintamallit kaikille luokka-asteille. Näin jokaisen ei tarvitse erikseen miettiä opetuksen toteuttamista. Hyvä suunnittelu vapauttaa aikaa muuhun työhön ja rauhoittaa viikon työskentelyä.

### **Monipuoliset tiedot ja arjen taidot:**

Annetaan mahdollisuus toimia yhteistyössä muiden maiden oppilaiden kanssa koulun hankkeiden yhteydessä (Erasmus+). Opetetaan asioita kokonaisuuksina ja pyritään ymmärtämään syitä ja seurauksia sekä oman toiminnan vaikutus ympäröivään yhteiskuntaan ja maailmaan. Tiedon etsiminen eri lähteistä ja sen kriittiseen tarkasteluun kasvattaminen. Monilukutaito ja sosiaalisen median käyttö järkevästi ja oppimista tukien.

### **Kokeilemisen rohkeus:**

Kokeillaan yhteisopettajuuden eri muotoja. Vaihdetaan kokemuksia ja autetaan muita löytämään opettamisen ja oppimisen eri keinoja. Kannustetaan lapsia kokeilemaan ja myös erehtymään. Virheistä ja kokemuksista opitaan ja niistä saadun palautteen perusteella muokataan toimintaa joustavasti tulevaisuutta varten.

### **Tulevaisuuden usko ja tavoitteellisuus:**

Opetetaan monipuolisesti teknologiaa välineenä käyttäen (Chromebook, Ipad, 3D-tulostus, robotiikka jne.) Kannustetaan oppilaita kansainvälisyyteen valinnaisaineiden, englanninkielisen opetuksen, hanketyön ja vierailijoiden avulla. Annetaan valmiuksia luoda realistista käsitystä maailmasta ja sen tulevaisuudesta. Omien tekojen ja valintojen merkityksen ymmärtämisen lisääminen etenkin ylemmillä luokka-asteilla. Kummioppilas- ja oppilaskuntatyön avulla vastuun ottaminen ja oppetelu. Maailmankansalaisuuteen rohkaiseminen omia juuria unohtamatta.



## Lukuvuoden yhteinen teema ja sen toteuttaminen

Turvallisuus koulu- ja kaupunkikohtaisena monialaisena oppimiskokonaisuutena läpi lukuvuoden (katso kohta "Koulun toimintakulttuuri"). Monialaisessissa oppimiskokonaisuuksissa pyritään yhdistelemään tätä teemaa eri oppiaineisiin. Lukukauden aikana pidetään toimintatunteja, joiden aikana oppilaat työskentelevät aiheen ympärillä

## Henkilökunnan vastualueet

Koulun hallinto:

Rehtori Janne Auronen

Apulaisjohtaja Timo Elfving

Apulaisjohtaja vastaa lukuvuonna 2024-2025 pääsääntöisesti koulunkäynninohjaajien resurssin käytöstä ja heidän arjen esimiestyöstä, henkilökunnan sijaisjärjestelyistä sekä IP-toiminnasta rehtorin ohjeistuksen mukaisesti. Tehtäviin kuuluu tarvittaessa myös rehtorin sijaistaminen ja yhteinen koulun kehittämistyö sekä opiskeluhuollon kokouksiin osallistuminen tapauskohtaisesti sovittavalla tavalla.

Erytisopetus: Tuulia Kurikka, Emilia Itävalo

Musiikki: Jari Luoto

TVT: Ville Honkakoski, Tuomas Lohtander

Liikunta: Pauliina Nikkilä

Oppilaskunta: Terhi Karjalainen

Kirjasto: Eveliina Impola

Tutor-opettaja: Marjaana Mattila

Koulun johtoryhmään kuuluu esimiesten lisäksi rehtorin määräämät vapaaehtoiset opettajat.

Koulun johto- / kehittämisryhmä:

Janne Auronen, rehtori

Timo Elfving, apulaisjohtaja

Tiia Palosaari, luokanopettaja

Marjukka Nuolioja, luokanopettaja

Tuulia Kurikka, laaja-alainen erityisopettaja

Maarit Pietilä, kielten lehtori

Jani Pirinen, erityisluokanopettaja

Kipu-työryhmä:

Tuulia Kurikka, laaja-alainen erityisopettaja

Emilia Itävalo, resurssiopettaja

Henri Ylikulju, hyvinvointiohjaaja

Tarvittaessa mukaan pyydetään rehtori ja/tai apulaisjohtaja

KV-hanketiimi: Maarit Pietilä, Paula Hyväri, Henna Reipakka, Tuulia Kurikka ja Ville Honkakoski

IP-toiminnan vastaavat ohjaajat: Johanna Herrala, Niina Lappalainen, Birgit Finnström

Koulukuljetusjärjestelyt: Tarja Harju-Salmela

Jokaiselle opettajalle on osoitettu koulun toiminnasta, yleisestä siisteydestä ja järjestyksestä oma pieni vastuualue.

## Opetuksen painottaminen (erikoisluokat)

Osittain englanninkielinen luokka luokka-asteella 6. Kyseisessä luokassa opetuksesta vähintään 25% annetaan englannin kielellä. Opetuksen sisältö, tavoitteet ja arviointi ovat voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisia. Opettajana toimii Ville Honkakoski.

Taito- ja taideaineiden valinnaisaineiden valikoimassa olemme painottaneet liikuntaa

5- 6-luokkalaisilla on mahdollisuus valita kaikille yhteisten liikuntatuntien lisäksi valinnaisaineena liikuntaa 2h/viikko. Tästä poikkeuksena ovat osittain englanninkielisen luokan oppilaat, joilla toisena valinnaisaineena on 6.luokalla englanti.

## Kerhot (kerhotoiminta hanke ja koulun omat kerhot)

Koululla ei järjestetä määrärahojen puutteen vuoksi omia kerhoja tänä lukuvuonna.

## Kodin ja koulun yhteistyö

Tiedottamisessa ja yhteydenpidossa kotien kanssa käytetään pääsääntöisesti Wilmaa. Myös tarvittaessa perinteinen reppuvihko on joillakin oppilailla käytössä.

Rehtori tiedottaa koko koulua koskevista asioista ja opettajat omaa luokkaansa tai vastuualuettaan koskevista asioista.

Internetin kotisivuilta löytyy tietoa henkilökunnasta ja ajankohtaisista asioista.

Vanhempainiltojen tarpeellisuudesta ja ajankohdasta opettajat päättävät itsenäisesti. Poikkeustilanteessa voidaan vanhempainillat järjestää myös etänä ja koko koululle/opetustoimelle yhteisesti.

1.luokan oppilaiden vanhemmille järjestetään vanhempainilta joka vuosi. Muille yleisopetuksen vuosiluokille ainakin opettajan vaihtuessa.

Kaikki huoltajat kutsutaan lukuvuoden aikana arviointikeskusteluun.

LP-keskustelut pidetään opetustoimen ohjeistuksen mukaisesti vuosiluokalla 1.

Myös muille LP-keskustelu pidetään tarpeen mukaan. Opettajat huolehtivat keskusteluiden pitämisestä osana virkatehtäviään.

Koululla toimii vanhempainyhdistys, joka tekee yhteistyötä ja auttaa esimerkiksi välituntivälineiden hankinnassa aktiivisesti. Yhteysopettajana toimii Tuulia Kurikka.

Lukuvuoden aikana järjestetään yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa tapahtumia. Vanhempainyhdistys ja oppilaskunta osallistuu koulun järjestyssääntöjen tekemiseen.

Koululla on oma Instagram-tili, jonka avulla voidaan tuoda koulutyötä paremmin huoltajille ja muille asiasta kiinnostuneille esille. [https://www.instagram.com/antinkankaan\\_koulu/](https://www.instagram.com/antinkankaan_koulu/)

Koululle on laadittu viestintäsuunnitelma, joka löytyy Drivestä yhteisestä kansioista nimeltään Antinkankaan henkilöstö.

## Valinnaisaineet vuosiluokilla 3 – 9

### Lista valinnaisaineista (v) ja (tt)

Liikunta tt (3.-4.lk)

Musiikki tt (3.-4.lk)

Kuvaamataito tt(3.-4. lk)

Käsityö kovat tt (3.-4. lk)

Käsityö pehmeät tt (3.-4. lk)

Liikunta tt (5.-6.lk)

Kuvaamataito tt(5.-6. lk)

Käsityö kovat tt (5.-6. lk)

Käsityö pehmeät tt (5.-6. lk)

Englanti v (en 6. lk)

Tieto- ja viestintäteknikka v (5.-6. lk)

Retkeily v (5.-6. lk)

Palloilu v (5.-6. lk)

Tanssi v (5.-6. lk)

Kotitalous v (5.-9.lk erityisen tuen oppilaille)

Kuvaamataito v (5.-9.lk erityisen tuen oppilaille)

Teknologia v (5.-9. lk erityisen tuen oppilaille)

Liikunta tt (5.-9. lk erityisen tuen oppilaille)

## Kuljetusoppilaiden valvonnan järjestäminen

Koulunkäynninohjaajat huolehtivat kuljetusoppilaiden valvonnasta aamulla ja iltapäivällä.

Valvontaa varten on tehty oma lista ja jokainen huolehtii poissa ollessaan, että paikalla on sijaisvalvoja.

Koulunkäynninohjaaja/ vahtimestari Tarja Harju-Salmela hoitaa taksikyytien järjestelyjen lisäksi myös valvontajärjestelyjen suunnittelun yhdessä apulaisjohtajan kanssa rehtorin ohjeistuksen mukaisesti.

Valvojat ovat paikalla niin pitkään, että viimeinenkin kuljetusoppilas on haettu koulusta kotiin.

## Koulun toimintaa ohjaavat omat suunnitelmat

Suunnitelma	Milloin päivitetty
Koulun opiskeluhuollon suunnitelma	9/2024
Koulun pelastus- ja turvallisuussuunnitelma	9/2024
Koulun ohjaussuunnitelma (yläkoulu)	
Järjestyssäännöt	9/2024
YS suunnitelma	9/2024
Poissaoloihin puuttumisen ohjeistus	Hyväksytty Tulevaisuuslautakunta 06.02.2024 § 17
Kurinpito- ja turvaamistoimet Raahen opetustoimessa	Hyväksytty Tulevaisuuslautakunta 16.08.2022 § 107



# LIITE 1 LUKUVUOSISUUNNITELMAAN

## ANTINKANKAAN KOULU

### Oppilasmäärä, opetushenkilöstön määrä ja perusopetusryhmien määrä (ei hankkeesta palkattuja) tilastointipäivän 20.9. mukaan

	Esiopetus	Yleisopetus	Luokka- muotoinen erityis- opetus	Laaja- alainen erityisopetus	Yhteensä
Oppilasmäärä	0	330	65		395
Päätoimiset opettajat		18	8	1	27
Muut opettajat (sivutoimiset, yhteiset op.)					0
Perusopetusryhmien määrä		17	8		25

Tehostetun tuen oppilaat	Erityisen tuen oppilaat	S2 -oppilaat	Yhteensä
60	66	9	135

### Koulunkäynninohjaajaresurssi (ei hankkeesta palkattuja)

	Ohjaajien määrä	Tunnit koulun puolella	Tunnit IP -toimin nassa	Tunnit esi opetuk sessa	Yhteensä
Yleisopetuksen koulunkäynninohjaajat (esiopetus, jopo, pienryhmä, valmistava)	2	53,25	15		68,25
Erityisluokan koulunkäynninohjaajat	19	550,75	107,75		658,5
Hyvinvointiohjaajat	1	38,25			38,25
					0

### Ryhmien lukumäärät

Perusopetusryhmät, yleisopetus	16
Esiopetusryhmät	0
Valmistava opetus	0
YPI-luokat (yleisopetuksen pienryhmä)	1
Erityisluokat	8
JOPO-luokat (joustavan perusopetuksen ryhmä)	0
<b>Yhteensä</b>	<b>25</b>

### Koulun tuntiresurssi (ei hankkeesta maksettavia tunteja)

<b>Yleisopetuksen tunnit (kehys yhteensä)</b>	<b>466,5</b>
Koululle myönnetty tuntiresurssi yhteensä	464,5
Yleisopetustunnit	440
Tukiopetustunnit	4
Opettajien erityistehtävätunnit	8,5

Huojennukset	12
Maahanmuuttajaopetus yhteensä	2
Valmistava opetus	0
Suomi toisena kielenä -tunnit (omana ryhmänä)	2

Erityisopetuksen tunnit (kehys yhteensä)	243
Luokkamuotoinen	205
Laaja-alainen	32
Huojennukset	6

JOPO	0
YPI	25

### Luokkamuotoisen erityisopetusresurssin jakautuminen

Opettajan nimi	Opettajan tuntimäärä
Henna Reipakka	24
Kati Luoto	25
Annakaisa Laukka	25
Annika Nätti	25
Paula Hyväri	26
Niina Huurinainen	27
Jani Pirinen	27
Tuula Tyni	26
Tunnit yhteensä	205

### Lisätietoja tuntiresurssin käytöstä

(esim. yhdysluokkaopetuksen aiheuttamat muutokset, muut huojennus tunnit)

Huojennuksia koko koulun osalta yhteensä 18h/vk, jotka muodostuvat erityisopetuksen yhdysluokkahuojennuksista 6h/vk, apulaisjohtajan huojennuksesta 8h/vk, OAJ:n luottamusmieshuojennuksesta 1h/vk sekä opetustoimen OPS-vastaavan huojennuksesta 3h/vk.

### Osallistuminen hankkeisiin, projekteihin ja yhteistyöhön, joista koulu saa rahoitusta

Koulumme osallistuu lukuvuonna 2024-2025 Erasmus KA122SCH- hankkeeseen "Meidän koulu kuuluu kaikille", jonka teemana on yhteisöllisyys ja kaikkien huomioiminen. Lukuvuoden aikana koululla järjestetään erilaisia tehtäviä ja tapahtumia hankkeeseen liittyen. Hankkeen yhteistyökoulu on Escuela Pública Santa Marina, Praddipissa Espanjassa. Lukuvuoden aikana toteutetaan kaksi liikkuvuutta:  
7.-11.10.2024: Job shadowing (5 henkilökunnan jäsentä)  
31.3.-4.4.2025: Group mobility (4-6 oppilasta ja 2 opettajaa)  
Hankkeeseen on saatu rahoitusta 18567 euroa.  
Hankkeen päättämispäivä on 31.8.2025 ja hakevastaavana toimii kielten lehtori Maarit Pietilä.



## Katsomusaineisiin osallistuvat oppilaat

Katsomusainevalinnat	Oppilaita
UE	373
UO	0
Muut uskonnot	0
ET	22
Eivät osallistu koulussa katsomusaineiden opetukseen	0
Yhteensä	395

## Koulumatkatilasto

Koulumatka	Oppilaita	Oppilaista kuljetettavia
Alle 3 km	375	21
3 - 5 km	13	11
yli 5 km	7	6
Yhteensä	395	38



# LIITE 2 LUKUVUOSISUUNNITELMAAN

## ANTINKANKAAN KOULU

Opetustunnit ja muu työsuunnitelman ja palkkatietolomakkeiden mukaisesti

**Yhteissuunnittelu-aika: 120 h / lukuvuosi**

Sisältö	Syksy tunnit	Kevät tunnit	Yhteensä
Arviointi- ja LP -keskustelut	10	10	20
Opettajainkokoukset	16	16	32
Aineryhmäkokoukset			
Neuvottelut	2	2	4
yhteistyö huoltajien kanssa	9	9	18
Kasvatustyön suunnittelu	2	2	4
Juhlien ja retkien suunnittelu	2	2	4
Yhteistyö muiden koulujen kanssa	1	1	2
Oppilashuoltotyö	3	3	6
Opetuksen yhteissuunnittelu	15	15	30
<b>Yhteensä</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>120</b>

### VESO -päivät

Lukuvuoden 2024 - 2025 VESO -päivät on sovittu yhdessä seuraavasti:

- kokonainen päivä 6.8.2024: suunnittelupäivä
- kokonainen päivä 7.8.2024:
- puolikas: koulukohtainen suunnittelu ja arviointi, opettajakunnan yhteinen
- puolikas: opettajakohtainen, oma ammatillinen kasvu ja kehitys - rehtori hyväksyy





LIITE 3 LUKUVUOSISUUNNITELMAAN  
*“Antinkankaan koulu”*



## Oppilashuollon palvelut

- Kuraattori Marja Leinonen on Antinkankaan koululla maanantaisin ja tiistaisin klo 8.00-15.30 välisenä aikana. Lisäksi häneen saa yhteyden aina tarvittaessa puhelimitse tai Wilman-kautta. Kiireellisissä tapauksissa toimitaan Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 15§ mukaan. Antinkankaan koulukuraattorin äkillisen tai suunnitellun pitkän (yli 7 päivää) poissaolon aikana Antinkankaan kuraattorin varakuraattorina toimii kuraattori Noora Kopisto puh. 044 439 3302.
- Kouluterveydenhoitaja Päivi Törmälä on Antinkankaan koululla keskiviikosta perjantaihin ja parillisten viikkojen tiistait. Kouluterveydenhoitaja Jaakko Larikka on koululla parittomien viikkojen tiistait ja joka maanantai. ( ma-to klo 8-16 ja pe klo 8-14)
- Terveydenhoitajan vastaanotto kiireettömille, ei niin akuuteille tapauksille päivittäin klo.9.45-10.15.
- Koululääkärille on suunniteltu 14 työpäivää koululle lukuvuoden aikana.
- Terapeutit käyvät osittain koululla pitämässä terapiaa, koululla on kaksi terapiahuonetta, mutta tiloina käytetään myös luokkatiloja. Viikottaisia käyntejä on paljon.
- Koulupsykologi Kaisa Helama-Viinikangas käy Antinkankaan koululla tarpeen/resurssiensa mukaan (ei erikseen sovittua päivää). Oppilaiden tutkimuskäynnit toteutuvat pääsääntöisesti Raahen lukiolla ja verkostopalaverit sekä tutkimuspalautekeskustelut puolestaan Antinkankaan koululla. Koulupsykologiin saa yhteyden wilman kautta tai puhelimitse (mieluiten wilma).
- Nuorisotoimella on omat tilat koululla.
- Oys:in ym. moniammatillisten yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä tarpeen mukaan.
- Lääkehoitosuunnitelman toteutuksesta vastuussa olevat henkilöt nimetty, myös varahenkilöt.
- Erityisen tuen ryhmät tekevät tiivistä yhteistyötä yleisopetuksen luokkien kanssa, Suvitien luokkien saaminen yhteistyökuvioihin mukaan kehittämisen kohteena.
- Tukiluokkatoimintaan ohjaaminen tarpeen mukaan.

### Miten yksikössä järjestetään opiskeluhuoltoryhmän kokoukset

- Opiskeluhuoltoryhmän (yleinen ja yksilöllinen) kokoukset tarpeen mukaan
- Yksilöllinen opiskeluhuolto yleensä **maanantaisin** -> aika sovitaan kuitenkin tapauskohtaisesti
- Tiedotetaan wilman kautta asianomaisille
- **Rehtori** kutsuu yleisen opiskeluhuoltoryhmän koolle vähintään kaksi kertaa lukukaudessa
- Yleisessä opiskeluhuoltoryhmässä käydään solukohtaisesti luokkien tilanteet läpi ja mietitään koulun tasolla tehtäviä toimenpiteitä hyvinvoinnin, osallisuuden ja turvallisuuden kehittämiseksi
- Opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin voidaan kutsua mukaan myös yhteistyötahoja kuten vanhempainyhdistys, tulevaisuuslautakunnan koulukummi jne.

### Toimenpiteet yhteisön ja ympäristön terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi

- Keväällä tehtävät oppimateriaalihankinnat, muita hankintoja tarpeen mukaan myös lukuvuoden aikana.
- Koululla toimii Tyhy-tiimi, joko suunnittelee toimintaa lukuvuoden ajalle.

- Kaupungin liikunnanohjaaja Oona Kylmälän hyödyntäminen (esim. yhteiset jumppa/venyttelytuokiot)
- Henkilökunnan virkistäytymisillanvietot syksyllä ja keväällä, sähkökerho, käsityökerho ja tanssitunti
- Vertaistuen antaminen ja saaminen opetuksessa vastaan tullessiin haasteisiin, opetuksellisiin kehittämistarpeisiin vastaaminen, konkreettisten ideoiden/toimintamallien jakaminen.
- Laaditaan koko koulun tapahtumien vuosikello. Pitää sisällään mm. koko koulun laulutilaisuudet, tapahtumat, oppilaskunnan ja liikuntatiimin toiminnan, urheilutapahtumat ja liikuntavälkät, Hyvinvointiohjaajan vetämä Hyvinvoinnin vuosikello(erilaisia oppitunteja/teemoja lukuvuoden aikana).
- Karkitonkoulu (pikkujoulut ja vappu poikkeuksena), kengätönkoulu, välituntivälinelainaamon pitäminen, henkilökunnalle jaetut vastuualueet siisteyteen ja järjestykseen liittyen
- Koululla toimii KIPU-, eli Kiusaamiseen puuttumisen - ryhmä. Ryhmässä ovat hyvinvointiohjaaja Henri Ylikulju, resurssiopettaja Emilia Itävalo ja laaja-alainen erityisopettaja Tuulia Kurikka. Opettaja ohjaa oppilaan/oppilaat ryhmän kuultavaksi, jos kiusaaminen on jatkuvaa ja opettajan oma puuttuminen asiaan ei ole auttanut.
- Lukuvuoden aikana pyrimme kehittämään yhteisiä toimintamalleja ja pelisääntöjä, joiden avulla luodaan selkeämpää rakennetta ja selkeyttä sekä aikuisten että lasten työskentelyyn. Pelisääntöjen luominen on osa koulun Parantamissuunnitelmaa. Sen laatimisesta vastaa johtoryhmä.

### **Toimenpiteet ruokakasvatuksen edistämiseksi**

- Antinkankaan koulun ruokahuollon vastuuhenkilönä Susanna Uutinen
- Koulu tarjoaa oppilaille välipalan, jos koulua on ruokailun jälkeen yli kolme tuntia.
- Oppilaskunta yhteistyössä ruokapalvelun kanssa järjestää kerran lukuvuodessa mieliruokapäivän.
- Yhteistyö ateriapalveluiden kanssa on päivittäistä ja epäkohtiin pyritään puuttumaan matalalla kynnyksellä.
- Pidetään yllä keskustelua terveellisen ruoan ja säännöllisen ruokarytmin merkityksestä jaksamiseen ja oppimiseen.

### **Yhteistyö ja toimenpiteet osallisuuden vahvistamiseksi**

- Kummioppilastoiminta
- Tutortoimintaa on saatavilla 1h/vk sähköisiin oppimisympäristöihin, esim. googletunnukset, Wilmatunnukset. Sähköisiin oppimisympäristöihin perehtyminen ja niiden hyödyntäminen opetuksessa ja arvioinnissa, mm. Qridi.
- Oppilaskunta on aktiivisessa roolissa yhteisöllisen hyvinvoinnin ja viihtyvyyden parantamiseksi. Oppilaskunta mm. suunnittelee ja toteuttaa erilaisia tapahtumia ja toimii oppilaiden mielipiteiden esille tuojana.
- Oppilaskunta valitaan syksyn alussa äänestämällä 4.lk-6.lk oppilaista, kokoontuu säännöllisesti ja järjestää koulun oppilaille erilaista toimintaa lukuvuoden aikana
- Teemakyselyitä voidaan tehdä tarpeen mukaan oppilaille (Esim. uni,heijastinliivi, vapaa-aika/harrastukset, ruokailu)
- Tarvittaessa voidaan tehdä kyselyitä myös huoltajille

## **Yhteistyö ja toimenpiteet huoltajien yhteistyön ja osallisuuden vahvistamiseksi**

- Koululla toimii vanhempainyhdistys
- Vanhempainyhdistys kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuoden aikana oman suunnitelmansa mukaisesti. Vanhempainyhdistys suunnittelee ja toteuttaa tempauksia yhteistyössä koulun kanssa. Vanhempainyhdistyksessä on mukana yksi koulun opettaja, joka toimii linkkinä huoltajien ja koulun välillä.
- Koulu pitää yhteyttä kotiin ilman sekä opettajien työpuhelimien välityksellä, henkilökohtaiset tapaamiset lukuvuosittain (arviointikeskustelut, LP-keskustelut), koulun lukuvuositedote, koulun www- ja INSTAGRAM-sivut.
- Luokkakohtaisia vanhempainiltoja järjestetään tarpeen mukaan ja tarvittaessa myös koko koulun yhteiset vanhempainillat tietyn teeman ympärillä.
- Yhteistyötä tehdään mm. seurakuntien, poliisin, palolaitoksen, hammashoidon, nuorisotoimen, kirjaston, museon, uimahallin ja muiden oppilaitosten kanssa.

## **Yhteistyö nuorisotoimen, lastensuojelun ja poliisin sekä muiden opiskeluhoillon kehittämiseen tarvittavien tahojen kanssa (yhteisten käytänteiden lisäksi)**

- Terveystarkastusten perusteella esille nousseiden ajankohtaisten asioiden käsittely oppitunneilla
- Koulun alkaessa Ankkuritiimi vierailee koululla ja pitää oppilaille yhteisen aamunavauksen ja koulurauhan julistuksen.
- Koulupoliisia ja Ankkuripoliisia konsultoidaan matalalla kynnyksellä aina, kun tilanne sitä vaatii.
- Erityisluokkien osalta yhteistyö Pohteen kehitysvammopalveluiden kanssa on tiivistä ja jatkuvaa.
- Terveystarkastajalla lakisääteiset tarkistukset (1.lk, 5.lk laajennetut terveystarkistukset), pyrkii joka vuosi tapaamaan jokaisen oppilaan, 5.luokkalaisille murrosikään liittyvä oppitunti, uusille 1.luokkalaisille tutustumistunti. Liikuntatunneilla tehtyjen Move-testitulosten huomioiminen koululääkärin/terveydenhoitajan tarkastuksissa.

## **Esteetön opiskeluympäristö, tapaturmien ehkäiseminen, ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus oppilaitoksessa**

- Järjestyssäännöt on päivitetty syyskuussa 2024 yhteistyössä oppilaskunnan ja vanhempainyhdistyksen kanssa.
- Järjestyssäännöt käydään luokissa läpi lukuvuosittain (oppilaskunta mukana).
- Syksyn aloituskokouksessa käydään luokittain läpi lääkehoitoa tarvitsevat oppilaat ja esim. allergiat ym.
- Siirtopalaverit varhaiskasvatuksesta koulun puolelle, koululta osallistuu tulevat opettajat ja laaja-alainen erityisopettaja.