

## 447835 / Työsuhdepolkupyörien hankinta

### Tarjouspyyntö

## I kohta: hankintaviranomainen

### I.1) Nimi ja osoitteet

**Virallinen nimi**

Raahen kaupunki

**Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus**

1791817-6

**Postiosoite**

Rantakatu 50

**Postinumero**

92100

**Postitoimipaikka**

Raahe

**Maa**

Suomi

**Yhteyshenkilö**

Leena Räsänen

**Puhelin**

+358 408303041

**Sähköpostiosoite**

hankinta@raahe.fi

**NUTS-koodi**

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

**Pääasiallinen osoite (URL)**

<http://www.raahe.fi>

### I.2) Yhteishankinta

**Sopimuksen tekee yhteishankintayksikkö**

Kyllä

### I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

**Osoite (URL):**

<https://tarjouspalvelu.fi/raahe?id=447835&tpk=b06f9698-8250-4e22-a3b7-2dd2221b583d>

**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

## Maa

Suomi

## Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

### Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/raahe?id=447835&tpk=b06f9698-8250-4e22-a3b7-2dd2221b583d>

Edellä mainittuun osoitteeseen (I.1)

### I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

### I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

## II Kohta: Hankinnan kohde

### Hankinnan kohde

#### II.1) Hankinnan laajuus

##### II.1.1) Nimi

Työsuhdepolkupyörien hankinta

##### II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

###### Päänimikkeistö

Rahoitus- ja vakuutuspalvelut 66000000-0

##### II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

##### II.1.4) Lyhyt kuvaus

Raahen kaupungilla on palveluksessaan noin 1 000 työntekijää, joiden työhyvinvointia on päätetty edistää tarjoamalla mahdollisuus työsuhdepolkupyöräetuuun.

Raahen kaupunki pyytää tarjouksia polkupyörien leasing-palvelusta, joka sisältää polkupyörän, ja siihen verottajan hyväksymät tarvikkeet ja mahdolliset huoltopalvelut.

Työntekijällä on mahdollisuus hyödyntää työsuhdepolkupyöräetua ja tilata polkupyörä mahdollisimman laajasta valikoimasta valitsemastaan polkupyöräliikkeestä, maahantuojalta tai pyöriä myyvistä verkkokaupasta (EU-alue). Hankintapaikkojen laajuus on yksi laatuvertailun kriteereistä. Työntekijä voi halutessaan valita pyörän myös mahdollisesta vaihtopyörätarjonnasta.

Tarjoaja vastaa työntekijän valitseman pyörän toimittamisesta työntekijälle. Palveluun kuuluu myös työsuhdepolkupyörien hintojen ja niiden kuukausittaisten laskutustietojen toimittaminen suoraan tilaajan palkanlaskentaan.

##### II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

###### Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

**Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon**

Kyllä

**II.1.6) Osia koskevat tiedot****Sopimus on jaettu osiin**

Ei

**II.2) Kuvaus****II.2.3) Suorituspaikka****NUTS-koodi**

FI1D9: Pohjois-Pohjanmaa

**II.2.4) Kuvaus hankinnasta**

Raahen kaupunki pyytää tarjouksia polkupyörien leasingpalvelusta, joka sisältää polkupyörän, ja verottajan hyväksymät tarvikkeet ja mahdolliset huoltopalvelut.

Työntekijällä on mahdollisuus hyödyntää työsuhdepolkupyöräetua ja tilata polkupyörä tai sähköpyörä mahdollisimman laajasta valikoimasta valitsemastaan polkupyöräliikkeestä, maahantuojalta tai pyöriä myyvistä verkkokaupasta (EU-alue). Hankintapaikkojen laajuus on yksi laatuvertailun kriteereistä. Työntekijä voi halutessaan valita pyörän myös mahdollisesta vaihtopyörätarjonnasta. Tarjoaja vastaa työntekijän valitseman pyörän toimittamisesta työntekijälle.

Palveluun kuuluu myös työsuhdepolkupyörien hintojen ja niiden kuukausittaisten laskutustietojen toimittaminen suoraan tilaajan palkanlaskentaan. Polkupyörään voidaan sisällyttää työntekijän valitsemia, verottajan polkupyöräetuun hyväksymiä pyörään kiinteästi liitettäviä lisävarusteita, kuten esimerkiksi kypärä, lukko, valot, tavarateline ja lokasuojat. Valitut lisävarusteet eivät vaikuta verotusarvoon, joka on pyöräkohtaisesti maksimissaan 100 €/kk.

Raahen kaupungilla on palveluksessaan noin 1 000 työntekijää. Raahen kaupunki ei sitoudu tällä tarjouspyynnöllä minkäänlaisiin tilausmääriin.

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset on lähetettävä 6.3.2023 klo 12.00 mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Tarjoajan tulee huomioida tarjoustaan tehdessään edellä mainitut kysymykset ja niihin annetut vastaukset, koska ne sisältävät viimeisimmän tarjouspyyntöä koskevan tiedon.

Tarjoukset on toimitettava 13.3.2023 klo 12.00 mennessä.

Kilpailutusjärjestelmä sulkeutuu automaattisesti 12:00:00. Automattisen sulkeutumisen jälkeen järjestelmä ei ota vastaan myöhästyneitä tarjouksia (12:00:00).

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteesta <https://tarjouspalvelu.fi/raahe> Muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei oteta vastaan.

Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi vain tarjouspyynnössä pyydetyt liitteet (mikäli tarjoaja on ladannut tarjouksen liitteeksi muita kuin pyydettyjä asiakirjoja ja selvityksiä, ne voivat johtaa tarjouksen hylkäämiseksi niissä esiintyvien ristiriitaisuuksien vuoksi).

**II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet**

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

## II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

48 Kuukautta

## II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

## II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

Kuvaus mahdollisuuksista

Sopimusta voidaan jatkaa toistaiseksi voimassa olevana kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

## IV Kohta: menettely

### IV.1) Kuvaus

#### IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinta suoritetaan avointa menettelyä käyttäen.

Hankintailmoitus julkaistaan HILMA -palvelussa ([www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi)) ja Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>.

### IV.2) Hallinnolliset tiedot

#### IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

13.3.2023 12:00

#### IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

#### IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

6

#### IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä:

13.3.2023 12:10

## VI Kohta: Täydentävät tiedot

### VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

## Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

## VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

## VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

### VI.4.1) Muutoksenhakuelin

#### Virallinen nimi

Markkinaoikeus

#### Postiosoite

Sörnäistenkatu 1

#### Postinumero

00580

#### Postitoimipaikka

Helsinki

#### Maa

Suomi

#### Puhelin

+358 295643300

#### Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

#### Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.markkinaoikeus.fi>

## Tarjouspalvelun tiedot

#### Hankinnan tunniste

447835

#### Valintaperuste

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

#### Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

#### Osatarjoukset hyväksytään

Ei

## Lisätietokysymykset

#### Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

6.3.2023 12:00

## Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Tarjoajan tulee huomioida tarjouta tehdessään edellä mainitut kysymykset ja niihin annetut vastaukset, koska ne sisältävät viimeisimmän tarjouspyyntöä koskevan tiedon.

## Liikesalaisuustiedot

### Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan tulee täyttää hankintayksikön asettamat tarjoajaa koskevat kelpoisuusvaatimukset.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkistaa asiakirjat tarvittaessa myös tarjouskilpailun aikana.

Pyydetty todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen jättöpäivästä laskettuna.

Ladattaviin tiedostoihin on aina liitettävä pyydetty asiakirja, todistus yms. selvitys.

Raahen kaupunki suosittelee yrityksille Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani –palvelun käyttöönottoa. Luotettava Kumppani –palvelu noutaa yrityksen puolesta tilaajavastuulain vaatimat tiedot sähköisesti eri rekistereistä ja pitää tiedot ajan tasalla. Luotettava Kumppani –palvelussa rekistereistä haetut tiedot kulkevat sopimuskumppanille sähköisesti ja ne myös arkistoituvat palvelussa. Lisätietoja Luotettava Kumppani –palvelusta ja siihen liittymisestä löytyy osoitteesta [www.vastuugroup.fi](http://www.vastuugroup.fi)

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
<b>Tarjoajan kelpoisuus</b>		
Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi todistukset tilaajavastuulain mukaisista yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta.	Lataus vaaditaan	
Todistuksiksi hyväksytään esimerkiksi tarjouspyynnön liite 1 "Tarjoajan kelpoisuuslomake" tai Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani - palvelun tilaajavastuuraportti.		
Nimenkirjoitusoikeudesta (prokura) vastaava henkilö	1 toistoa	
Nimi	Syötettävä	
Puhelinnumero	Syötettävä	
Sähköpostiosoite		
Sopimuksesta vastaava henkilö	1 toistoa	
Nimi	Syötettävä	
Puhelinnumero	Syötettävä	
Sähköpostiosoite	Syötettävä	
Toiminnasta vastaava henkilö	1 toistoa	
Nimi	Syötettävä	
Puhelinnumero	Syötettävä	
Sähköpostiosoite	Syötettävä	

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Kokonaishinnan maksimipisteet

20,00

### Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) \* maksimipisteet

### Hallinnointikulut

Hinnan kysyminen: Kohteille kysytään hinta ja se vaikuttaa vertailuhintaan

### Toimisto- ja käsittelykulu työnantajalle

Hankittava määrä: 1 kk/pyörä (EUR / kk/pyörä)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Vuokralla olevien pyörien toimisto- ja käsittelykulut				
Hinta annetaan ilman arvonlisäveroa, alv 0 %				
Toimisto- ja käsittelykuluihin sisältyy sähköinen alusta ja sen ylläpito. Sähköinen tilausalusta tulee olla käytössä heti sopimuskauden alkaessa.	"Kyllä"	vaaditaan		

### Jäännösarvo (= lunastushinta) sopimuksen päättyessä

Hankittava määrä: 1 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Pyörän hankintahinta 1 000 €				

### Jäännösarvo (= lunastushinta), lunastus 1 v. kuluttua sopimuksen alkamisesta

Hankittava määrä: 1 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Pyörän hankintahinta 2 000 €				

### Jäännösarvo (=lunastushinta) sopimuksen päättyessä

Hankittava määrä: 1 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Pyörän hankintahinta 2 000 €				

### Jäännösarvo, lunastus 1 v. kuluttua sopimuksen alkamisesta

Hankittava määrä: 1 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa

Pyörän hankintahinta 3 000  
 €

### Jäännösarvo, lunastus 2 v. kuluttua sopimuksen alkamisesta

Hankittava määrä: 1 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

 Pyörän hankintahinta 3 000  
 €

### Jäännösarvo (=lunastushinta) sopimuksen päättyessä

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

 Pyörän hankintahinta 3 000  
 €

### Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Palveluntuottaja vastaa palvelun hallinnoinnista kokonaisuudessaan. Työsuhdepyörän hankintaprosessi, huollot ja mahdolliset lisävarustehankinnat toteutetaan työntekijän, pyörän toimittajan ja palveluntarjoajan välillä.

"Kyllä" vaaditaan

Hallintopalvelun kuvaus

Lataus vaaditaan

80

Manuaalinen

*Tilaa pisteyttää palvelun huomioiden erityisesti seuraavat seikat:*

- työnantajalle koituvat toimet
- palveluntarjoajan laatimat ohjeet työntekijälle
- palvelun sähköinen kokonaisuus mm. hallintarekisteri ja raportointi
- huoltopalvelut (sisältö, toteutus)
- leasingkauden keskeytymiseen liittyvät toimet
- vakuutusten kattavuuden ja sisällön (mm. omavastuun määrä)
- tarjoajan palveluun sisältyvien hankintapaikkojen laajuus

*Tarjoajan on ladattava tarjouksen liitteeksi selvitys, josta kaikki em. laatuvertailussa huomioitavat asiat tulee selvitä.*

Työsuhdepyörä voi olla perinteinen tai sähköavusteinen polkupyörä.  
 Sähköavusteisen pyörän teho voi olla isoimmillaan 250 w ja avustettu nopeus korkeintaan 25 km/h.

Työntekijällä on mahdollisuus hyödyntää työsuhdepolkupyöräetua ja tilata polkupyörä tai sähköpyörä mahdollisimman laajasta valikoimasta valitsemastaan polkupyöräliikkeestä, maahantuojalta tai pyöriä myyvästä verkkokaupasta (EU-alue). Palvelun tarjoajan tulee esittää tarjouksen liitteenä luettelo kumppaniliikkeistä.  
 Hankintapaikkojen laajuus on yksi laatuvertailun kriteereistä.

Lataus vaaditaan

Työntekijän tulee voida halutessaan hankkia valitsemansa polkupyörä paikallisesta polkupyöräliikkeestä.

"Kyllä" vaaditaan

Pyörään tulee olla mahdollista sisällyttää kaikki verottajan hyväksymät lisävarusteet.

Työntekijä voi halutessaan hankkia kalliimman pyörän ja maksaa "käsirahana" leasingajan yli menevän osuuden.

"Kyllä" vaaditaan

*Pyörä tulee voida vakuuttaa koko sen arvosta, eli myös käsirahaosuuden osalta.*



Pyörän voi lunastaa myös ennen leasingajan päättymistä maksamalla jäännösarvon.	"Kyllä" vaaditaan
Palvelu sisältää palautusturvan, eikä mahdollinen keskeytyminen aiheuta työnantajalle koituvia kustannuksia.	"Kyllä" vaaditaan
Pyörän palauttaminen kesken leasingauden ei saa aiheuttaa työntekijälle kohtuuttomia kustannuksia, palautuskustannukset saavat olla maksimissaan 3 kk leasingmaksun suuruiset, ja ne tulee ilmoittaa työntekijälle ennen sopimuksen laatimista.	"Kyllä" vaaditaan
Palvelu sisältää työntekijän käyttöön asiakaspalvelun, jossa palvelee palvelee pyöräleasing- sopimuksen sisällön tunteva asiakasneuvoja. Asiakasneuvojan tulee olla tavoitettavissa arkipäivisin klo 8-16 puhelimitse tai sähköpostitse. Asiakaspalveluun lähetettyihin viesteihin tulee vastata viimeistään kolmen (3) arkipäivän kuluessa.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajalla on oltava laskuri, jota henkilöstö voi hyödyntää hankintaa pohtiessaan.	"Kyllä" vaaditaan
Työntekijä voi huoltaa pyörän valitsemassaan huoltoliikkeessä tai palveluntarjoajan kumppaniliikkeessä. Huollot voi halutessaan sisällyttää veroedun alle, jolloin leasingaika pitenee, tai vaihtoehtoisesti maksaa huollot erikseen.	"Kyllä" vaaditaan

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Raahen kaupungin hankintapalvelut on asiantuntijaorganisaatio, jonka tehtävänä on tuottaa hankintalain ja hyvien kauppatapojen mukaisia tavaroiden ja palvelujen vuosisopimuksia Raahen kaupungin hallintokeskusten ja seudullisen hankintarenkaan käyttöön. Lisäksi hankintapalvelut avustaa hallintokuntia niiden erillishankinnoissa sekä hoitaa hankintojen kilpailuttamisen kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa sähköisellä kilpailutusjärjestelmällä.

Edellä mainittujen kilpailuttamisten lisäksi hankintapalvelut suorittaa neuvontaa ja hankintakäytäntöjen yhdenmukaistamista kaupungin ja sen konserniyhtiöiden sekä hankintarenkaan hankinnoissa.

### Hankinnan taustaa

Raahen kaupunki haluaa panostaa henkilöstönsä hyvinvointiin ja ympäristöystävällisiin hankkeisiin. Raahen kaupungissa kehitetään työhyvinvointia ja kasvatetaan avoimena olevien työpaikkojen kiinnostavuutta. Polkupyöräetu työntekijälle mahdollistaa pyörän käytön työmatkalla auton sijasta. Tällä on vaikutusta myös pyrkimyksessä kohti hiilineutraalia tulevaisuutta.

### Kokonais määrä tai laajuus

Tarkkaa tietoa työsuhdepolkupyöräedun käyttöön ottavien määrästä ei ole.

### Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/raahe> (muulla tavoilla lähetettyjä tarjouksia ei hyväksytä).

Järjestelmän käyttöä koskevissa tiedusteluissa tulee ottaa yhteyttä Cludia HelpDeskiin sähköposti [tuki@cloudia.fi](mailto:tuki@cloudia.fi) tai puhelimitse +358 20 766 1075 (arkipäivisin klo 8-16). Varmistatthän ennen yhteydenottoa, että olette lukeneet palvelun ohjeet ja järjestelmänne täyttää palvelun käyttämisen vaatimukset, niin käyttöjärjestelmän, selaimen kuin muidenkin vaatimusten osalta.

Tarjousten sisällöllisessä laadinnassa Teitä tarvittaessa neuvoo ja opastaa Pohjois-Pohjanmaan Yrittäjien hankintaneuvoja Juha Väyrynen puh. 040 53 43 932, [juha.vayrynen@yrittajat.fi](mailto:juha.vayrynen@yrittajat.fi)

### Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0 %).

Hintojen on sisällettävä kaikki palvelun tuottamisesta ja tämän tarjouspyynnön ehdoista tarjoajalle aiheutuvat kustannukset, jotka tarjoaja haluaa ostajalta veloittaa. Mitään erillisiä maksuja/veloituksia ei hyväksytä.

Tarjouksessa annettujen hintojen tulee olla voimassa kiinteinä koko sopimuskauden ajan.

Sen jälkeen mahdolliset hinnantarkistukset tehdään kahdentoista (12) kuukauden jaksoille siten, että perusteltu hinnanmuutosehdotus tulee tehdä kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen esitettävän hinnanmuutoksen voimaan tuloa.

Mikäli hinnanmuutosesitystä ei ole tehty kolmea (3) kuukautta ennen päättymässä olevaa kahdentoista (12) kuukauden jaksoa, sopimus jatkuu entisin hintaehdoin seuraavan kahdentoista (12) kuukauden jakson.

## Laskutus ja maksuehto

Toimitusehto:

Tarjoukset tulee laatia ehdolla: sisältäen kaikki toimitukseen liittyvät toimitus-, pakkaus-, laskutus- ja käsittelykulut vapaasti asiakkaan toimitusosoitteeseen toimitettuna. Kuljetuksesta, vakuutuksesta ja rahdista vastaa tavarantoimittaja.

Toimitusehto koskee koko sopimuskautta.

Laskutus tulee tapahtua verkkolaskuina toteutuneiden toimitusten mukaisesti.

Laskutus- toimitus- ja käsittely- yms. lisiä ei hyväksytä. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.

Maksuehto 21 pv netto.

Verkkolaskujen välitystiedot

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Välittäjän tunnus: 003703575029

Laskun vastaanottajan verkkolaskuosoite (OVT-tunnus): 003717918176

Huom! Laskun vastaanottavan yksikön nimi tulee olla myös verkkolaskun tiedoissa joko viitetietona tai laskutus-/toimitusosoitteessa.

Laskun viitetiedot

Laskuilla tulee olla aina tilaajan tilauksen yhteydessä antamat viitetiedot, jonka perusteella lasku voidaan ohjata oikealle tarkastajalle. Mikäli laskuissa ei ole tarvittavia tietoja, lasku voidaan palauttaa. Oikeat laskutustiedot mahdollistavat laskun oikea-aikaisen maksun. Viitteenä voi olla:

kustannuspaikka- tai projektitieto  
laskun tarkastajan nimi (ensisijaisesti Viitteenne-kentässä)  
toimipaikkatieto tai toimitusosoite  
sopimusnumero, jos lasku perustuu tehtyyn sopimukseen

Y-tunnus 1791817-6

## Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos se ei ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältää omia ehtoja. Tarjous voidaan hylätä julkisia hankintoja koskevassa laissa tai hankintamääräyksissä mainituin perustein.

Jos tarjouspyynnön ja tarjoajan tarjouksen tai liitteiden välillä on ristiriita, tarjous hylätään.

Jos tarjoajan tarjous liitteineen ei vastaa tarjouspyyntöä, tarjous hylätään.

## Sopimusmenettely

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön, kun se on saanut lainvoiman. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen oikaisuohjeen ja valitusosoituksen sisältävän päätöksen tiedoksi.

Valitun toimittajan kanssa laaditaan sopimus, joka päättyy sopimuskauden loppuun ilman erillistä irtisanomista. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat tulkintajärjestyksessä ovat:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö liitteineen
3. Julkisten hankintojen sopimusehdot JYSE huhtikuu 2014 PALVELUT, huhtikuun 2022 päivitysversio
4. Tarjous liitteineen

## Asiakirjojen julkisuus

Asiakirjojen julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset liitteineen ovat päätöksenteon jälkeen pääsääntöisesti julkisia asianosaisille ja sopimuksen laadinnan jälkeen pääsääntöisesti yleisöjulkisia. Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjouksesta sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tarjoajan tulee merkitä se tarjousasiakirjoihin.

Tilaaaja harkitsee ovatko liike- tai ammattisalaisuudeksi esitetyt asiat salassa pidettäviä.

Asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole julkisuuslain (621/1999) 11§:n 1 momentissa tarkoitettua oikeutta toisen ehdokkaan tai tarjoajan liike- tai ammattisalaisuutta koskeviin tietoihin; tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava.

Tarjoajan tulee huolehtia, että liikesalaisuudet on merkitty myös tarjouspalvelu.fi - järjestelmään ko. asian kohdalle.

Hankintapäätöksen jälkeen alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat asianosaisten saatavilla Raahen kaupungin hankintapalveluista. Asiakirjapyynnöt tulee tehdä osoitteeseen [hankinta@raahe.fi](mailto:hankinta@raahe.fi)

## Päätöksenteon perusteet

Sopimustoimittajaksi valitaan yksi tarjoaja.

Toimittajan valintaperuste on; tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous (eniten pisteitä saanut).

1. Hinta 20 p.

- työnantajalta perittävä hallinnointikulu €/kk/pyörä
- jäännösarvot eri hintaisille pyörille kahden ja neljän vuoden kuluttua sopimuksen alkamisesta

2. Laatu 80 p. / Hallinnointipalvelun sisältö

- tilaaja pisteyttää tarjoajan antaman selvityksen perusteella palvelun kokonaisuuden huomioiden seuraavat tekijät:

- työnantajalle koituvat toimet
- palveluntarjoajan laatimat ohjeet työntekijälle
- palvelun sähköinen kokonaisuus mm. hallintarekisteri ja raportointi
- huoltopalvelut (sisältö, toteutus)
- leasingkauden keskeytymiseen liittyvät toimet
- vakuutusten kattavuuden ja sisällön (mm. omavastuun määrä)
- tarjoajan palveluun sisältyvien hankintapaikkojen laajuus

Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi dokumentit, joista kaikki edellä mainitut asiat selviävät. Mikäli tarjouksen liitteistä ei voida arvioida jonkin vertailussa olevan alueen kokonaisuutta, annetaan tarjoajalle siitä osiosta nolla (0) pistettä.

Mikäli kaksi tai useampi tarjoaja saa saman pistemäärän, valitaan toimittajaksi eniten laatupisteitä saanut tarjoaja.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Oulun käräjäoikeudessa.

## Muut asiat

Tarjousten ja vaadittujen asiakirjojen tulee olla suomenkielisiä. Mahdollisten vieraskielisten todistusten ja selvitysten tulee olla käännettynä suomenkielille auktorisoidun kielenkääntäjän suorittamana ja leimalla varustettuna.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvauksia.

Tarjouspyynnössä yksilöityjen ehtojen lisäksi hankinnassa noudatetaan soveltuvin osin Julkisten hankintojen sopimusehtoja JYSE huhtikuu 2014 TAVARAT/PALVELUT, huhtikuun 2022 päivitysversio.

Päätös toimitetaan asianosaisille sähköpostilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalin kautta.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä esitetyt ehdot.

## Liitteet ja linkit

### Liitteet

Liite 1 Tarjoajan kelpoisuus.xls

## Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Leena Räsänen	Hankintapäällikkö