

# Tavoitelomake

**Tulosalue: Rakennetun ympäristön lautakunta**

**Vastuuhenkilö: Jarkko Vimpari**

## **Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö**

Keskeiset tehtävät:

- Rakennetun ympäristön viranomaisvalvonta
- Ohjata ja valvoa toimialansa suunnittelua ja toteutusta
- Vastata yritysten ja kuntalaisten tarvitsemista palveluista, ympäristöstä ja kiinteistöistä
- Tuottaa ja ylläpitää terveellisiä, turvallisia ja viihtyisiä yhdyskuntateknisiä palveluja
- Huolehtia kaupungin toimitilojen turvallisesta, taloudellisesta ja tarkoituksenmukaisesta käytöstä
- Kehittää toimialansa toimintaa, taloutta ja organisaatiota
- Huolehtia uusien tulosalueiden (Ateria- ja puhtauspalvelut, Kuntokeidas Vesipekka) toimintojen järjestämisestä osana lautakunnan alaisen teknisen keskuksen toimintaa

Toimialalla on 7 tulosaluetta:

- 510 Hallinto
- 520 Kuntatekniikka
- 525 Kuntokeidas Vesipekka
- 540 Tilahallinta
- 550 Ateria- ja puhtauspalvelut
- 560 Maankäyttö ja -mittaus
- 580 Rakennus- ja ympäristövalvonta

## **Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet**

1. Taloudellisen toimintamallin kehittäminen siten, että turvataan julkisten palvelujen laatu kestäväällä tavalla
2. Suurhankkeiden hyödyntäminen huomioimalla ympäristövaikutukset, sidosryhmät ja kuntalaiset päätöksenteossa
3. Elinvoimaiset ja turvalliset asuinympäristöt
4. Vuorovaikutuksen lisääminen tarjoamalla sähköisiä verkkopalveluja sekä edistämällä kuntalaisten sähköisiä osallistumis- ja vuorovaikutusmahdollisuuksia
5. Toimialan työskentelytapojen ja toimintamallien kehittäminen siten, että kuntatalouden asettamat haasteet, henkilöstön työssä viihtyminen ja jaksaminen, asiakaspalvelu sekä toiminnan tehokkuus tulevat huomioitua

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät             | Sitovat tavoitteet                                                                      | Mittarit                                                                                                                                    | Mittarin tavoitetaso                                                                        | Saavutettu tulos/TP 2021                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Elinvoimainen Raahe</b>        | <b>1.</b> Talouden tasapainottaminen                                                    | <b>1.1</b> Käyttötalouden osuminen ta:n enusteeseen jokaisella tulosalueella<br><b>1.2</b> Talousseuranta lautakunnalle                     | <b>1.1</b> ±2%<br><b>1.2</b> 11 kertaa/a                                                    | <b>1.1</b> Toimintakulut toteutui 0.3% tarkkuudella koko lautakunnan osalta<br><b>1.2</b> 11 kertaa /a                                                                                             |
| <b>Lapsiystävällinen Raahe</b>    | <b>2.</b> Turvallisten koulu- ja harrastustilojen tarjoaminen kaikille kaupunkilaisille | <b>2.1</b> Palveluverkkouudistuksen toteuttaminen<br><b>2.2</b> Liikuntapaikainvestointien toteuttaminen investointisuunnitelman mukaisesti | <b>2.1</b> 20%<br><b>2.2</b> 100%                                                           | <b>2.1</b> 0% Muutoksia ei ole tehty<br><b>2.2</b> Toteutui 96% Sauvonmäen ulkoilureitin toimitus ei toteutunut koronan vuoksi ja Ollinkalliontien alikulkukäytävän suunnittelu jäi hieman kesken. |
| <b>Osaava Raahe</b>               | <b>3.</b> Asiakastyytyväisyyden parantaminen                                            | <b>3.1</b> Asiakslähtöisemmän palvelukonseptin käyttöönotto<br><b>3.2</b> Asiakastyytyväisyyskyselyn toteuttaminen rakennusvalvonnassa      | <b>3.1</b> Uudistuksista tehty 60%<br><b>3.2</b> Kysely on tehty ja toimenpiteet määritetty | <b>3.1</b> 20%. Työ on aloitettu<br><b>3.2</b> Kysely on tehty. Asteikolla 1-5 arvosanaksi saatiin > 4                                                                                             |
| <b>Oudosti houkutteleva Raahe</b> | <b>4.</b> Turvallinen viihtyisä ja loppuun asti toteutettu ympäristö                    | <b>4.1</b> Kuntatekniikan työohjelman toteuttaminen<br><b>4.2</b> Tilahallinnan työohjelman toteuttaminen                                   | <b>4.1</b> >80%<br><b>4.2</b> >80%                                                          | <b>4.1</b> Toteutui 95%<br><b>4.2</b> Toteutui 85%                                                                                                                                                 |

| Strategiset päämäärät      | Sitovat tavoitteet                                             | Mittarit                                                                                                        | Mittarin tavoite-taso                                                       | Saavutettu tulos/TP 2021                                                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Yksi yhteinen Raaha</b> | <b>5.</b> Toiminnan johtaminen yhteisten päämäärien mukaisesti | <b>5.1</b> Johtoryhmän sisäinen arvio omasta toiminnasta<br><br><b>5.2</b> Työtyytyväisyyskyselyn toteuttaminen | <b>5.1</b> 60%<br><br><b>5.2</b> Kysely on tehty ja toimenpiteet määritetty | <b>5.1</b> 55%<br><br><b>5.2</b> Irrelevantti. Tehdään koko kaupungille 2022 aikana |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

### Tulevaisuuden haasteet:

- Palvelutason ylläpito kustannusten noustessa
- Käyttämättömistä kiinteistöistä ja rakennuksista luopuminen
- Osaavan henkilökunnan saaminen ja pitäminen. Työssä jaksamisesta huolehtiminen
- Toiminnan kehittäminen
- Kiinteistöjen korjaustarpeen ja tulevien isojen toimitilakiinteistöinvestointien yhteen sovittaminen

# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 510 Hallinto

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja Jarkko Vimpari

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

---

Teknisen keskuksen hallinto johtaa, hallinnoi sekä tuottaa teknisen palvelukeskuksen kokonaistoimintaa tukevia palveluja, sisältäen vastuun rakennetun ympäristön lautakunnan toiminnasta.

Tehtävänä on:

- johtaa, valvoo ja vastata teknisen keskuksen hallinnosta, toiminnasta, taloudesta ja henkilöstöasioista
- tuottaa teknisen keskuksen eri tulosalueille toimistopalveluja, mm. laskutus, venepaikkavuokraukset, palkkakirjaukset, laskujen käsittely, tulostus ja arkistointipalvelut
- palvella kuntalaisia ja ohjata heidät oikealle ”luukulle”, ensisijaisena palveluperiaatteena asiakasnäkökulma

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

---

1. Tukipalveluprosessien toimivuuden parantaminen toimintoja kehittämällä
2. Henkilöstöressurssien turvaaminen ja tehokas käyttö
3. Tavoitteiden huomioiminen toiminnassa ja sektorirajat ylittävän yhteistyön edistäminen

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät                 | Sitovat tavoitteet                                          | Mittarit                                      | Mittarin tavoitetaso | Saavutettu tulos/TP 2021 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Työyhteisön tiedonkulun parantaminen  | Yhteistoiminnan kehittäminen ja selkeä viestintä            | Johtoryhmän kokoukset / osallistumisprosentti | 11 krt / vuosi, 95 % | 11 kertaa/95%            |
|                                       |                                                             | Työpaikkakokoukset / osallistumisprosentti    | 4 krt / vuosi, 95 %  | 5 krt/vuosi, 95 %        |
| Kestävä talous                        | Tehokas talouden seuranta                                   | Käyttötalouden toteumaraportti                | 11 krt / vuosi       | 11 krt/vuosi             |
| Osaava ja ammattitaitoinen henkilöstö | Riittävä perehdytys ja koulutus, ammattitaidon kehittäminen | Koulutuspäivät / hlö                          | 3 pv / hlö           | 2 pv/hlö                 |
|                                       |                                                             |                                               |                      |                          |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

Henkilöstön määrä 10 hlöä. Vastaa hallinnon toimivasta toteutuksesta. Toimintaympäristön muuttaminen edellyttää ammattitaidon ylläpitämistä ja koulutusta.

Haasteet: Toimistohenkilöstön vaihtuminen eläköitymisen johdosta tulevina vuosina.

# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 520 Kuntatekniikka

**Vastuhenkilö:** Kuntatekniikan päällikkö Paula Pihkanen

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

---

Kuntatekniikan tulosalue vastaa liikenneväylien, liikuntapaikkojen ja ympäristön kunnossapidosta ja rakentamisesta.

Tulosalueen tehtävät ovat:

- liikennealueiden, puistojen ja liikunta-alueiden kunnossapito ja rakentaminen
- kone-, korjaus- ja kuljetustoiminta
- talous- ja puistometsien hoito
- jätehuollon toimintojen järjestäminen
- keskusvaraston toiminta
- kampuuspajan operatiivinen toiminta yhteistyössä kehittämiskeskuksen kanssa

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

---

1. Hoitaa ja ylläpitää turvallista ja viihtyisää liikenneympäristöä, puistoja sekä liikunta- ja virkistys-alueita.
2. Jätehuollon toimintojen ja vastaanoton järjestäminen jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaisesti.
3. Yhdyskuntateknisten toimintojen yhtenäistäminen ja tasapuolinen palvelutarjonta kuntatekniikan palveluissa koko kunnan alueella.
4. Asiakaspalautteiden käsittelyn tehostaminen ja kehittäminen.

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät        | Sitovat tavoitteet                                                                           | Mittarit                                                                       | Mittarin tavoitetaso     | Saavutettu tulos/TP 2021                                                                                              |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lapsiystävällinen            | Turvallinen, viihtyisä ja loppuun asti toteutettu ympäristö ja sen kustannustehokas ylläpito | Vanhojen leikkipuistojen peruskorjausmäärä / vuosi                             | 3 leikkipuistoa / vuosi  | Toteutui: Herukkapolunpuisto, Vilpunlaaksonpuisto ja Kummatinpuisto.                                                  |
| Asiakaspalvelun parantaminen | Palautejärjestelmän käyttö ja seuranta                                                       | Asiakkaalle vastaaminen tai korjaustoimenpide 2 viikon sisällä                 | Toteuma > 80 %           | Toteutunut 84 %.                                                                                                      |
| Yhdessä tekeminen            | Työpajakokeilussa olevien henkilöiden osallistuminen korjaus- ja kunnossapitotöihin          | Korjaus- ja kunnossapitotöihin käytetyn tuntimäärän suhde kokonaistuntimäärään | > 50 %                   | Ei ole toteutunut. Ohjaajan työ on muuttunut maksulliseksi eikä palvelua ole koronasta johtuen ollut aina saatavilla. |
| Kestävä kehitys              | Roskattoman retkeilyn kehittäminen                                                           | Negatiivisten kuntalaispalautteiden määrä                                      | alle 50 palautetta/vuosi | Raahelaiset ovat ottaneet hienosti vastaan roskattoman retkeilyn, eikä yhtään negatiivista palautetta ole saatu.      |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

Kuntatekniikan toiminnalliset tavoitteet toteutuivat lähes täysin vuonna 2021. Korona vähensi yhteistyötä työpajojen kanssa, mutta luontopaja teki tarpeellista ympäristöhoidon työtä jonkin verran.

Kuntatekniikan taloudelliset tavoitteet toteutuivat. Talousmetsien tulos oli ennakoitua parempi kohonneiden puun myyntihintojen vuoksi. Joulukuussa tehtiin lisäksi hakkuu, joka oli tarkoitus toteuttaa vasta vuonna 2022 ja sekin osaltaan lisäsi talousmetsistä saatuja tuloja. Liikuntapaikkojen kunnossapidossa määrärahojen riittävyys on edelleen ongelma, vaikka päättäjät lisäsivät budjettiin määrärahaa. Palveluverkko on budjettiin nähden liian laaja, mutta käyttäjänäkökulmasta palveluita pitäisi olla tarjolla 24/7.

Investointityöt toteutuivat myös ohjelman mukaisesti. Vain jotkut suunnitteluhankkeet viivästyivät, koska konsulteilla ei riittänyt suunnitteluresursseja niitä hoitaa aikataulussa.

Pyhtilänkankaantien jatkeen, Kaupunginlahdenkadun ja Kirkkokadun jatkeen rakennustyöt valmistuivat. Pyhtilänringin ja Lappastentien rakentaminen olivat suurimmat kuntatekniikan omajohtoiset työkohteet vuonna 2021. Leikkipuistoverkostosuunnitelmaa toteutettiin peruskorjaamalla kolme leikkipuistoa. Liikuntapaikkainvestoinneista suurin oli Koivuluodon katsomon istuinpenkkien uusiminen. Jäähallissa tehtiin myös katsomon pintojen ja istuinten uusimista.

Koivuluodon urheilupuiston yleissuunnitelma hyväksyttiin. Lopullista ratkaisua hidasti keskustelu kuplahallin nykyisestä sijainnista. Yleissuunnitelmassa on osoitettu eri liikuntatoiminnoille paikat ja niille toimivat liikenneyhteydet sekä pysäköintijärjestelyt.

Tehtävät on hoidettu kuntatekniikan työntekijöiden toimesta Raahen kaupungin omistamalla konekalustolla täydennettynä yksityisten urakoitsijoiden tarjoamilla palveluilla. Viime vuosina laajentuneet kunnossapitoalueet, lisääntyneet investoinnit ja työressurssien niukkuus, aiheuttavat haasteita käytännön toiminnassa ja aikataulujen pitävyydessä. Myös sääolosuhteiden muutokset runsaiden sateiden ja kovien tuulien vuoksi ovat lisänneet kunnossapidon tarvetta ja toiveita/vaatimuksia asukkaiden taholta. Keskustelu tonttiliittymien ja jalkakäytävien lumen poistosta on selvästi lisääntynyt. Kaupunki noudattaa niissä lakia katujen ja yleisten alueiden kunnossapidosta. Jos nykykäyttöön halutaan muutosta, niin se tarkoittaa kunnossapitomäärärahojen lisäämistä budjettiin ja jalkakäytävien kunnossapidon laskuttamista ruutukaava-alueella sijaitsevilta kiinteistöiltä.

Raahen Kuidun työmaat aiheuttivat myös paljon valvontatyötä ja yhteydenottoja kuntatekniikalle viime kesänä.



# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 525 Kuntokeidas Vesipekka

**Vastuhenkilö:** Veikko Kuurne

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

---

Kuntokeidas Vesipekka on maakunnan kattavimmat palvelut (vauvasta vaariin) tarjoava terveysliikuntakeskus (sis. mm. uima-, palloilu- ja keilahallin sekä kuntosalin), joka tuottaa asiakkailleen hyvää oloa, elämän iloa ja hyvinvointia laadukkailla liikunta- ja oheispalveluilla yksilöllisesti, asiakasta kuunnellen. Asiakkaitamme ovat kaupungin ja sitä ympäröivän alueen asukkaat ja vieraamme.

Arina Areena on jalka- ja pesäpallon sekä kuntoliikunnan käyttöön tarkoitettu harjoitushalli. Hallia markkinoidaan yhdessä Vesipekan markkinoinnin kanssa. Iltakäytön ja viikonloppujen käyttöastetavoite 90 % (tammi – huhtikuu ja loka – joulukuu). Touko – syyskuu markkinoidaan eri lajien korvaavana harjoituspaikkana.

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

---

Jatketaan henkilöstön koulutusta tarpeen mukaisella sisäisellä- ja ulkoisella koulutuksella.

Jatketaan kohdennettua markkinointia yrityksille ja yhteisöille.

Kuntokeidas Vesipekan tunnettavuuden lisääminen potentiaalisella vaikutusalueella.

Palvelujen ajan tasalla pitäminen mm. liikuntatrendejä seuraamalla.

Integroituminen kaupungin järjestelmiin ja yhteistyön jatkaminen mm. ammattioppilaitosten kanssa.

Taloudelliset tavoitteet 2021:

\* tulotavoite enintään -20 % verrattuna vuoden 2019 tilinpäätökseen koronapandemiasta johtuen

\* muiden kulujen lasku -6 %

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät                                  | Sitovat tavoitteet                                                                                                                                                                     | Mittarit                                                                                                                                                                                                                    | Mittarin tavoitetaso                                                                          | Saavutettu tulos/TP 2021                                                                                          |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tunnettavuus / kävijämäärät                            | Asiakasmäärien väheneminen enintään -20 % vuoden 2019 tasosta koronapandemian takia.                                                                                                   | Kävijämäärä                                                                                                                                                                                                                 | 192 000 kävijää                                                                               | 131 159 kävijää                                                                                                   |
| Osaava, ammattitaitoinen ja palveluhenkinen henkilöstö | Tarpeen mukainen sisäinen ja ulkoinen koulutus sekä henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen                                                                                           | Koulutuspäivät / hlö,<br><br>tyytyväisyyskysely (asteikolla 1 – 5)                                                                                                                                                          | 3 pv / hlö<br><br>4                                                                           | Toteutunut,<br><br>Tyytyväisyyskyselyä ei ole tehty koronapandemiasta johtuen. Tulee koko kaupungille 2022 aikana |
| Laadukkaat palvelut                                    | Tyytyväiset asiakkaat                                                                                                                                                                  | Tyytyväisyyskysely (asteikolla 1-5)                                                                                                                                                                                         | 4                                                                                             | Tyytyväisyyskyselyä ei ole tehty koronapandemiasta johtuen                                                        |
| Kiinteistöjen kunossapito, allasveden laatu            | Turvalliset, energiatehokkaat ja hygienia- ja korkealuokkaiset liikunta- ja oheis-tilat, STM asetus 315/2002, yhdessä ympäristöterveydenhuollon kanssa laadittuvalvontatutkimusohjelma | Energiakulutusten seuranta / kävijä / OKM-ohjeet, säännölliset hygienia-tilan mittaukset, allasvesinäytteet, terveydensuojelulain mukaiset tarkastukset, korjausbudjetin toteutuminen (ei korjausvelkaa), asiakaspalautteet | STM asetus 315/2002, valvontatutkimusohjelma, väh. v. 2019 taso mm. energiatehokkuuden osalta | Toteutunut                                                                                                        |
| Talous                                                 | Tehokas talouden seuranta                                                                                                                                                              | Toteutumisaraportit                                                                                                                                                                                                         | 11 krt / v                                                                                    | Toteutunut                                                                                                        |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

---

Kaikki toiminnot hoidetaan tulosalueen omalla henkilökunnalla, myös jatkossa. Tarvittaessa täydennettynä kaupungin ja yksityisten urakoitsijoiden tarjoamilla palveluilla.

Haasteet:

Mahdolliset määrärahalleikkaukset, jotka johtavat vääjäämättä palveluiden ja aukioloaikojen supistamiseen sekä korjausvelan kertymiseen.

# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 540 Tilahallinta

**Vastuhenkilö:** Talonsuunnitteluinsinööri Jari Näränen

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

---

Tilahallinta vastaa Raahen kaupungin omistuksessa olevien kiinteistöjen ja huoneistojen teknisestä kunnosta, käytön sujuvuudesta sekä kiinteistömäärän tuottavasta ja tehokkaasta käytöstä.

Tilahallinta vastaa kaupungin uudisrakentamis- ja peruskorjaushankkeiden toteuttamisesta.

Tilahallinnan tulee tarjota Raahen kaupungin palvelutuotannolle turvalliset ja tarkoituksenmukaiset toimitilat ja tilapalvelut.

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

---

1. Teknisesti toimivat ja turvalliset toimitilat
2. Menojen ja tulojen tasapainottaminen sekä kiinteistömäärän pienentäminen ja olemassa olevien tilojen tehokas käyttäminen
3. Energiatehokkuuden huomioiminen sekä rakennushankkeissa että saneerauskohteissa, seurannan kehittäminen ja Hinku-hankkeen tavoitteissa pysyminen
4. Avoin, vuorovaikutteinen ja asiakkaan perustarpeet ymmärtävä asiakaspalvelunäkökulma

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät                                                                                                                         | Sitovat tavoitteet                                       | Mittarit                  | Mittarin tavoitetaso | Saavutettu tulos/TP 2021                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| Palvelut ovat taloudellisia ja vastaavat asiakkaan tarpeita                                                                                   | Kustannustehokkuus                                       | Ylläpitokustannus €/m2/kk | 3,30 €/m2/kk         | 3,3 €/m2/kk                                            |
| Toteutetaan käyttövarmuuden ja sisäilman laatuun vaikuttavat toimenpiteet, sekä toteutetaan sisäilmastositusten mukaiset parannustoimenpiteet | Työohjelman toteutuminen                                 | Työohjelma                | > 80 %               | 85%                                                    |
| Kestävä, taloudellinen kehitys                                                                                                                | Tilojen tehokas käyttö                                   | Käyttöaste                | > 90 %               | 85%                                                    |
|                                                                                                                                               | Purkukuntoisten rakennusten kartoittaminen ja purkaminen | Työohjelma                | 1 rakennus/vuosi     | Vihannin yläkoulu ja lukio purettiin kesän 2021 aikana |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

Tiloille tavoitellaan mahdollisimman korkeaa käyttöastetta ja tyhjilleen jäävien osalle selkeää suunnitelmaa jatkosta. Vuonna 2021 tavoitteiden mukaista käyttöastetta ei saavutettu Mainingin palvelukeskuksen ja teknisen keskuksen tilojen jäätyä tyhjilleen. Tilat pyritään saamaan oman organisaation käyttöön tai ulkoiseen vuokraukseen, purkukuntoisia rakennuksia puretaan suunnitelmallisesti. Vihannin vanha koulu- ja lukiorakennus purettiin syksyn 2021 aikana. Purkukuntoisten rakennuksien toimenpiteitä jatketaan vuonna 2022.

Palvelukeskus Mainingin toiminta siirtyi pois kaupungin vuokraamista tiloista 2021 syksyllä. Palvelukeskuksen tyhjiin tiloihin pyritään saamaan tuottavaa toimintaa 2022 aikana.

Vihannin ja Saloisten koulukeskusten rakennustyöt ovat II-vaiheessa, jonka aikana valmistuu uudet liikuntasalit. Saloisten liikuntasalin rakennustyöt olivat käynnissä koko 2021 vuoden ja uusi sali valmistuu alkuvuodesta 2022. Vihannin salin rakennustyöt aloitettiin 2021 syksyllä ja työt tulevat jatku-  
maan 2022 ajan.

Energian käytön tehostaminen ja seurannan kehittäminen on välttämätöntä kustannusten nousun kompensoimiseksi. Konkreettisenä toimenpiteenä ovat vuosittaiset rakennusautomaation ja talo-  
tekniikan parannukset sekä suurten rakennuksien valaisinjärjestelmien päivitykset.

# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 550 Ateria- ja puhtauspalvelut

**Vastuuhenkilö:** Palvelupäällikkö Riitta Pekkala

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

Ateriapalveluiden tehtävänä on tarjota maukkaita, terveellisiä ja taloudellisesti tuotettuja aterioita asiakkaillemme. Tuotamme ateriapalvelut kaupungin päiväkotien ja koulujen, Raahen alueen hyvinvointikuntayhtymän sekä koulutuskuntayhtymän asiakasryhmille. Ateriatuotanto on keskitetty neljään alueelliseen tuotantokeittiöön ja kahteen valmistuskeittiöön. Palvelukeittiöitä on sote-ateriapalvelussa 4, opetuksessa 10 ja varhaiskasvatuksessa 10.

Puhtauspalvelujen tehtävänä on turvata asiakkaidemme toimitilojen riittävä puhtaus, joka tuo työskentely-ympäristöön viihtyisyyttä ja terveyttä edistävää hygieenisyyttä. Tuotamme puhtauspalveluita kaupungin koulujen, päiväkotien, virastojen, kulttuuri - ja nuorisotoimen ym. kiinteistöjen palvelutarpeisiin.

Siivottavaa pinta-alaa on n. 91 000 m<sup>2</sup> joista ostopalveluna hankittava osuus on n. 21 000 m<sup>2</sup> ja 1.8.-21 alkaen 5244,90 m<sup>2</sup>. Kaikessa ateria- ja puhtauspalvelutoiminnassa korostuu ensisijaisena palveluperiaatteena asiakaspalvelun näkökulma.

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

1. Taloudellinen, laadukas ja asiakaslähtöisesti toimiva ateria- ja puhtauspalvelun yksikkö
2. Sujuva yhteistyö eri sidosryhmien kanssa palveluasiakkaan hyvinvoinnin edistämiseksi
3. Henkilöstön hyvinvoinnin ja ammatillisen osaamisen vahvistaminen
4. Ateria- ja puhtauspalvelun tuotannon tulevaisuuden suunnitelmallinen toteutus

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät                                                | Sitovat tavoitteet                             | Mittarit                               | Mittarin tavoitetaso                            | Saavutettu tulos/TP 2021                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Toimiva, taloudellinen ja laadukas ateria- ja puhtauspalvelutuotanto | Asiakastyytyväisyyskyselyt sähköisenä käyttöön | Asiakastyytyväisyyskyselyn määritykset | 1-3 vuoden välein eri asiakasryhmille, on tehty | Laatukäyntejä asiakaskohteissa toteutettu. Asiakastyytyväisyyskyselyt toteutettu ateriapalvelun asiakkaille. |

| Strategiset päämäärät                                                       | Sitovat tavoitteet                                     | Mittarit                                                                          | Mittarin tavoitetaso   | Saavutettu tulos/TP 2021                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Palveluiden tasainen laatu ja toimiva yhteistyö kaikissa palvelutilanteissa | Laatu- ja kustannusseuranta                            | Palvelun ja sen laadun dokumentointi toimipisteittäin €/suorite, €/m <sup>2</sup> | Ei kustannusten nousua | Sote-ateria ka 4,44 €<br>Koulu- ja vaka-ateria ka 2,44 €<br>Siivous ka 24,44 €/m <sup>2</sup> /vuosi<br>Siivouksen kustannuksissa kasvua johtuen uusista koulu ja vaka kohteista. |
|                                                                             |                                                        | Henkilöstömäärä/asiakkaat tai/siivottavat ne-liöt                                 |                        | Ateriapalvelu: 68 hlöv/1 563 287 at<br>Puhtauspalvelu: 48 hlöv/ 91 000 m <sup>2</sup>                                                                                             |
|                                                                             |                                                        | Kehityskeskustelut                                                                | 1 krt / vuosi          | Toteutunut n. 90 %                                                                                                                                                                |
| Työhön sitoutunut, hyvinvoiva henkilöstö                                    | Yhteismitalliset tehtävänkuvat ja palvelujen kuvaukset | Koulutukseen ja hyvinvointia tukeviin palveluihin osallistuminen                  | Koulutus-päivä/henkilö | Toteutunut                                                                                                                                                                        |
| Turvata tulevaisuuden palvelurakenne                                        | Ateria- ja puhtauspalvelun palveluselvitys             | Keittiöverkkoselvitys osana organisaatiouudistusta                                | On tehty               | Ei toteutunut. Organisaatiouudistusta ei ole toteutettu                                                                                                                           |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

Ateria- ja puhtauspalvelujen toimintavuotta 2021 on leimannut koronasta johtuvat toimet. Palvelutuotanto on pystytty turvaamaan, mutta henkilöresurssin riittävyyden kanssa on ollut suuria haasteita koko toiminatavuoden ajan.

Toimintavuoden suuri ponnistus ateriapalveluissa on ollut uuden toimintajärjestelmä Matildan käyttöön ottaminen. Uusi sähköinen järjestelmä korvaa elinkaarensa päähän tulleen Aivo toimintajärjestelmän. Uusi toimintajärjestelmä mahdollistaa ateriapalvelun toiminnan hallinnan ja keittämisen tulevaisuuden tarpeisiin.



Puhtauspalveluissa on toteutettu toimintavuoden aikana ostopalveluina hankittavan siivouspalvelun kilpailutus. Kilpailutuksen yhteydessä aikaisemmin ostopalveluna tehtyä työtä palautettiin omaan palvelutuotantoon. Muutoksella saavutettiin kustannussäästöjä. Puhtauspalveluissa käynnistyi elokuussa työllisyydenhoidon kuntakokeiluun liittyen siivouspajatoiminta. Siivouspajan tavoitteena on tarjota aidossa työskentely-ympäristössä matalan kynnyksen työtoimintaa työllistämisen kohteena oleville henkilöille.

Henkilöstön sisäinen kouluttautuminen jatkunut, vuoden aikana on valmistunut diettikokkeja (2), lähiesimiehiä (3) ja moniosaajia (22) ateria- ja puhtauspalvelun tehtäviin. Lisäksi koulutusyhteistyötä on tehty koulutuskeskus Brahen kanssa oppisopimuskoulutuksessa laitoshuollon ja ateriapalvelun perustehtäviin kouluttautumiseksi.

Työyhteisöissä henkilöiden jaksamisen eteen on tehty ennalta ehkäisevää yhteistyötä työterveyden kanssa. Esimiehille on järjestetty työhönohjausta, lisäksi työyhteisöjen huoltamotoimintaa on käynnistetty loppuvuodesta esimiesten ja palvelutiimien henkilöstön yhteistyönä.

Tulevaisuuden suunnittelun osalta keittiöverkon selvitys, joka kytkeytyy koulu- ja päiväkotiverkkoon ei ole edennyt.

# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 560 Maankäyttö ja mittaus

**Vastuhenkilö:** Kaupungingeodeetti Mikko Moilanen

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

---

Maankäyttö ja mittaus vastaa kaupungin maapolitiikasta ja sen maaomaisuuden hallinnasta, kiinteistönmuodostuspalveluista ja kiinteistörekisterin pidosta asemakaava-alueella, kartta- ja paikkatietopalveluista ja niiden ylläpidosta, mittaus- ja kartoitustehtävistä sekä rakennuslupien ja -valvonnan mittauspalveluista Raahessa ja Siikajoella. Lisäksi ylläpidetään osin Siikajoen paikkatietoaineistoa.

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

---

1. Monipuolisen ja riittävän teollisuus- sekä asuntotonttitarjonnan turvaaminen
2. Kaupungille tarpeettoman omaisuuden myynti
3. Paikkatieto- ja mittauspalvelujen tuottaminen asiakaslähtöisesti
4. Rakennusvalvontamittausten nopea suorittaminen
5. Henkilöstöstrategia ja osaaminen: kouluttautuminen ja ammattitaidon ylläpito

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät                                              | Sitovat tavoitteet                                                                            | Mittarit                                                                      | Mittarin tavoitetaso                              | Saavutettu tulos/TP 2021                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Monipuolinen ja riittävä tonttitarjonta                            | Asuin-, teollisuus- ja palvelutuotannon tontteja on saatavilla kysyntää vastaavasti           | Luovutettavat tontit:<br>- yritystontit<br>- omakotitontit                    | > 2 kpl / vuosi<br>> 12 kpl / vuosi               | <b>Yritystontteja 6 kpl:</b><br>T-3 tontteja 5 kpl<br>KY (padelhalli) 1 kpl<br><br><b>Asuintontteja 14 kpl:</b><br>AO/AP tontteja 13 kpl<br>AR tontteja 1 kpl |
| Kaupungin omaisuuden myynti                                        | Kaupungille tarpeettoman kiinteistöomaisuuden vähentäminen                                    | Kpl / vuosi                                                                   | 1 kohdetta / vuosi                                | 0                                                                                                                                                             |
| Paikkatieto- ja mittauspalvelujen tuottaminen                      | Paikkatieto- ja mittauspalvelut kysyntää vastaavasti                                          | Mittaussuoritteita (työtilauksia) kpl / vuosi                                 | 200 kpl / vuosi                                   | <b>230 kpl</b>                                                                                                                                                |
| Rakennusvalvontamittausten nopea suorittaminen                     | Rakennus merkitty maastoon kolmen työpäivän kuluessa tilauksesta                              | Työtilauslomakkeen tiedot (lomakkeeseen merkitty tilauspäivä/merkitsemispäivä | Rakennuspaikka merkitty 3 pv kuluessa tilauksesta | Tavoite täyttyi sekä määrällisesti että suoritusajan suhteen.                                                                                                 |
| Henkilöstön hyvinvointi, koulutautuminen ja ammattitaidon ylläpito | Työsuojelutarkastuksessa 2020 todetut toimenpiteet.<br><br>Henkilöstön koulutusmahdollisuudet | Olosuhteiden arviointi.<br><br>Koulutuspäiviä, vähintään 3 pv/henkilö         | Suoritus<br><br>Vähintään 3 pv/henkilö            | Tulosalueen tilannetarkastelu ja olosuhteiden arviointi on tehty <b>2.12.-22.12/2021</b><br><br><b>1 pv/henkilö</b>                                           |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

---

Kaupungin kehittyminen edellyttää maankäytön suunnittelua ja varautumista tuleviin tarpeisiin. Toiminta on maapolitiikan hoidon, kantakartan ylläpidon, kiinteistönmuodostustehtävien ja kiinteistörekisteripidon osalta lakisääteistä ja jatkuvaa.

Kaupunkistrategian mukaan kaupungissa tulee olla riittävä ja monipuolinen tonttitarjonta asuin-, teollisuus- ja palvelutuotannon tarpeisiin ottaen huomioon mahdollisten suurhankkeiden myötä tapahtuva kysynnän lisääntyminen.

Kaupungille tarpeettoman omaisuuden myyntiä jatketaan. Tarpeetonta omaisuutta myymällä vähennetään kiinteistöjen kunnossapitokustannuksia sekä korjaus- ja ylläpitokustannuksia.

Tuottamalla paikkatieto- ja mittauspalveluja asiakaslähtöisesti ylläpidetään ajantasaista ja luotettavaa karttatietokantaa sekä tuetaan rakennushankkeiden sujuvaa toteuttamista.

Rakennusvalvontamittausten nopea suorittaminen lisää asiakastyytyväisyyttä. Rakennusvalvontamittausten sujuvuus myös Siikajoella edistää seudullista yhteistyötä.

Työnsuojelutarkastuksen 20.2.2020 mukaan edellytetään kirjallisen työpaikkaselvityksen suorittamista. Muun muassa tulee tunnistaa työpaikan psykososiaaliset kuormitustekijät ja niiden terveydellinen merkitys.

Ammattitaidon ylläpitäminen ja uuden oppiminen koko ajan kehittyvässä mittausteknologiassa edellyttävät jatkuvaa kouluttautumista. Maankäyttö- ja rakennuslain sekä kiinteistönmuodostamislain ja muun työssä sovellettavan lainsäädännön muutokset edellyttävät sääntelyn ajantasaista tuntemusta ja asioihin perehtymistä.

# Tavoitelomake

**Tulosalue:** 580 Rakennus- ja ympäristövalvonta

**Vastuhenkilö:** Ympäristösihteeri Aino Alatalo

## Palvelutoiminnan kuvaus – Toiminnan tarkoitus, tehtävä ja toimintaympäristö

---

Rakennusvalvonnan tehtävinä Raahessa ja Siikajoella on:

- maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset lupa- ja valvonta-asiat ja niihin liittyvät viranomaiskatselmuks
- rakennetun ympäristön hoitoon liittyvä valvonta
- tietojen välittäminen Digi- ja väestötietovirastolle

Ympäristövalvonnan tehtävinä Raahessa ja Siikajoella on:

- ympäristönsuojelu- ja maa-aineslainsäädännön mukaiset lupa ja valvonta-asiat sekä usean erityislain mukaiset lupa- ja valvonta-asiat
- osallistuminen kunnan/kaupungin organisaatiossa yhteistyöhön ympäristönsuojeluun liittyvissä asioissa
- huolehtia kunnan ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, koulutuksesta sekä valistuksesta
- ympäristön tilan seuraaminen

## Suunnittelukauden 2021 – 2023 keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet

---

1. Asukkaille turvataan terveellinen, turvallinen, viihtyisä ja virikkeitä antava kestävä elinympäristö.
2. Palvelu on asiakaslähtöistä, yhteneväistä, sujuvaa, tasapuolista ja palvelukanavat ovat monimuotoiset
3. Organisaation ammattitaitoa kehitetään, ylläpidetään ja työhyvinvoinnista huolehditaan

## Toiminnan tavoitteet, mittarit ja niiden tavoitetaso vuodelle 2021

| Strategiset päämäärät                     | Sitovat tavoitteet                                                    | Mittarit                                                                                  | Mittarin tavoitetaso    | Saavutettu tulos/TP 2021  |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| Turvallinen ja kestävä elinympäristö      | Ympäristökatselmuksen pitäminen määritellyllä alueella vuosittain     | Katselmuksien määrä vuodessa                                                              | 1 krt/vuosi             | 1 krt                     |
| Palvelun sujuvuus ja sähköinen asiointi   | Hakemusten saapuminen/käsittely sähköisen asiointijärjestelmän kautta | 95 % hakemusten saapuminen/käsittelyn määrä sähköisessä asiointijärjestelmässä            | 95 %                    | 93 %                      |
| Lupien käsittelyaika rakennusvalvonnassa  | Sujuva käsittely                                                      | Rakennus- ja toimenpideluvat ka. 3 vko/lupa, Poikkeamis- ja STR-päätökset ka. 10 vko/lupa | ka. 3 vko<br>ka. 10 vko | ka. 2,2 vko<br>ka 7,2 vko |
| Lupien käsittelyaika ympäristövalvonnassa | Sujuva käsittely                                                      | Ympäristövalvonnan luvat ja ilmoitukset ka. 6 kk/lupa                                     | ka. 6 kk                | ka 2,6 kk                 |
| Ammattitaito                              | Henkilöstön koulutusmahdollisuudet                                    | Vähintään 3 pvä/henkilö                                                                   | 3 pvä/henkilö           | ka 3,3 pvä/hlö            |

## Perustelut – Resurssit ja muut toimintaedellytykset

Tavoitteet on pääosin saavutettu:

- Sähköisten hakemusten määrään vaikuttaa alentavasti ympäristövalvonnan tietyt hakemukset, joita ei pysty hakemaan Lupapiste-palvelun kautta.
- Lupien käsittelyajat tavoitteiden mukaisia.
- Koulutuksien määrä keskiarvona on tavoitteen mukainen, mutta koulutuspäivät eivät jakaannu tasaisesti henkilöstön kesken.

Haasteet:

- Tulojen pitäminen tavoitteissa, koska lupien määrää ei voi ennakoida.
- Hetkellinen lupahakemusten ruuhka voi hidastaa lupien käsittelyä välillä.
- Ammattitaidon ylläpitäminen, koska lainsäädännössä tapahtuu jatkuvasti muutoksia, joita täytyy seurata.