

Palkkaoikaisu liittyen luokanvalvontatyön korvaamiseen

692/01.02.01/2021

Asianosaiset	Marko Jokitulppo, Sanna Lehtoranta-Lumme, Minna Ahola, Ella Tuomaala, Kari Katajamäki, Anne-Maarit Suokas, Mirko Kovalainen
Selostus asiasta	JOPO-opettajalle ei ole määritelty kelposuusehtoja. Raahessa luokanopettaja on kelpoinen opettamaan JOPO-oppilaita, niin kyseessä on siis luokanopettajanviran haltija ja palvelussuhteen ehdot tulevat virkanimikkeen mukaan. Näin tulee huomioitavaksi LV-korvaus. Jos jopo-oppilaat ovat hänen luokkansa oppilaita eli ovat ns. kirjoilla ko. 7-9 luokassa niin toimitaan OVTES osio B liite 1 § 14 Luokanvalvontatyö kohdan mukaan.
Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö § 30
Päätös	Maksetaan Marko Jokitulpolle ajalta 1.8.2018 - 31.7.2021, Sanna Lehtoranta-Lumpeelle ajalta 1.8.2018 - 31.7.2019, Minna Aholalle ajalta 1.7.2019 - 31.7.2020, Ella Tuomaalalle ajalta 1.8.2020 - 31.7.2021, Kari Katajamäelle ajalta 1.8.2018 - 31.7.2021, Anne-Maarit Suokkaalle ajalta 1.8.2018 - 4.1.2021 ja Mirko Kovalaiselle ajalta 7.1. - 5.6.2021 OVTES:n osio B liite 1 § 14 mukainen korvaus luokanvalvontatyöstä (vuosiluokkien 7-9 luokanvalvoja) 1,4 vuosiviikkotuntia hinnoittelutunnuksen 40304030 mukaan.
Allekirjoitus	<p>Kati Haarala Opetus- ja kasvatusjohtaja</p> <p><i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.</i></p>
Tiedoksianto	Asianosaiset, Ao. koulut, palkanlaskenta, henkilöstöpalvelut, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, tulevaisuuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Raahen kaupunki
Tulevaisuuslautakunta
PL 62, 92101 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.