

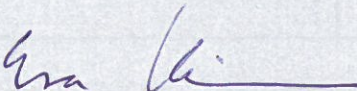
**Koulu:**

**Vuosiluokat:**

Jokelan koulu

1 - 5

## Lukuvuosisuunnitelman käsittely

Opettajainkokous	Päivämäärä: 22.9.
	Päivämäärä: 29.9
Rehtorin/koulunjohtajan allekirjoitus: 	

Tulevaisuuslautakunta	Päivämäärä:	§
	Päivämäärä:	§
Puheenjohtajan allekirjoitus:		
Sihteerin allekirjoitus:		

### 1. Oppilasmäärä, opetushenkilöstön määrä ja perusopetusryhmien määrä

	Esiopetus	Yleisopetus	Luokkamuotoinen Erityisopetus
Oppilasmäärä		76	
Päätoimiset opettajat		5	
Muut opettajat (sivutoimiset, yhteiset op.)		1	
Palkkaperusteryhmät		5	

Tehostetun tuen oppilaat	Erityisen tuen oppilaat	S2-oppilaat
18	1	0

### 2. Koulunkäynninohjaajaresurssi

	Ohjaajien määrä	Tunnit koulun puolella	Tunnit IP-toiminnassa	Tunnit esiopetuksessa
Yleisopetuksen koulunkäynninohjaajat (esiopetus, jopo, pienryhmä valmistava)	3 ( 1 osa-aikainen, ke-to)	69,5 (joista 12h Covid-tuesta)		
Erityisluokan koulunkäynnin ohjaajat				
Hyvinvointiohjaajat	1 (joka toinen tiistai)	3/vko	0	1

### 3. Ryhmien lukumäärät

Perusopetusryhmät, yleisopetus	5
Perusopetusryhmät, erityisopetus	
Esiopetusryhmät	
Valmistava opetus	

Yleisopetuksen pienryhmät	
Erityisluokat	
JOPO-luokat	
Englanninkieliset ryhmät	

#### 4. Koulun tuntiresurssit (kaikki tunnit merkittävä)

	130		
<b>YLEISOPETUKSEN TUNNIT, josta</b>			
1. Tuntiresurssi		130	
1.1 yleisopetustunnit			120
1.2 tukiopetustunnit			2,5
1.3 opettajien erityistehtävätunnit			1,5
1.4 huojennukset			6
2. Maahanmuuttajaopetus		0	
2.1 Valmistava opetus			0
2.2 Suomi toisena kielenä –tunnit (omana ryhmänä)			0
3. Esiopetus		0	
	8		
<b>ERITYISOPETUKSEN KEHYS</b>			
1. Luokkamuotoinen		0	
2. Laaja-alainen		8	
3. Huojennukset		0	
<b>JOPO</b>	0		
<b>Yleisopetuksen pienryhmä</b>	0		
<b>Englanninkielinen opetus</b>	0		

## 5. Koulun opetushenkilökunta ja luokat

Luokka/opetettava aine	Opettaja	Oppilasmäärä/luokka		
		T	P	Yhteensä
1	Eeva-Leena Ylimäki	11	4	15
2	Tarja Äijälä	6	7	13
3	Johanna Kari	7	9	16
4	Riikka Puurunen	9	9	18
5	Ville Ikäheimo	6	8	14
erityisopetus	Anita Isokääntä			
koulunjohtaja	Esa Kinnunen			
Yhteensä		39	37	76

## 6. Luokkamuotoisen erityisopetusresurssin jakautuminen

Luokka/ryhmä	Luokkaan/ryhmään käytetty tuntimäärä
Tunnit yhteensä	

## 7. Lisätietoja tuntiresurssin käytöstä

Johanna Kari; toimipaikan vaihto (Tikkala); 1 huojennustunti

Ville Ikkäheimo; toimipaikan vaihto (Harakkamäki); 1 huojennustunti

Esa Kinnunen; koulunjohtajan tehtävät; opetusta 6h (lisäksi opetusta 10h Tikkalassa); koulujen yhteinen huojennus 8h (Jokela 4h, Tikkala 4h)

## 8. Katsomusaineisiin osallistuvat oppilaat

Katsomusainevalinnat	oppilaita
UE	76
UO	
Muut uskonnot	
ET	
Eivät osallistu koulussa katsomusaineiden opetukseen	

## 9. Koulumatkatilasto

Koulumatka	Oppilaita	Oppilaista kuljetettavia
alle 3 km	73	
3 – 5 km	3	1
yli 5 km	0	0
Yhteensä	76	1

## 10. Poikkeamat säännönmukaisista työajoista ja koulun ulkopuolella annettava opetus

Monialainen oppimiskokonaisuus (MOK) , vko 39

Juhlat

- luokkakohtaisia pieniä tapahtumia/iltakouluja
- joulukirkko
- keväťjuhla

Retket ja leirikoulut

- luokkakohtaiset/koulun yhteiset kevätretket
- 5. lk kevätretki mahdollisuuksien mukaan
- päiväretkiä ja vierailuja koulun lähiympäristöön

Urheilu- ja liikuntatapahtumat

- opetustoimen järjestämät liikunta- ja urheilutapahtumat
- opetustoimen järjestämät kilpailutapahtumat oppilaiden taitotason ja halukkuuden mukaan.

Teknisen työn opetus Harakkamäen koululla aamupäivällä tiistaisin(4.lk) ja torstaisin(3lk/5lk)

Uinnit syksyllä viikolla 48, 1krt/vko. Kevään aikataulu 5krt/vko tarkentuu myöhemmin.

Osallistutaan erilaisiin kulttuuritapahtumiin mahdollisuuksien ja tarjonnan mukaan.

Seurakunnan päivänavaukset

## 11. Koulun toimintakulttuuri

Lautakunnan asettamien tavoitteiden mukainen toiminta

Hyvinvoiva kasvuympäristö

- Toteutetaan Hyvän tuulen askeleet -ohjelmaa

Kummitoiminta

- 5-luokkalaiset 1-luokkalaisten kummeina

Oppilaskuntatoiminta

- toimintaa jatketaan

Välkkäritoiminta

Tehdään yhteistyötä seurakunnan ja vanhempainyhdistyksen kanssa

Koulun omat lukuvuoden teemat

- koulutoiminnan levollistaminen, elävä OPS, opetuksen perusasioihin keskittyminen
- ystävällinen ja kannustava ilmapiiri, kohtelias käytös

Työhyvinvointikyselyn kehittämiskohteet

- hyvä tiedonkulku, avoin keskustelukulttuuri, kollegiaaninen tuki, osallistava ja tehokas yhteissuunnittelu

## 12. Opetustoimen strategian toteuttaminen

1. Kannustava, hyväksyvä kohtaaminen ja oppimisen ilo:
  - positiiviset Wilma-merkinnät
  - kannustava arviointi
  - keskustelutuokiot oppilaan kanssa
2. Kiireetön yhdessä tekeminen:
  - oppilaslähtöisyys
  - elävä OPS käyttöön
  - pitkä välitunti päivittäin
3. Monipuoliset tiedot ja arjen taidot:
  - vaihtoehtoisten työtapojen mahdollistaminen
  - lähiympäristön hyödyntäminen
  - arkikokemukset osaksi oppimista
4. Kokeilemisen rohkeus:
  - luovuuteen kannustaminen
  - esitystilanteiden mahdollistaminen oppilaalle
  - ilmiölähtöinen oppiminen
5. Tulevaisuuden usko ja tavoitteellisuus:
  - oppilaan itsetunnon tukeminen
  - yritteliäisyyteen kannustaminen

### 13. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialainen oppimiskokonaisuus (MOK) - viikko , vko 39, Entisajan elämää Jokelassa

- Tutustuminen Ojalan kotiseutumuseoon, liikennesäännöt
- Puolukkaretki lähiluontoon
- Perinneleikit ja -laulut, rainat
- Jokelan kylän ja koulun historiaa
- Marjapiirakan leipominen, sadonkorjuujuhla & hyvät tavat
- Vanhojen tavaroiden näyttely
- Opintoretki Siikajoen Kirkkokukkulalle
- Virtuaalimuseokierros Suomen maatalousmuseossa

### 14. Henkilökunnan vastualueet

Varajohtaja Eeva-Leena Ylimäki  
Tvt-vastaava Ville Ikäheimo  
Tutor-opettaja Johanna Kari  
Oppilaskunnan ohjaaja Tarja Äijälä  
Liikkuva koulu-vastuhenkilö Riikka Puurunen  
Koulukuljetus Anne Nikula

### 15. Opetuksen painottaminen (erikoisluokat)



## 16. Osallistuminen hankkeisiin, projekteihin ja yhteistyöhön, joista koulu saa rahoitusta

Tutor-hanke; 1 vvt

Kerhohanke; 2h/vko + materiaalituki

Covid-tuki: 1 vvt erityisopetus; koulunkäynninohjaaja ti-ke 12 h/vko

## 17. Kerhot (Kerhotoimintahanke ja koulun omat kerhot)

- Käsityökerho(Arne Nikula) 1h/vko
- Kuviskerho(Anu Laulumaa-Julin) 1h/vko
- Liikkuva koulu/seurakunta liikuntakerho(Lamin Virnes) 1h/vko

## 18. Kodin ja koulun yhteistyö

Tiedottamisen pääkanavana Wilma: tiedotteet, viestit, tuntimerkinnot

Koulun kotisivut

Vanhempainillat

- 1.-luokkalaisten vanhempainilta 7.9. etänä
  - 2. lk vanhempainilta 21.9. koulun pihalla
  - 3. lk vanhempainilta 13.9. etänä
  - 4. ja 5.lk vanhempainilta marraskuussa
  - koko koulun vanhempainilta keväällä 2022
- syyskuussa ekaluokkalaisten vanhempainvartit
  - LP-keskustelut tarjotaan 1. ja 5. luokkien vanhemmille

- Vanhempainyhdistys  
- jatkaa toimintaansa

### **19. Valinnaisaineet vuosiluokilla 3 – 9**

Valinnaisaineet on lisättävä myös erilliseen drivestä löytyvään listaan.

Viidesluokkalaisilla valinnaisaineena on mediakasvatus

Taito- ja taideaineiden valinnaisaineena 3.-5. -luokalla on liikunta, musiikki ja kädentaidot

### **20. Kuljetusoppilaiden valvonnan järjestäminen**

Kuljetukset Harakkamäelle käsitöihin valvoo koulunkäynninohjaaja Anne Nikula.  
Kuljetusoppilaita on yksi. Koulunkäynninohjaaja valvoo kuljetuksen odotusta.

## 21. Yhteisöllisen oppilashuollon toteuttaminen sekä oppilashuollon henkilöstö ja saavutettavuus

Yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat kaikki luokanopettajat, erityisopettaja, terveydenhoitaja ja koulukuraattori. Ryhmä kokoontuu neljä kertaa lukuvuoden aikana.

ma 11.10. klo 14

ma 30.11. klo 14

ma 21.2. klo 14

ma 18.4. klo 14

Yksilökohtaiset ryhmät kokoontuvat tarvittaessa.

Koulukuraattori on tavattavissa koululla aina keskiviikkoisin sekä pyydettäessä muina aikoina.

Terveydenhoitaja on Päivi Sippola on koululla joka toinen torstai.

Koulupsykologi Sanna Alasaarela on tavoitettavissa tarvittaessa ja käy koululla pyydettäessä.

Laaja-alainen erityisopettaja Anitta Isokääntä on koululla maanantaisin ja perjantaisin, yhteensä 9h/vko

## 22. Koulun toimintaa ohjaavat omat suunnitelmat

Suunnitelma	Milloin päivitetty
Koulun oppilashuollon suunnitelma	10/2021
Koulun turvallisuussuunnitelma	10/2021
Koulun ohjaussuunnitelma (yläkoulu)	
Järjestyssäännöt	9/2021
YS -suunnitelma	9/2021

### 23. Henkilöstöön liittyvät asiat

Tavoitekeskustelut/kehityskeskustelut käydään kevätlukukaudella (HERTTA).  
Opettajia kannustetaan osallistumaan tarjolla oleviin täydennyskoulutuksiin.  
Työyhteisömääräraha käytetään yhdessä sovittuun asiaan.

## LIITE 1. OPETTAJIEN TYÖAJAN SUUNNITTELU

### 1. OPETUSTUNNIT JA MUU TYÖ TYÖSUUNNITELMAN JA PELU-LOMAKKEEN MUKAISESTI

### 2. YHTEISSUUNNITTELUAIKA 126 H

SISÄLTÖ	SYKSY TUNNIT	KEVÄT TUNNIT	YHTEENSÄ
arviointi- ja LP-keskustelut	15	20	35
opettajainkokoukset	25	19	44
aineryhmäkokoukset			
neuvottelut			
yhteistyö huoltajien kanssa	7	7	14
kasvatustyön suunnittelu	5	4	9
juhlien ja retkien suunnittelu	4	2	6
yhteistyö muiden koulujen kanssa	2	2	4
oppilashuoltotyö	14	14	28
opetuksen yhteissuunnittelu	6	8	14
...	3	3	6
	64	62	126

### 3. VESO-PÄIVÄT

Lukuvuoden 2021-2022 VESO-päivät on sovittu yhdessä seuraavasti:

- o kokonainen päivä suunnittelupäivä; etäVESO 9.8.
- o kokonainen päivä; koulukohtainen VESO 10.8.
- o puolikas: koulukohtainen suunnittelu ja arviointi, opettajakunnan yhteinen
- o puolikas: opettajakohtainen oma ammatillinen kasvu ja kehitys, rehtori hyväksyy

## LIITE 2. POIKKEUKSELLISET OPETUSJÄRJESTELYT Iv. 2021 - 2022

Opetushallitus on linjannut 8/2020 seuraavasti:

**Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.**

**Järjestelyt Raahen peruskouluilla poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana Iv.2021 2022:**

### 1. Laitteiden, yhteyksien ja materiaalien saatavuus:

Koulu järjestää tarvittaessa tarvittavat laitteet ja yhteydet.

### 2. Kouluruokailun järjestäminen eri tilanteissa:

Oppilaiden ollessa lähiopetuksessa, koulu järjestää ruokailun voimassa olevia ohjeistuksia noudattaen. Etäopetuksessa ruokailu järjestetään yhteistyössä ruokapalvelun kanssa ja ruokailun järjestämisestä tiedotetaan koteja Wilman välityksellä.

### 3. Oppilashuollon toimintatavat linjataan opetuksen järjestäjäkohtaisesti sekä koulukohtaisessa oppilashuoltoryhmässä ja kriisisuunnitelman ajantasaisuus tarkistetaan:

Oppilashuollossa noudatetaan sekä opetussuunnitelmaa että koulukohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Oppilashuollon järjestämisestä ei voi poiketa poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana.

Oppilashuoltoryhmät jatkavat toimintaansa tarvittaessa etäyhteyksien välityksellä.

On tärkeää, että opetuksen ja oppilashuollon palvelujen henkilöstö havainnoivat kaikkien oppilaiden, sekä lähi- että etäopetuksessa olevien, hyvinvointia entistä tarkemmin. *Mikäli opettajalla on huolta siitä, että lapsen arki ei suju, hän keskustelee asiasta viipymättä kuraattorin kanssa. Monialainen yhteistyö on erityisen tärkeää poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana.*

Lähiopetuksen aikana kuraattorit ja psykologit ovat tavattavissa normaalin työajan puitteissa. Tarvittaessa kuraattorit ja psykologit voivat tavata oppilaita opetusviraston (os. Rantakatu 5 D) kokoustilassa. Tapaamisissa noudatetaan THL:n hygieniaoheistuksia mahdollisuuksien mukaan. Oppilas ja huoltaja voivat halutessaan tavata kuraattoria ja psykologia myös etäyhteyksien välityksellä. Oppilashuollon toiminta karanteenitilanteessa toteutetaan kokonaan etäyhteyksin.

### 4. Oppimisen tuen järjestäminen:

Laaja-alainen erityisopettaja voi työskennellä kaikilla kouluilla.

Etäopetuksen aikana:

Oppimisen tukea jatketaan oppimissuunnitelmassa tai HOJKS:ssa kuvatulla tavalla poikkeusolot huomioiden.

Erityisen tuen oppilailla on mahdollisuus tulla koululle lähiopetukseen. Mikäli opetus järjestetään etänä, erityisopettaja on yhteydessä oppilaisiin opettajan kanssa suunnitellulla tavalla etäyhteyksin.

Karanteenin aikana kaikki opetus hoidetaan etäyhteyksin.

**5. Viestintä koteihin sekä kodin ja koulun välinen yhteistyö:**

Opetustoimi lähettää yhteiset tiedotteet tärkeistä asioista, joihin liittyen koulu tiedottaa omat mahdolliset tarkennuksensa. Wilma sekä kaupungin sivut ovat tärkeimmät tiedotuskanavat. RAS tiedottaa terveyteen ja terveydenhoitoon liittyvissä asioissa.

**6. Henkilöstön työnjako ja vastuut sekä työhyvinvointi:**

Henkilöstön työnjako määritellään koulukohtaisesti. Jokainen koulu määrittelee vastuuhenkilönsä ja komentoketjun.

Rehtori/koulunjohtaja/ Yhteystiedot	Varahenkilö 1/ Yhteystiedot	Varahenkilö 2/ Yhteystiedot
Esa Kinnunen	Eeva-Leena Ylimäki	Riikka Puurunen

Työhyvinvointia kartoitetaan työhyvinvointikyselyjen avulla.

**7. Etä- ja lähiopetuksen vuorottelun aikataulus ja vuorottelussa olevat opetusryhmät:**

Vuorottelu tarkoittaa siirtymistä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin ja sitä voidaan käyttää vain silloin, jos tartuntatautiviranomaisen päättämien rajoitustoimenpiteiden takia lähiopetusta ei voida koronavirustilanteen vuoksi turvallisesti järjestää. Kyseessä on poikkeustilanne, jossa noudatetaan, määräaikaista perusopetuslain 20a §. Rajoitustoimenpiteet voivat koskea opetustilojen sulkemista osittain tai kokonaan tai muuta tilojen käytön rajoittamista

	Vko 1	Vko 2	Vko 3
4 lk.	etä	lähi	etä
5 lk.	lähi	etä	lähi

Muut luokat lähiopetuksessa

Liikunnan ja käsityön opetus sekä valinnaisaineet poikkeusoloissa erityisjärjestelyin

**8. Koulunkäynninohjaajien rooli etäopetuksessa:**

Koulunkäynninohjaaja toimii samojen oppilaiden tukena kuin lähiopetuksen aikana. Tuki suunnitellaan yhdessä opettajan kanssa. Tuki voi olla osallistumista etämeetteihin, oppilaan henkilökohtaista ohjausta henkilökohtaisten meetien kautta tai puhelimitse. Ohjaaja voi olla myös opettajan apuna muokkaamassa tehtäviä sopiviksi tukea tarvitseville oppilaille.

- 9. Arvioidaan vuorottelun vaikutusta opetuksen järjestämiseen ja oppimisen arviointiin oppiaineittain:**  
Mikäli vuorottelujärjestelyä tarvitaan, sen arviointi tehdään yhteisillä kyselyillä. Alakouluille ja yläkouluille tehdään omat kyselyt.

- 10. Arviointi:** Etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa huomioidaan arvioinnin kannalta seuraavat asiat:

Arvioinnin käytänteistä tiedotetaan sekä oppilaita että huoltajia.

Opetukseen ja arviointiin tulee sisältyä opettajan ja oppilaan välistä säännöllistä vuorovaikutusta. Opettajan antaman yksilöllisen ja kannustavan palautteen ja ohjauksen merkitys korostuu etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa.

Arvioinnin tulee perustua mahdollisimman monipuolisesti kerättyihin näyttöihin.

Arvioinnin käytänteissä ja näyttöjen antamisessa on huomioitava oppilaiden terveydentila, olosuhteet ja muut mahdolliset syyt, jotka vaikeuttavat näyttöjen antamista ja osaamisen osoittamista. Oppilaille annetaan tällöin vaihtoehtoisia tapoja osaamisensa osoittamiseen.

Työskentelyn arvioinnissa otetaan huomioon poikkeukselliset olosuhteet ja etäopetuksessa opiskelevien oppilaiden rajalliset mahdollisuudet työskentelytaitojen osoittamiseen.

Käyttäytymisen arviointi tehdään perustuen paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin käyttäytymisen tavoitteisiin niiltä osin kuin niitä on mahdollista soveltaa etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana.

- 11. Opetuksessa käytettävät oppimisympäristöt:**

Sähköiset ympäristöt: Raahessa käytetään opetuksessa Googlea ja Qridiä.

Muut oppimisympäristöt: Opetusta voidaan tilapäisesti järjestää koulun lähistöllä olevissa muissa sisä- ja ulkotiloissa.

Mahdollisessa etäopetuksessa käytetään Google Classroomia ja/tai Qridiä

- 12. Opetuksessa tarvittavat lisätilat:**

Koulukohtaisesti tarkastellaan tarvittaessa tilojen saatavuutta. Vuorottelun kautta pyritään saamaan väljyyttä kouluun.

- 13. Koulukuljetukset:**

Turvallisuusasiat huomioidaan koulukuljetusten järjestämisessä. Tarvittaessa kuljetuksiin jaetaan maskeja. Huoltajilla on mahdollisuus kuljettaa omia lapsiansa (tällöin mahdollista hakea koulukuljetuskorvausta).