


Koulu:

Vuosiluokat: 0-6

Olkijoen
koulu

Lukuvuosisuunnitelman käsittely

Opettajainkokous	Päivämäärä: 20.9.2021
	Päivämäärä:
Rehtorin/koulunjohtajan allekirjoitus: 	

Tulevaisuuslautakunta	Päivämäärä:	§
	Päivämäärä:	§
Puheenjohtajan allekirjoitus:		
Sihteerin allekirjoitus:		

1. Oppilasmäärä, opetushenkilöstön määrä ja perusopetusryhmien määrä

	Esiopetus	Yleisopetus	Luokkamuotoinen Erityisopetus
Oppilasmäärä	9	48	
Päätoimiset opettajat	1	3	
Muut opettajat (sivutoimiset, yhteiset op.)		2	
Palkkaperusteryhmät	1	3	

Tehostetun tuen oppilaat	Erityisen tuen oppilaat	S2-oppilaat
11	0	0

2. Koulunkäynninohjaajaresurssi

	Ohjaajien määrä	Tunnit koulun puolella	Tunnit IP-toiminnassa	Tunnit esiopetuksessa
Yleisopetuksen koulunkäynninohjaajat (esiopetus, jopo, pienryhmä valmistava)	2	53	0	2
Erityisluokan koulunkäynnin ohjaajat				
Hyvinvointiohjaajat				

3. Ryhmien lukumäärät

Perusopetusryhmät, yleisopetus	3
Perusopetusryhmät, erityisopetus	
Esiopetusryhmät	1
Valmistava opetus	
Yleisopetuksen pienryhmät	
Erityisluokat	
JOPO-luokat	
Englanninkieliset ryhmät	

4. Koulun tuntiresurssit (kaikki tunnit merkittävä)

YLEISOPETUKSEN TUNNIT, josta	106		
1. Tuntiresurssi		87	
1.1 yleisopetustunnit			80
1.2 tukiopetustunnit			1
1.3 opettajien erityistehtävätunnit			3
1.4 huojennukset			3
2. Maahanmuuttajaopetus		0	
2.1 Valmistava opetus			0
2.2 Suomi toisena kielenä –tunnit (omana ryhmänä)			0
3. Esiopetus		19	
ERITYISOPETUKSEN KEHYS	9		
1. Luokkamuotoinen		0	
2. Laaja-alainen		9	
JOPO	0		
Yleisopetuksen pienryhmä	0		
Englanninkielinen opetus	0		

5. Koulun opetushenkilökunta ja luokat (Listaa ensin kaikki esi- ja perusopetusryhmät sekä luokkien oppilasmäärät. Sen jälkeen muu opetushenkilökunta ilman oppilasmäärätietoja.)

Luokka/opetettava aine	Opettaja	Oppilasmäärä/luokka		
		T	P	Yhteensä
esiluokka	Mirja Keskitalo	4	5	9
1-2	Reetta Niemi	9	6	15
3-4	Julia Kuisma	10	10	20
5-6	Anniina Kinnunen	5	6	13
kj/li/tn	Allan Isokääntä			
erityisopetus	Kirsi Haka-Risku			
Yhteensä		28	29	57

6. Luokkamuotoisen erityisopetusresurssin jakautuminen

Luokka/ryhmä	Luokkaan/ryhmään käytetty tuntimäärä
-	-
Tunnit yhteensä	

7. Lisätietoja tuntiresurssin käytöstä (esim. yhdysluokkaopetuksen aiheuttamat muutokset, muut huojennustunnit):

Huojennukset: Reetta Niemi, Julia Kuisma ja Anniina Kinnunen 1h yhdysluokkaopetus
Syksyn 2021 aikana tukiopetukseen on käytössä 50h Poikkeusolot Opetus (2200 2312) -hankkeesta

8. Katsomusaineisiin osallistuvat oppilaat

Katsomusainevalinnat	oppilaita
UE	57
UO	0
Muut uskonnot	0
ET	0
Eivät osallistu koulussa katsomusaineiden opetukseen	0

9. Koulumatkatilasto

Koulumatka	Oppilaita	Oppilaista kuljetettavia
alle 3 km	48	1
3 – 5 km	5	0
yli 5 km	4	4
Yhteensä	57	5

10. Poikkeamat säännönmukaisista työajoista ja koulun ulkopuolella annettava opetus

Covid-tilanteen salliessa:

Mahdollisesti luokkakohtaisia juhlia, luontoretkeä ja liikuntatapahtumia. Myös yökoulun järjestäminen on suunnitteilla.

Mahdollisesti koko koulun kevätretki

Uintiviikot 49 ja 11

11. Koulun toimintakulttuuri (Lukuvuoden teemat)

Annamme peruskoulun tavoitteiden mukaista opetusta, jossa pyrimme huomioimaan koulun luonnonläheisen sijainnin ja ympäristön antamat mahdollisuudet. Jos on mahdollista, pyrimme toimimaan usein yli luokkarajojen. Haluamme kasvattaa käytös- ja työskentelytavoiltaan hyväkäyttöisiä ja yhteistyökykyisiä koululaisia.

Digitaalisuus on meillä jo arkipäivää ja meillä on tarjota kaikille oppilaille laitteet opiskeluun tarvittaessa milloin vain. Pyrimme miettimään oppilaiden kanssa, mikä on olennaista ja mikä luotettavaa tietoa tiedon valtateillä. Koululla toimii oppilaskunta. Jäsenet siihen on valittu 3-6 -luokkalaisista.

Kummitoiminta (eskarit-4 lk) pyritään käynnistämään uudelleen.

Henkilökuntana haluamme voida hyvin niin henkisesti kuin fyysisesti. Pyrimme panostamaan terveyttä ylläpitävään liikuntaan. Haluamme myös omalla esimerkillä luoda kiireettömyyttä sekä toisiimme että oppilaisiin.

12. Opetustoimen strategian toteuttaminen

1. Kannustava, hyväksyvä kohtaaminen ja oppimisen ilo:
Yritämme löytää kaikilta oppilailta heidän omia vahvuuksiaan ja kertoa ne myös heille. Tavoitteena on kohdata jokainen oma oppilas päivittäin jollakin tavalla.
2. Kiireetön yhdessä tekeminen:
Oma esimerkki on parasta. Aina pitää olla aikaa kuunnella oppilasta.
3. Monipuoliset tiedot ja arjen taidot:
Copy paste ei opeta ymmärtämään asioita. Opettelemme käsittelemään löydettyä tietoa.
4. Kokeilemisen rohkeus:
Vääriä vastauksia ei ole. Yritetään iskostaa oppilaisiin että aina kannattaa yrittää.
5. Tulevaisuuden usko ja tavoitteellisuus:
Kannustamme oppilasta uskomaan omiin kykyihinkin ja taitoihin. He tulevat pärjäämään omilla vahvuuksillaan.

13. Monialaiset oppimiskokonaisuudet (aihe ja toteutussuunnitelma)

Suunnitellaan tarkemmin syyslukukauden aikana ja toteutetaan kevätlukukaudella (rajoitusten poisto mahdollistaneen toiminnan yli luokkarajojen).

Aihe: **Ilmastonmuutos**

14. Henkilökunnan vastualueet

Opettajat vastaavat oman luokkansa/ryhmänsä toiminnasta. Niin KiVa-kouluun kuin kasvatuskeskusteluihin liittyvissä asioissa opettaja ottaa tarvittaessa tueksi esim. toisen opettajan tai oppilashuollon henkilökunnan jäsenen.

Koulun varajohtajana toimii Mirja Keskitalo.

Tutor-opettajana toimii Anniina Kinnunen.

Tvt ja av-välineistä huolehtii Allan Isokääntä.

Oppilaskuntaa pyörittää Mirja Keskitalo.

Liikkuva koulu -vastuuhenkilö on Reetta Niemi.

Koulukuljetuksia hoitaa Sari Kankaala.

15. Opetuksen painottaminen (erikoisluokat)

-

16. Osallistuminen hankkeisiin, projekteihin ja yhteistyöhön, joista koulu saa rahoitusta

OPH:n hankkeet:

Tutor-hanke 1vvt (31.12.2021 saakka)

Poikkeusolot Opetus (2200 2312) -hankkeesta tukiopetustunteja syyslukukaudella 50h

17. Kerhot (Kerhotoimintahanke ja koulun omat kerhot)

HATARA-harrastus taskuun Raahessa järjestää kerhoja tiistai- ja keskiviikkoiltapäivisin kolme kerhoa 1-6 -luokkalaisille. Lisäksi 4H järjestää koululla kaksi kerhoa iltaisin.

18. Kodin ja koulun yhteistyö

Wilma on käytössä kaikissa kodeissa. Sen avulla tiedotetaan nopeaa reagointia vaativat asiat. Koulun kotisivuilla on pysyvämpää ja yleistä tietoa. Syksyn vanhempainillat/tapaamiset hoidetaan etänä. Myös LP-keskustelut pyritään käymään 1 lk:n huoltajien kanssa.

Koululla toimii vanhempainyhdistys ja kylällä kyläyhdistys, joiden kanssa tehdään ajankohtaan sopivaa yhteistyötä.

19. Valinnaisaineet vuosiluokilla 3 – 9

Valinnaisaineet on lisättävä myös erilliseen drivestä löytyvään listaan.

Taito- ja taideaineiden valinnaisina (3-6 lk) opiskellaan liikuntaa ja kuvaamataittoa. 5-6 luokalla on lisäksi yksi viikkotunti valinnaisena esittämistä ja taidetta (ilmaisutaidon ja kuvaamataidon yhdistelmä)..

20. Kuljetusoppilaiden valvonnan järjestäminen

Kuljetusoppilaille on järjestetty valvottu odotustila ja valvoja.

21. Yhteisöllisen oppilashuollon toteuttaminen sekä oppilashuollon henkilöstö ja saavutettavuus

Koululla on oppilashuoltoryhmä, johon kuuluvat koulun opettajat, kouluterveydenhoitaja ja kuraattori. Ryhmä kokoontuu 1-3 kertaa lukukaudessa. Tarvittaessa myös koulupsykologin palvelut ovat käytössä. Lisäksi tänä lukuvuonna on kaksi koulunkäynninohjaajaa tukemassa oppilaita.

22. Koulun toimintaa ohjaavat omat suunnitelmat

Suunnitelma	Milloin päivitetty
Koulun oppilashuollon suunnitelma	13.9.2021
Koulun turvallisuussuunnitelma	13.9.2021
Koulun ohjaussuunnitelma (yläkoulu)	
Järjestyssäännöt	19.8.2020
YS suunnitelma	20.9.2021

23. Henkilöstöön liittyvät asiat

VESO-koulutusta on kolme päivää/lukuvuosi. Kaksi vesokoulutusta on tehty opetustoimen suunnittelemina ja ½ vesoa tullaan järjestämään omalla koululla. Lisäksi ½- veson opettajat kouluttautuvat itse valitsemallaan kouluttautumiskohteella.

Syyslukukauden aikana pyritään käymään henkilöstön tavoitekeskustelut.

LIITE 1. OPETTAJIEN TYÖAJAN SUUNNITTELU

1. OPETUSTUNNIT JA MUU TYÖ TYÖSUUNNITELMAN JA PELU-LOMAKKEEN MUKAISESTI

2. YHTEISSUUNNITTELUAIKA 126 H

SISÄLTÖ	SYKSY TUNNIT	KEVÄT TUNNIT	YHTEENSÄ
arviointi- ja LP-keskustelut	6	3	9
opettajainkokoukset	12	12	24
aineryhmäkokoukset	1	1	2
neuvottelut	2	2	4
yhteistyö huoltajien kanssa	33	33	66
kasvatustyön suunnittelu			
juhlien ja retkien suunnittelu	2	2	4
yhteistyö muiden koulujen kanssa	2	2	4
oppilashuoltotyö	4	4	8
opetuksen yhteissuunnittelu	3	2	5
...			
yht.			126

3. VESO-PÄIVÄT

Lukuvuoden 2021-2022 VESO-päivät on sovittu yhdessä seuraavasti:

- o kokonainen päivä suunnittelupäivä
- o kokonainen päivä
- o puolikas: koulukohtainen suunnittelu ja arviointi, opettajakunnan yhteinen
- o puolikas: opettajakohtainen oma ammatillinen kasvu ja kehitys, rehtori hyväksyy

LIITE 2. POIKKEUKSELLISET OPETUSJÄRJESTELYT lv. 2021 - 2022

Opetushallitus on linjannut 8/2020 seuraavasti:

Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Järjestelyt Raahen peruskouluilla poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana lv.2021 2022:

1. Laitteiden, yhteyksien ja materiaalien saatavuus:

Koulu järjestää tarvittaessa tarvittavat laitteet ja yhteydet.

2. Kouluruokailun järjestäminen eri tilanteissa:

Oppilaiden ollessa lähiopetuksessa, koulu järjestää ruokailun voimassa olevia ohjeistuksia noudattaen. Etäopetuksessa ruokailu järjestetään yhteistyössä ruokapalvelun kanssa ja ruokailun järjestämisestä tiedotetaan koteja Wilman välityksellä.

3. Oppilashuollon toimintatavat linjataan opetuksen järjestäjäkohtaisesti sekä koulukohtaisessa oppilashuoltoryhmässä ja kriisisuunnitelman ajantasaisuus tarkistetaan:

Oppilashuollossa noudatetaan sekä opetussuunnitelmaa että koulukohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Oppilashuollon järjestämisestä ei voi poiketa poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana. Oppilashuoltoryhmät jatkavat toimintaansa tarvittaessa etäyhteyksien välityksellä. On tärkeää, että opetuksen ja oppilashuollon palvelujen henkilöstö havainnoivat kaikkien oppilaiden, sekä lähi- että etäopetuksessa olevien, hyvinvointia entistä tarkemmin. *Mikäli opettajalla on huolta siitä, että lapsen arki ei suju, hän keskustelee asiasta viipymättä kuraattorin kanssa. Monialainen yhteistyö on erityisen tärkeää poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana.*

Lähiopetuksen aikana kuraattorit ja psykologit ovat tavattavissa normaalin työajan puitteissa. Tarvittaessa kuraattorit ja psykologit voivat tavata oppilaita opetusviraston (os. Rantakatu 5 D) kokoustilassa. Tapaamisissa noudatetaan THL:n hygieniaoheistuksia mahdollisuuksien mukaan. Oppilas ja huoltaja voivat halutessaan tavata kuraattoria ja psykologia myös etäyhteyksien välityksellä. Oppilashuollon toiminta karanteenitilanteessa toteutetaan kokonaan etäyhteyksin.

4. Oppimisen tuen järjestäminen:

Laaja-alainen erityisopettaja voi työskennellä kaikilla kouluilla.

Etäopetuksen aikana:

Oppimisen tukea jatketaan oppimissuunnitelmassa tai HOJKS:ssa kuvatulla tavalla poikkeusolot huomioiden.

E erityisen tuen oppilailla on mahdollisuus tulla koululle lähiopetukseen. Mikäli opetus järjestetään etänä, erityisopettaja on yhteydessä oppilaisiin opettajan kanssa suunnitellulla tavalla etäyhteyksin.

Karanteenin aikana kaikki opetus hoidetaan etäyhteyksin.

5. Viestintä koteihin sekä kodin ja koulun välinen yhteistyö:

Opetustoimi lähettää yhteiset tiedotteet tärkeistä asioista, joihin liittyen koulu tiedottaa omat mahdolliset tarkennuksensa. Wilma sekä kaupungin sivut ovat tärkeimmät tiedotuskanavat. RAS tiedottaa terveyteen ja terveydenhoitoon liittyvissä asioissa.

6. Henkilöstön työnjako ja vastuut sekä työhyvinvointi:

Henkilöstön työnjako määritellään koulukohtaisesti. Jokainen koulu määrittelee vastuuhenkilönsä ja komentoketjun.

Rehtori/koulunjohtaja/ Yhteystiedot	Varahenkilö 1/ Yhteystiedot	Varahenkilö 2/ Yhteystiedot
Allan Isokääntä allan.isokaanta@raahe.fi 044 439 3456	Mirja Keskitalo mirja.keskitalo@raahe.fi 040 830 3001	Anniina Kinnunen anniina.kinnunen@raahe.fi 044 439 3375

Työhyvinvointia kartoitetaan työhyvinvointikyselyjen avulla.

7. Etä- ja lähiopetuksen vuorottelun aikataulus ja vuorottelussa olevat opetusryhmät:

Vuorottelu tarkoittaa siirtymistä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin ja sitä voidaan käyttää vain silloin, jos tartuntatautiviranomaisen päättämien rajoitustoimenpiteiden takia lähiopetusta ei voida koronavirustilanteen vuoksi turvallisesti järjestää. Kyseessä on poikkeustilanne, jossa noudatetaan, määräaikaista perusopetuslain 20a §. Rajoitustoimenpiteet voivat koskea opetustilojen sulkemista osittain tai kokonaan tai muuta tilojen käytön rajoittamista

Olkijoella ei ole tarvetta vuorotteluun, vaan luokat voidaan jakaa olemassaoleviin tiloihin riittävän väljyyden saavuttamiseksi seuraavasti:

3-4 luokka -> 3 lk sijoitetaan 3-4 luokan tiloihin ja 4 lk nykyiseen 5-6 luokkaan.

5-6luokka -> 5 lk sijoitetaan liikuntasalin aulaan (3 opp.) ja 6 lk englannin/ja käsityöluokkaan.

	Vko 1	Vko 2	Vko 3
4 lk.			
5 lk.			
6 lk.			

8. Koulunkäynninohjaajien rooli etäopetuksessa:

Koulunkäynninohjaaja toimii samojen oppilaiden tukena kuin lähiopetuksen aikana. Tuki suunnitellaan yhdessä opettajan kanssa. Tuki voi olla osallistumista etämeetteihin, oppilaan henkilökohtaista ohjausta henkilökohtaisten meetien kautta tai puhelimitse. Ohjaaja voi olla myös opettajan apuna muokkaamassa tehtäviä sopiviksi tukea tarvitseville oppilaille.

9. Arvioidaan vuorottelun vaikutusta opetuksen järjestämiseen ja oppimisen arviointiin oppiaineittain:

Mikäli vuorottelujärjestelyä tarvitaan, sen arviointi tehdään yhteisillä kyselyillä. Alakouluille ja yläkouluille tehdään omat kyselyt.

10. Arviointi:

Etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa huomioidaan arvioinnin kannalta seuraavat asiat:

Arvioinnin käytänteistä tiedotetaan sekä oppilaita että huoltajia.

Opetukseen ja arviointiin tulee sisältyä opettajan ja oppilaan välistä säännöllistä vuorovaikutusta. Opettajan antaman yksilöllisen ja kannustavan palautteen ja ohjauksen merkitys korostuu etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa.

Arvioinnin tulee perustua mahdollisimman monipuolisesti kerättyihin näyttöihin.

Arvioinnin käytänteissä ja näyttöjen antamisessa on huomioitava oppilaiden terveydentila, olosuhteet ja muut mahdolliset syyt, jotka vaikeuttavat näyttöjen antamista ja osaamisen osoittamista. Oppilaille annetaan tällöin vaihtoehtoisia tapoja osaamisensa osoittamiseen.

Työskentelyn arvioinnissa otetaan huomioon poikkeukselliset olosuhteet ja etäopetuksessa opiskelevien oppilaiden rajalliset mahdollisuudet työskentelytaitojen osoittamiseen.

Käyttäytymisen arviointi tehdään perustuen paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin käyttäytymisen tavoitteisiin niiltä osin kuin niitä on mahdollista soveltaa etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana.

11. Opetuksessa käytettävät oppimisympäristöt:

Sähköiset ympäristöt: Raahessa käytetään opetuksessa Googlea ja Qridiä.

Muut oppimisympäristöt: Opetusta voidaan tilapäisesti järjestää koulun lähistöllä olevissa muissa sisä- ja ulkotiloissa.

12. Opetuksessa tarvittavat lisätilat:

Koulukohtaisesti tarkastellaan tarvittaessa tilojen saatavuutta. Vuorottelun kautta pyritään saamaan väljyyttä kouluun.

13. Koulukuljetukset:

Turvallisuusasiat huomioidaan koulukuljetusten järjestämisessä. Tarvittaessa kuljetuksiin jaetaan maskeja. Huoltajilla on mahdollisuus kuljettaa omia lapsiansa (tällöin mahdollista hakea koulukuljetuskorvausta).