

**Koulu:**

**Vuosiluokat:**

Haapajoen koulu

esikoulu-6.lk

---

## Lukuvuosisuunnitelman käsittely

Opettajainkokous	Päivämäärä:12.5.2021
	Päivämäärä:10.8.2021
Rehtorin/koulunjohtajan allekirjoitus: Eija Haukka-Joensuu, koulunjohtaja <i>Eija Haukka-Joensuu</i>	

Tulevaisuuslautakunta	Päivämäärä:	§
	Päivämäärä:	§
Puheenjohtajan allekirjoitus:		
Sihteerin allekirjoitus:		

**LIITTEET:** Poikkeukselliset opetusjärjestelyt syyslukukaudella 2021  
Opettajien työajan suunnittelu 1.8.2021 - 4.6.2022

LIITE 1  
LIITE 2

## 1. Oppilasmäärä, opetushenkilöstön määrä ja perusopetusryhmien määrä

	Esiopetus	Yleisopetus	Luokkamuotoinen Erityisopetus
Oppilasmäärä	11	121	0
Päätoimiset opettajat	1	9	0
Muut opettajat (sivutoimiset, yhteiset op.)	0	0	0
Palkkaperusteryhmät	1	9	0

Tehostetun tuen oppilaat	Eriyisen tuen oppilaat	S2-oppilaat
31	1	2

## 2. Koulunkäynninohjaajaresurssi

	Ohjaajien määrä	Tunnit koulun puolella	Tunnit IP-toiminnassa	Tunnit esiopetuksessa
Yleisopetuksen koulunkäynninohjaajat (esiopetus, jopo, pienryhmä valmistava)	3	67	26	11
Eriyisluokan koulunkäynnin ohjaajat	0	0	0	0
Hyvinvointiohjaaja (palkattu hankerahalla 22.12.2021 asti)	1	4	0	0

## 3. Ryhmien lukumäärät

Perusopetusryhmät, yleisopetus	6
Perusopetusryhmät, erityisopetus	
Esiopetusryhmät	1
Valmistava opetus	
Yleisopetuksen pienryhmät	
Eriyisluokat	
JOPO-luokat	
Englanninkieliset ryhmät	

#### 4. Koulun tuntiresurssit (kaikki tunnit merkittävä)

<b>YLEISOPETUKSEN TUNNIT, josta</b>	206		
1. Tuntiresurssi		185	
1.1 yleisopetustunnit			177
1.2 tukiopetustunnit			4
1.3 opettajien erityistehtävätunnit			4
1.4 huojennukset			0
2. Maahanmuuttajaopetus		2	
2.1 Valmistava opetus			0
2.2 Suomi toisena kielenä –tunnit (omana ryhmänä)			2
3. Esiopetus			19
<b>ERITYISOPETUKSEN KEHYS</b>	16		
1. Luokkamuotoinen			0
2. Laaja-alainen			16
3. Huojennukset			0
<b>JOPO</b>	0		
<b>Yleisopetuksen pienryhmä</b>	0		
<b>Englanninkielinen opetus</b>	0		

**5. Koulun opetushenkilökunta ja luokat (Listaa ensin kaikki esi- ja perusopetusryhmät sekä luokkien oppilasmäärät. Sen jälkeen muu opetushenkilökunta ilman oppilasmäärätietoja.)**

Luokka/opettava aine	Opettaja	Oppilasmäärä/luokka		
		T	P	Yhteensä
esikoulu	Tarja Miilukangas	8	3	11
1.lk	Minna Kortessalo	6	13	19
2.lk	Kati Korkala-Rantakari	10	9	19
3.lk	Tiina Mattila	13	11	24
4.lk	Kirsi Soikkeli	9	7	16
5.lk	Jaakko Hauru	8	11	19
6.lk	Juha Roininen	18	6	24
englanti/ruotsin opettaja	Sari Pikkarainen			
laaja-alainen erityisopettaja	Anita Isokääntä			
koulunjohtaja	Eija Haukka-Joensuu			
koulunkäynninohjaaja / IP	Sirkka Impola			
koulunkäynninohjaaja/ henkilökohtainen avustaja	Paula Jussinniemi			
koulunkäynninohjaaja/ esikoulu	Saara Pihlajamaa			
Yhteensä		60	72	132

**6.Luokkamuotoisen erityisopetusresurssin jakautuminen**

Luokka/ryhmä	Luokkaan/ryhmään käytetty tuntimäärä
-	-
Tunnit yhteensä	

## 7. Lisätietoja tuntiresurssin käytöstä (esim. yhdysluokkaopetuksen aiheuttamat muutokset, muut huojennustunnit):

1 vvh luokanohjaus 6.luokka  
1 vvh koulun musiikkiesitysten hoito  
1 vvh oppilaskuntatoiminnan ohjaus  
1 vvh tvv-vastaava  
Luokanopettaja/koulunjohtaja toimii JUKO ry:n pääluottamusmiehenä 18 vvh

## 8. Katsomusaineisiin osallistuvat oppilaat

Katsomusainevalinnat	oppilaita
UE	128
UO	
Muut uskonnot	
ET	4
Eivät osallistu koulussa katsomusaineiden opetukseen	

## 9. Koulumatkatilasto

Koulumatka	Oppilaita	Oppilaista kuljetettavia
alle 3 km	93	2
3 – 5 km	2	0
yli 5 km	37	37
Yhteensä	132	39

## 10. Poikkeamat säännönmukaisista työajoista ja koulun ulkopuolella annettava opetus

### **Monialainen oppikokonaisuus:**

Koulun monialainen oppimiskokonaisuus pidetään kevätlukukauden aikana. Teemana on oppilaiden innostaminen lukemiseen. Oppimiskokonaisuuden avulla opetellaan laaja-alaisia taitoja oppiainerajat ylittäen ja siihen käytetään kunkin luokka-asteen viikkotuntimäärän mukainen tuntimäärä. Kokonaisuus suunnitellaan yhdessä, mutta toteutetaan koronatilanne huomioiden joko oman opetusryhmän kesken tai luokkarajat ylittäen.

### **Juhlat ja yhteiset tapahtumat:**

- Oppilaiden ryhmäytymispäivä pidetään 26.8.2021 koulun pihalla. Päivän toiminnan järjestämiseen osallistuvat Raahen nuorisotoimi, Raahen seurakunta ja 4H.
- Liikenneturvallisuusviikoilla (vko 35.-36.) opetellaan turvallista käyttäytymistä liikenteessä ja joukkoliikennevälineissä.
- Koulun yleisurheilukilpailut pidetään koulun pihalla ja lähimaastossa 9.9.2021.
- 22.10.2021 on Unicef-kävely pururadalla.
- Koulun uimaopetusviikot ovat sekä syksyllä että keväällä Raahen uimahallissa.
- Joulujuhla pidetään toiminnallisina joulupajoina vallitseva koronatilanne huomioiden (vko 48).
- Talviliikuntaviikkoa vietetään koulun lähimaastoa hyödyntäen heti lumen tultua ja kaukalon jäädytyksen jälkeen.
- Pääsiäisen teemapäivää vietämme 14.4.2022 pääsiäisen perinnekulttuuriin tutustuen luokittain koululla.
- Oppilastöiden kevätnäyttely ja taidekahvila pidetään koulun salissa huhtikuussa. Oppilaat tutustuvat näyttelyyn luokittain. Huoltajia kutsutaan vierailulle, mikäli tilanne niin sallii.
- Toukokuussa pidämme "Roskat pois" -siivouspäivän, jolloin keräämme roskia koulun pihalta ja kyläteiden varsilta.
- Vappu-talent tapahtumaa vietetään 29.4.2022.
- Koulun päätöspäivä on lauantaina 4.6.2022
- Lisäksi kouluvuoden aikana pidetään oppilaskunnan suunnittelempia tempauksia sekä luokkakohtaisia pieniä juhlia ja tilaisuuksia.

### **Retket ja leirikoulut:**

6.luokan leirikoulu tai luokkaretki järjestetään keväällä 2022.

Mahdollisuuksien mukaan tehdään koko koulun kevätretki keväällä 2022 yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa.

Lisäksi voidaan tehdä luokkakohtaisia retkiä lähiympäristöön ja vierailaan aktiivisesti lähikirjastossa ja kirjastobussissa.

### **Urheilu- ja liikuntatapahtumat:**

Koulun yleisurheilukilpailut pidetään koulun pihalla ja lähimaastossa 9.9.2021.

Koulun uimaopetusta Raahen Vesipekassa on 3 kertaa syyslukukaudella ja kevätlukukaudella.

Koulun talviurheiluviikkoa vietetään heti lumen tultua, hiihtolatujen ja kaukalon jään valmistuttua.

Lisäksi osallistutaan mahdollisuuksien mukaan Raahen koulujenvälisiin urheilu- ja liikuntatapahtumiin, sekä koululiikuntaliiton järjestämiin alueellisiin kilpailuihin. LiikkuvaKoulu toiminta jatkuu koulun arjessa.

**Osallistuminen eri kulttuuritapahtumiin:**

6. luokka osallistuu Oulussa järjestettävään "Yrityskylä" -tapahtumaan 24.11.2021.  
"Konsertti joka kouluun" -hankkeen konsertti koululla tilanteen niin salliessa.  
Lisäksi osallistutaan mahdollisuuksien mukaan muihin kulttuuritilaisuuksiin.

## 11. Koulun toimintakulttuuri (Lukuvuoden teemat)

Koulu toteuttaa Raahen kaupungissa hyväksytyä opetussuunnitelmaa lautakunnan asettamien tavoitteiden mukaisesti sekä sen mukaista tuntijakoa. Koulussa toimii esiopetusryhmä ja perusopetuksen luokat 1.-6. Esiopetusryhmän toiminta perustuu kaupungin esiopetussuunnitelmaan. Koululla on hyvät toimitilat, ammattitaitoinen henkilökunta ja vireä kylä ympärillämme. Yhteistyötä kyläyhdistyksen kanssa tehdään mahdollisuuksien mukaan.

Oppilaita koulussamme on 132. Koululla toimii vuosiluokat esikoulu - 6.luokka. Tutor-toiminta aloitettiin syksyllä 2017, ja se on mahdollistanut samanaikaisopetuksen tutortuntien puitteissa. Tutor tueksi -hanketoiminta toteutetaan kaupungissa Opetushallituksen hankeressurssin turvin (1 vvh). Sen tarkoituksena on opetussuunnitelman mukaisen toiminnan ja menetelmien jalkauttaminen käytännön koulutyöhön. Hanke jatkuu vuoden 2021 loppuun asti.

Covid-19 resurssin myötä koulullemme on saatu lisätukiopetustunteja sekä resurssia materiaalihankintoihin ja koulutukseen. Syys-joulukuun aikana koulumme saa hyvinvointiohjaajan palveluita.

Koulumme on mukana Opetus- ja kulttuuriministeriön esi- ja alkuopetuksen lukutaidon edistämisen "Lukuliekki" -hankkeessa (1 vvh). Hankkeen resursseilla koululle voidaan hankkia kirjallisuutta esi- ja alkuopetukseen.

**Kummitoiminta:**

Oppilaskummi -toimintaa luokkien välillä ja oppilaiden toisilleen pitämää Väykkäri-kerhotoimintaa jatketaan mahdollisuuksien mukaan.

**Oppilaskuntatoiminta:**

Oppilaskunnassa toimii kaksi edustajaa jokaisesta luokasta. Oppilaskunnan vastuupettaja ohjaa toimintaa. Oppilaskunta huolehtii oppilaiden toisilleen pitämistä Väykkäri-kerhoista, juhlien ja tempausten järjestämisestä, suunnittelevat välituntivälineiden hankkimisia ja ottavat kantaa erilaisiin koulun arjessa esille nouseviin kysymyksiin.

**Yhteistyö muiden tahojen kanssa:**

Yhteistyötä jatketaan toisten koulujen, kouluterveydenhuollon, oppilashuollon, ateriapalvelun, nuorisotoimen, 4H, lähikirjaston, seurakunnan ja muiden mahdollisten tahojen kanssa.

**Kehittämiskohteet:**

Koulullamme on käytössä Qridi -oppimisalusta, jota käytetään päivittäisen opetustyön ja vertaisarvioinnin apuna. Alustan käyttöä jatketaan ja sen mahdollisuuksia opetuskäytössä otetaan laajemmin käyttöön. Qridin käytöstä tiedotetaan myös vanhempia. Qridin rinnalla käytetään myös Google for Education -ympäristöä tarpeen mukaan. Kannustetaan oppilaita hyödyntämään myös omia tuttuja laitteita opiskelussa koulun välineiden ohella. Leasing-laitekantaa päivitetään ja lisätään tarpeen mukaan.

Esi- ja alkuopetuksen lukuhankkeen resurssilla hankitaan kirjallisuutta, välineistöä ja tuetaan oppilaiden lukuharrastusta. Koulun yhteisiin tiloihin on rakennettu kaksi viihtyisää lukunurkkausta.

Hyvinvointiohjaajan työpanosta (4 vvh) hyödynnetään osana koulun arkea Covid-19 hankkeen resursseista. Hanke päättyy 2021 vuoden loppuun. Koulussa ilmenee oppimisen vajeen lisäksi myös hyvinvointivajetta korona-pandemiasta johtuen. Tarvetta toiminnan jatkumiselle on oppilaiden hyvinvoinnin tukemiseksi.

Koulumme on mukana työterveyshuollon tutkimushankkeessa DigiTPS. Hankkeessa kehitetään työterveyshuollon ja työsuojelun lakisäätöistä työpaikkakäytäntiä.

Koulumme on mukana Opetus- ja kulttuuriministeriön Harrastamisen Suomen mallissa. Raahessa 1.8.2021 alkava hanke on nimeltään HATARA-hanke. Toiminnan päätavoitteena on lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen. Tarkoituksena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä.

### **Tulevaisuuslautakunnan tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Pedagoginen kehittäminen, arvioinnin kehittäminen ja digitaalisuus:  
Koulun toiminnan pedagogiikkaa kehitetään koko ajan ja uusia toimintamalleja sekä ideoita otetaan käyttöön tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan. Opetuksessa hyödynnetään Raahen kaupungin yhteistä Elävä-ops -materiaalia. Koulun henkilökunnan jatkuva ammattitaidon ylläpitäminen on tärkeää. Arviointia toteutetaan kaupungin yhteisten tavoitteiden mukaisesti. Arvioinnin ja opetuksen kehittäminen on jatkuvaa ja mahdollisiin ongelma-kohtiin puututaan. Digitaalisia oppimisympäristöjä hyödynnetään sekä lähi- että mahdollisessa etäopetuksessa. Henkilökunta kehittää valmiuksiaan monipuolisten oppimisympäristöjen käyttämiseen tarpeen vaatimalla tavalla. Koulun tavoitteena on pystyä tarjoamaan kaikille oppilaille oma väline käyttöönsä. Tällä hetkellä laitteet riittävät noin puolelle oppilaista.
2. Kouluhyvinvoinnin kehittäminen:  
Raahen opetustoimen hyvinvointikyselyn ja koulun omien kyselyiden tulosten pohjalta kehitetään koulun toimintaa. Koululla on yhteinen hyvinvointiohjaaja yhdessä seitsemän muun koulun kanssa. Hyvinvointiohjaaja tukee lasta koulun arjessa yhdessä koko henkilökunnan kanssa. Jatkamme ja kehitämme lapsen arjen hallinnan tukemista yhteistyössä kotien kanssa. Hyvinvointiohjaajan kanssa hyödynnämme [Hyvän tuulen askeleet -ohjelmaa](#) kasvatuksen ja ohjauksen tukena. Hyvän tuulen askelien lisäksi koululla toteutetaan hyväksi havaittua koulukohtaista Arjen hallinnan -vuosikelloa. Teemojen sisällöistä tiedotetaan koteja.
3. Turvalliset, terveelliset ja toiminnalliset oppimisympäristöt:  
Koulullamme on terveet ja turvalliset toimitilat, joiden kunnossa pysymisestä huolehtii koko koulun väki. Koulun sijainti on lähellä luontoa ja sen ympäristö antaa mahdollisuudet retkeilyyn ja monipuoliseen ulkoiluun. Koulutila on kengätön ja tuoksuton.
4. Kansainvälisyys ja englanninkielinen opetus:  
Englannin kielen opetusta toteutetaan OPSin mukaan.



## 12. Opetustoimen strategian toteuttaminen

### **Matkalla hyvään tulevaisuuteen**

1. Kannustava, hyväksyvä kohtaaminen ja oppimisen ilo:  
on osana jokapäiväistä toimintakulttuuria.
2. Kiireetön yhdessä tekeminen:  
Sovellamme työvälineenä Raahen kaupungin Elävää OPSia, johon on koottu olennainen oppisisältö luokka-asteittain. Yhdessä tutkitaan ja opitaan asioita ja samalla hiotaan yhteistyötaitoja.
3. Monipuoliset tiedot ja arjen taidot:  
Toteutetaan OPSia ja koulun omaa Arjen hallinta -toimintamallia.
4. Kokeilemisen rohkeus:  
Rohkaistaan oppilaita luottamaan itseensä, hyväksymään erilaisuutta, kannustamaan toisia, kokeilemaan uutta ja yrittämään.
5. Tulevaisuuden usko ja tavoitteellisuus:  
Koulun opetus ja kasvatusta antavat elämän eväitä ja toimimme yhteistyössä kotien ja eri yhteistyökumppaneiden kanssa.

### **Pedagoginen kehittäminen kokeilukulttuuri, arvioinnin kehittäminen ja digitaalisuus**

Koulussamme toteutetaan positiivista pedagogiikkaa. Yhdessä tekemällä ja mahdollisuuksien mukaan luokkarajat ylittävällä toiminnalla kehitämme ja ylläpidämme yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Koulun oppimisympäristön kehittäminen ja siitä huolehtiminen kuuluu koko koulun väelle. Oppilasarviointi on jatkuvaa ja vertaisarviointia toteutetaan monipuolisesti myös digitaalisuutta hyödyntäen. Yhteistyötä toisten koulujen kanssa jatketaan.

### **Kouluhyvinvoinnin edistäminen**

Koulussamme toteutetaan kiusaamisen puuttuvaa KiVa-koulu ohjelmaa. Koulumme kehittämän Arjen hallinnan -vuosikellon mukaiset kuukausiteemat käsitellään laaja-alaisesti ja niitä hyödynnetään käytännön arjessa. Hyvinvointikyselyiden tuloksia hyödynnetään kouluarjen suunnittelussa ja kehitetään esille nousseita asioita. Koululla on yhteinen hyvinvointiohjaaja seitsemän koulun kanssa syyslukukauden ajan.

### **Turvalliset, terveelliset ja toiminnalliset oppimisympäristöt**

Oppiminen tapahtuu monipuolisesti erilaisia oppimisvälineitä, -keinoja ja -ympäristöjä tarkoituksenmukaisesti hyödyntäen. Koulussamme hyödynnetään monipuolisesti kaikilla luokka-asteilla digitaalisia oppimisympäristöjä ja sen tuomia mahdollisuuksia. Tutustuminen digitaalisiin ympäristöihin aloitetaan jo esikoulussa.

### 13. Monialaiset oppimiskokonaisuudet (aihe ja toteutussuunnitelma)

Koulun monialainen oppimiskokonaisuus pidetään keväällä 2022. Viikon teemana on lukemisharrastukseen innostaminen. Teemaviikon aikana opetellaan laaja-alaisia taitoja oppiainerajat ylittäen. Teeman tarkempi toteutus suunnitellaan yhdessä.

### 14. Henkilökunnan vastualueet

Henkilökunnan vastualueet ja lisätehtävät:

- Koulun turvallisuusvastaava opettaja: Juha Roininen
- Koulun varajohtaja: Jaakko Hauru
- Koulun vastuuopettaja: Juha Roininen
- Koulun kehittämisryhmä ja yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän opettajajäsenet ovat Juha Roininen, Jaakko Hauru ja Minna Kortessalo
- Oppilastoimikunnan vastuuopettaja: Kirsi Soikkeli
- Tvt-vastaava: Jaakko Hauru
- Tutor-opettaja: Jaakko Hauru
- Musiikkiesityksistä ja -välineistä vastaava: Minna Kortessalo
- Kulttuurivastaavat: Tiina Mattila ja Kati Korkala-Rantakari
- LiikkuvaKoulu -vastaava: Minna Kortessalo
- Koulun edustaja vanhempainyhdistyksessä: Juha Roininen
- KiVa-tiimi: Anita Isokääntä, Kirsi Soikkeli ja Sari Pikkarainen
- Lapset puheeksi -kouluttaja: Kirsi Soikkeli
- Liikunta- ja välituntivälineistä huolehtivat: Juha Roininen ja Minna Kortessalo
- Koulukyydityksistä huolehtivat: Sirkka Impola, Saara Pihlajamaa, Marja-Liisa Sartorisio
- IP-toiminnasta vastaava: Sirkka Impola, Paula Jussinniemi ja varalla Saara Pihlajamaa
- Lukuhanke -vastaava: Tarja Miilukangas
- Kake -kasvatuskeskusteluista huolehtivat omat luokanopettajat

### 15. Opetuksen painottaminen (erikoisluokat)

Koulussa ei toimi erikoisluokkia.

## 16. Osallistuminen hankkeisiin, projekteihin ja yhteistyöhön, joista koulu saa rahoitusta

Tutor -hankkeesta on koulullamme käytössä 1 vvh. Hanke kestää vuoden 2021 loppuun saakka.

Alakoulujen (neljä koulua) ja varhaiskasvatuksen Lukuliekki -hankkeesta on 1 vvh käytettävänä esi- ja alkuopetuksen lukutaidon edistämiseen. Hankkeen varoilla hankitaan koululle kirjallisuutta.

Poikkeusolot opetus -hankkeesta (Covid -19) saadaan lisää tukiopetustunteja oppimisen vajeen paikkaamiseen. Koulujen yhteinen hyvinvointiohjaaja paikkaa osaltaan oppilaiden hyvinvointivajetta 4 vvh. Hankeresurssia on vuoden 2021 loppuun saakka.

Koulumme on mukana työterveyshuollon ja työsuojelun (DigiTPS) kehittämishankkeessa, josta saatuja tuloksia käytänteistä hyödynnetään työpaikkojen lakisääteisillä työpaikkakäynneillä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön HATARA -hankkeen resursseilla Haapajoen koulun oppilaille järjestetään kerhotoimintaa koulupäivän jälkeen. Eläimellistä menoa -kerhossa tutustutaan eläimiin ja niiden hoitoon, rapsutellaan kerhon eläinvieraita ja askarrellaan eläimiin liittyviä juttuja. Sporttaajat kerhoissa (1.-3.lk ja 4.-6.lk) liikutaan monipuolisesti ja osallistujien toiveet huomioiden. Lapsen henkilökohtaisen avustajan mukanaolo kerhossa mahdollistaa lapsen osallistumisen.

## 17. Kerhot (Kerhotoimintahanke ja koulun omat kerhot)

Koululla ei toimi koulun kerhohankkeen mahdollistamia kerhoja, koska koulu on mukana HATARA-hankkeessa.

## 18. Kodin ja koulun yhteistyö

### Tiedottaminen

Tiedottaminen koteihin tapahtuu Wilman kautta. Koulun kotisivuilta löytyvät koulun yleiset asiat ja yhteystiedot. Kaikilla opettajilla on omat työsuuhdepuhelimet käytössään. Myös sähköpostia käytetään viestintävälineinä. Wilmassa julkaistaan syyskuussa lukuvuositedote, johon on koottu lukuvuoden tärkeitä tapahtumia, koulun käytänteitä, koulun yhteystiedot sekä muita tärkeitä asioita.

### Vanhempainillat

Luokkakohtaisia vanhempainiltoja järjestetään tarpeen mukaan, mutta voidaan myös hyödyntää etäyhteyttä. Koko koulun vanhempainilta järjestetään tarpeen mukaan.

### Vanhempainvartit/LP-keskustelut

Pidämme vanhempainvartit jokaisella luokka-asteella syyslukukauden aikana. Ne voidaan pitää lähitapaamisena tai etänä Meetin kautta tai ulkona lenkkeilyn lomassa. Lapset puheeksi -menetelmällä vanhempaintapaamisia tarjotaan kaikille 1.luokkalaisille ja 6.luokkalaisille, mutta myös muilla luokka-asteilla.

### **Avoimien ovien päivä**

Avoimien ovien päivää vietetään taidenäyttelyn ja taidekahvilan merkeissä keväällä 2022 ja aamukahvitalaisuuksia huoltajille pidetään kerran lukukaudessa mikäli korona-tilanne sen sallii.

### **Vanhempainyhdistys**

Haapajoen koulussa toimii vanhempainyhdistys, joka tukee koulun toimintaa monipuolisesti materiaalihankinnoissa mm. liikunta- ja välituntivälinehankinnoissa, palkintojen hankinnassa ja retkien järjestämisessä.

### **Teemapäivät**

Teemapäivät ovat lukuvuosisuunnitelman kohdassa 10. Koulun oppilaskunta toimii aktiivisesti ja järjestää erilaisia tempauksia ja teemapäiviä.

### **Iltapäivätoiminta**

Koululla toimii iltapäivätoimintaryhmä. Iltapäivätoiminnassa on kuluvana lukuvuonna noin 10 lasta. Koulunkäynninohjaajat toimivat IP -kerhon ohjaajina.

## **19. Valinnaisaineet vuosiluokilla 3 – 9**

**Valinnaisaineet on lisättävä myös erilliseen drivestä löytyvään listaan.**

Kuvaukset valinnaisaineista löytyvät wilmasta / koulun nettisivuilta.

### **3. luokan valinnaiset taito- ja taideaineet (tt):**

1 vvh käsityö ja 1 vvh liikunta

### **4. luokan valinnaiset taito- ja taideaineet (tt):**

1 vvh käsityö ja 1 vvh liikunta

### **5. luokka:**

**valinnainen taito- ja taideaine (tt)** 1 vvh liikunta

**valinnaisaine (v)** 1 vvh teknologia

### **6. luokka:**

**valinnainen taito- ja taideaine (tt)** 1 vvh liikunta

**valinnaisaine (v)** 1 vvh teknologia

## **20. Kuljetusoppilaiden valvonnan järjestäminen**

Koulunkäynnin ohjaajat huolehtivat kuljetusoppilaiden valvonnasta.

Aamulla kouluun saapuessaan oppilaat menevät suoraan omiin luokkiin. Iltapäivällä koulukyydit lähtevät koulun päätyttyä. Kuljetusoppilaita on 39, joista bussilla kulkee 36 ja taksilla 3 oppilasta.

## 21. Yhteisöllisen oppilashuollon toteuttaminen sekä oppilashuollon henkilöstö ja saavutettavuus

Haapajoen koulu noudattaa Raahen kaupungin oppilashuoltosuunnitelmaa, "Hyvän tuulen askeleet"-suunnitelmaa sekä koulukohtaista oppilashuollon suunnitelmaa ja Arjen hallinta -suunnitelmaa.. Koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma päivitetään vuosittain.

Koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään kuuluu kolme luokanopettajaa, laaja-alainen erityisopettaja, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, hyvinvointiohjaaja ja koulunjohtaja. Lisäksi tarpeen mukaan muita kutsuttuja osallistujia. Yhteistyötä tehdään vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan kanssa. Koulun yhteisöllisen oppilashuollon toteuttamiseen osallistuu koko koulun väki.

Yksilölliset oppilashuollon palaverit kutsutaan koolle tapauskohtaisesti yhteistyössä oppilaan huoltajien kanssa. Niissä on aina koolle monialainen asiantuntijaryhmä. Yksilöllistä oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa.

Koulukuraattori on koulullamme parittoman viikon keskiviikkoisin. Koulupsykologi tekee konsultointikäyntejä koululla ja tekee oppilastutkimuksia koululla tarpeen mukaan. Terveystenhoitaja on koululla torstaisin ja perjantaisin. Hyvinvointiohjaaja on koululla perjantaisin.

## 22. Koulun toimintaa ohjaavat omat suunnitelmat

Suunnitelma	Milloin päivitetty
Koulun oppilashuollon suunnitelma	2021
Koulun turvallisuussuunnitelma	2021
Koulun ohjaussuunnitelma (yläkoulu)	-
Järjestyssäännöt	2021
YS suunnitelma	2021

## 23. Henkilöstöön liittyvät asiat

Kehityskeskustelut koko henkilökunnan kanssa käydään kerran lukuvuodessa ja ne kirjataan Herta-järjestelmään. Keskustelut käydään koulullamme kevätlukukauden 2022 aikana. Henkilöstön tehtäväkuvaukset pidetään ajan tasalla. Tyhy-toimintaa henkilökunnalle järjestetään syksyllä, jouluna ja keväällä.

Täydennyskoulutus:

- 9.8.2021 on opetustoimen yhteinen kehittämispäivä (1 veso-pv)
- 10.8.2021 on koulun oma lukuvuoden suunnittelupäivä (1 veso-pv)
- keväällä 2021 pidetään kuluneen lukuvuoden arviointi- ja tulevan lukuvuoden suunnittelupäivä (½ veso-pv)
- Lisäksi on opettajien vapaavalintainen koulutus (½ veso-pv)

Viikoittaisissa henkilökunnan kokouksissa käsitellään ajankohtaiset asiat. Tiedonkulkua ylläpidetään driveen henkilökunnalle luoduilla kansioilla: aamupalaverit 2021-2022 sekä kaikki tärkeät koulun tiedostot -kansiossa.

Työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen panostetaan ylläpitämällä yhteisöllisyyttä ja avointa keskustelukulttuuria sekä pyritään kiireettömään arkeen. Työturvallisuuteen ja -ergonomiaan kiinnitetään huomiota. Yhteistyötä työterveyshuollon kanssa jatketaan mm. fysioterapeutin konsultaatiokäynnit.

Henkilöstö suorittaa opetustoimen tietoturva ja tietosuojakoulutuksen vuosittain.

## LIITE 1. OPETTAJIEN TYÖAJAN SUUNNITTELU

### HAAPAJOEN KOULUN OPETTAJIEN TYÖAJAN SUUNNITTELU LV 2021-2022

1. OPETUSTUNNIT JA MUU TYÖ TYÖSUUNNITELMAN JA OPETTAJATIEDOT-LOMAKKEEN MUKAISESTI
2. YHTEISSUUNNITTELUAIKA 120 H

SISÄLTÖ	SYKSY TUNNIT	KEVÄT TUNNIT	YHTEENSÄ
arviointi- ja LP-keskustelut	10	-	10
opettajainkokoukset	14	16	30
aineryhmäkokoukset	-	-	-
neuvottelut	-	-	-
yhteistyö huoltajien kanssa	10	10	20
kasvatustyön suunnittelu	6	6	12
juhlien ja retkien suunnittelu	4	4	8
yhteistyö muiden koulujen kanssa	2	2	4
oppilashuoltotyö	10	10	20
opetuksen yhteissuunnittelu	8	8	16
			yht. 120

### 3. VESO-PÄIVÄT (3 pv)

Lukuvuoden 2021-2022 VESO-päivät on sovittu yhdessä seuraavasti:

- o kokonainen päivä 10.8.2021: koulun oma suunnittelupäivä
- o kokonainen päivä 9.8.2021 opetustoimen yhteinen suunnittelupäivä
- o puolikas päivä: koulukohtainen suunnittelu ja arviointi, opettajakunnan yhteinen keväällä 2022
- o puolikas päivä: opettajakohtainen, oma ammatillinen kasvu ja kehitys, rehtori hyväksyy

## LIITE 2. POIKKEUKSELLISET OPETUSJÄRJESTELYT lv. 2021 - 2022

Opetushallitus on linjannut 8/2020 seuraavasti:

**Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.**

**Järjestelyt Raahen peruskouluilla poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana lv.2021 2022:**

### 1. Laitteiden, yhteyksien ja materiaalien saatavuus:

Koulu järjestää tarvittaessa tarvittavat laitteet ja yhteydet.

### 2. Kouluruokailun järjestäminen eri tilanteissa:

Oppilaiden ollessa lähiopetuksessa, koulu järjestää ruokailun voimassa olevia ohjeistuksia noudattaen. Etäopetuksessa ruokailu järjestetään yhteistyössä ruokapalvelun kanssa ja ruokailun järjestämisestä tiedotetaan koteja Wilman välityksellä.

### 3. Oppilashuollon toimintatavat linjataan opetuksen järjestäjäkohtaisesti sekä koulukohtaisessa oppilashuoltoryhmässä ja kriisisuunnitelman ajantasaisuus tarkistetaan:

Oppilashuollossa noudatetaan sekä opetussuunnitelmaa että koulukohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Oppilashuollon järjestämisestä ei voi poiketa poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana. Oppilashuoltoryhmät jatkavat toimintaansa tarvittaessa etäyhteyksien välityksellä. On tärkeää, että opetuksen ja oppilashuollon palvelujen henkilöstö havainnoivat kaikkien oppilaiden, sekä lähi- että etäopetuksessa olevien, hyvinvointia entistä tarkemmin. *Mikäli opettajalla on huolta siitä, että lapsen arki ei suju, hän keskustele asiasta viipymättä kuraattorin kanssa. Monialainen yhteistyö on erityisen tärkeää poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana.*

Lähiopetuksen aikana kuraattorit ja psykologit ovat tavattavissa normaalin työajan puitteissa. Tarvittaessa kuraattorit ja psykologit voivat tavata oppilaita opetusviraston (os. Rantakatu 5 D) kokoustilassa. Tapaamisissa noudatetaan THL:n hygieniaoheistuksia mahdollisuuksien mukaan. Oppilas ja huoltaja voivat halutessaan tavata kuraattoria ja psykologia myös etäyhteyksien välityksellä. Oppilashuollon toiminta karanteenitilanteessa toteutetaan kokonaan etäyhteyksin.

### 4. Oppimisen tuen järjestäminen:

Laaja-alainen erityisopettaja voi työskennellä kaikilla kouluilla.

Etäopetuksen aikana:

Oppimisen tukea jatketaan oppimissuunnitelmassa tai HOJKS:ssa kuvatulla tavalla poikkeusolot huomioiden.



Eriyisen tuen oppilailla on mahdollisuus tulla koululle lähiopetukseen. Mikäli opetus järjestetään etänä, erityisopettaja on yhteydessä oppilaisiin opettajan kanssa suunnitellulla tavalla etäyhteyksin.

Karanteenin aikana kaikki opetus hoidetaan etäyhteyksin.

**5. Viestintä koteihin sekä kodin ja koulun välinen yhteistyö:**

Opetustoimi lähettää yhteiset tiedotteet tärkeistä asioista, joihin liittyen koulu tiedottaa omat mahdolliset tarkennuksensa. Wilma sekä kaupungin sivut ovat tärkeimmät tiedotuskanavat. RAS tiedottaa terveyteen ja terveydenhoitoon liittyvissä asioissa.

**6. Henkilöstön työnjako ja vastuut sekä työhyvinvointi:**

Henkilöstön työnjako määritellään koulukohtaisesti. Jokainen koulu määrittelee vastuuhenkilönsä ja komentoketjun.

Rehtori/koulunjohtaja/ Yhteystiedot	Varahenkilö 1/ Yhteystiedot	Varahenkilö 2/ Yhteystiedot
Eija Haukka-Joensuu 044 4393412	Jaakko Hauru 040 1365035	Juha Roininen 040 1365036

Työhyvinvointia kartoitetaan työhyvinvointikyselyjen avulla.

**7. Etä- ja lähiopetuksen vuorottelun aikataulus ja vuorottelussa olevat opetusryhmät:**

Vuorottelu tarkoittaa siirtymistä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin ja sitä voidaan käyttää vain silloin, jos tartuntatautiviranomaisen päättämien rajoitustoimenpiteiden takia lähiopetusta ei voida koronavirustilanteen vuoksi turvallisesti järjestää. Kyseessä on poikkeustilanne, jossa noudatetaan, määräaikaista perusopetuslain 20a §. Rajoitustoimenpiteet voivat koskea opetustilojen sulkemista osittain tai kokonaan tai muuta tilojen käytön rajoittamista

	Vko 1	Vko 2	Vko 3
4 lk.			X
5 lk.		X	
6 lk.	X		
7 lk.			
8 lk.			
9 lk.			

**8. Koulunkäynninohjaajien rooli etäopetuksessa:**

Koulunkäynninohjaaja toimii samojen oppilaiden tukena kuin lähiopetuksen aikana. Tuki suunnitellaan yhdessä opettajan kanssa. Tuki voi olla osallistumista etämeetteihin, oppilaan henkilökohtaista ohjausta henkilökohtaisten meettien kautta tai puhelimitse. Ohjaaja voi olla myös opettajan apuna muokkaamassa tehtäviä sopiviksi tukea tarvitseville oppilaille.

**9. Arvioidaan vuorottelun vaikutusta opetuksen järjestämiseen ja oppimisen arviointiin oppiaineittain:**

Mikäli vuorottelujärjestelyä tarvitaan, sen arviointi tehdään yhteisillä kyselyillä. Alakouluille ja yläkouluille tehdään omat kyselyt.

**10. Arviointi:**

Etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa huomioidaan arvioinnin kannalta seuraavat asiat:

Arvioinnin käytänteistä tiedotetaan sekä oppilaita että huoltajia.

Opetukseen ja arviointiin tulee sisältyä opettajan ja oppilaan välistä säännöllistä vuorovaikutusta. Opettajan antaman yksilöllisen ja kannustavan palautteen ja ohjauksen merkitys korostuu etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa.

Arvioinnin tulee perustua mahdollisimman monipuolisesti kerättyihin näyttöihin.

Arvioinnin käytänteissä ja näyttöjen antamisessa on huomioitava oppilaiden terveydentila, olosuhteet ja muut mahdolliset syyt, jotka vaikeuttavat näyttöjen antamista ja osaamisen osoittamista. Oppilaille annetaan tällöin vaihtoehtoisia tapoja osaamisensa osoittamiseen.

Työskentelyn arvioinnissa otetaan huomioon poikkeukselliset olosuhteet ja etäopetuksessa opiskelevien oppilaiden rajalliset mahdollisuudet työskentelytaitojen osoittamiseen.

Käyttäytymisen arviointi tehdään perustuen paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin käyttäytymisen tavoitteisiin niiltä osin kuin niitä on mahdollista soveltaa etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana.

**11. Opetuksessa käytettävät oppimisympäristöt:**

Sähköiset ympäristöt: Raahessa käytetään opetuksessa Googlea ja Qridiä.

Muut oppimisympäristöt: Opetusta voidaan tilapäisesti järjestää koulun lähistöllä olevissa muissa sisä- ja ulkotiloissa.

**12. Opetuksessa tarvittavat lisätilat:**

Koulukohtaisesti tarkastellaan tarvittaessa tilojen saatavuutta. Vuorottelun kautta pyritään saamaan väljyyttä kouluun.

**13. Koulukuljetukset:**

Turvallisuusasiat huomioidaan koulukuljetusten järjestämisessä. Tarvittaessa kuljetuksiin jaetaan maskeja. Huoltajilla on mahdollisuus kuljettaa omia lapsiansa (tällöin mahdollista hakea koulukuljetuskorvausta).